

KLASA: 602-04/14-01/02
URBROJ: 2170-57-01-14-171

Na temelju članka 102. stavka 2. i 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj: 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07 – Odluka USRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13 i 139/13), i članka 59. Statuta Sveučilišta u Rijeci, Senat Sveučilišta na 59. sjednici održanoj 29. travnja 2014. godine donio je

Pravilnik

o postupku reizbora osoba na znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim, nastavnim i stručnim radnim mjestima na Sveučilištu u Rijeci

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se provođenje postupka reizbora osoba na znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim, nastavnim i stručnim radnim mjestima (u daljnjem tekstu: zaposlenika), osim redovitih profesora u trajnom zvanju, na Sveučilištu u Rijeci odnosno njegovim sastavnicama.

Ako je Sveučilište nositelj izvedbe studija, postupke reizbora na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i stručna radna mjesta provodi Senat Sveučilišta, odnosno rektor odgovarajućom primjenom odredbi ovoga Pravilnika koje se odnose na stručna vijeća i čelnike sastavnica.

II. Rokovi reizbora

Članak 2.

Reizbor zaposlenika obavlja se na način da stručno povjerenstvo podnosi stručnom vijeću sastavnice izvješće o radu zaposlenika svakih pet godina od njegovog prethodnog izbora, odnosno reizbora na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno ili stručno radno mjesto.

III. Pokretanje postupka reizbora

Članak 3.

Postupak reizbora pokreće stručno vijeće sastavnice nakon isteka četiri godine i devet mjeseci od prethodnog izbora, odnosno reizbora iz članka 2. ovog Pravilnika. Izuzetno, ponavljanje postupka reizbora pokreće se nakon dvije godine od donošenja odluke stručnog vijeća sastavnice o ne prihvaćanju izvješća o radu, odnosno prihvaćanju negativnog izvješća o radu zaposlenika.

IV. Stručno povjerenstvo za reizbor

Članak 4.

Mišljenje o ispunjavanju minimalnih uvjeta radnih obveza zaposlenika daje Stručno povjerenstvo za reizbor zaposlenika (u nastavku: stručno povjerenstvo).

Stručno povjerenstvo imenuje stručno vijeće sastavnice istovremeno s pokretanjem postupka reizbora.



Stručno povjerenstvo sastoji se od tri člana koji moraju biti u istom ili višem zvanju i odgovarajućem radnom mjestu s obzirom na ono za koje se provodi reizbor. Barem jedan član stručnog povjerenstva ne može biti zaposlenik sastavnice.

V. Izvješće o radu

Članak 5.

Stručno povjerenstvo obvezno je stručnom vijeću sastavnice podnijeti izvješće o radu zaposlenika s mišljenjem o ispunjavanju ili ne ispunjavanju minimalnih uvjeta radnih obveza, najkasnije u roku od 30 dana od dana imenovanja.

VI. Postupak odlučivanja o izvješću o radu

Članak 6.

O prihvaćanju izvješća o radu zaposlenika odlučuje stručno vijeće sastavnice.

Ako stručno vijeće sastavnice prihvati pozitivno izvješće o radu zaposlenika, ujedno donosi odluku o reizboru zaposlenika na radno mjesto za koje se provodio postupak reizbora na vrijeme od pet godina.

Ako stručno vijeće sastavnice ne prihvati pozitivno izvješće o radu zaposlenika, odnosno prihvati negativno izvješće o njegovom radu, ujedno donosi odluku o ponavljanju postupka reizbora nakon dvije godine od donošenja odluke stručnog vijeća.

Članak 7.

Ako stručno vijeće sastavnice u ponovljenom postupku reizbora ne prihvati pozitivno izvješće o radu zaposlenika, odnosno prihvati negativno izvješće o njegovom radu, čelnik sastavnice pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu u skladu s općim propisima o radu.

VII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 8.

Do propisivanja minimalnih uvjeta radnih obveza o kojima se podnosi izvješće o radu zaposlenika, koje propisuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, na postupke reizbora zaposlenika primjenjivat će se uvjeti reizbora propisani:

- 1) Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja („Narodne novine“ broj: 106/06)
- 2) Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u umjetničko-nastavna i nastavna zvanja u području umjetnosti („Narodne novine“ broj: 106/06.) i
- 3) Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u nastavna zvanja („Narodne novine“ broj: 13/12).

Članak 9.

Do propisivanja oblika izvješća o radu zaposlenika, koje propisuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, u postupcima reizbora zaposlenika primjenjivat će se oblik izvješća koji se nalazi u prilogu ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio.



Članak 10.

Stručna vijeća sastavnica pokrenut će postupke reizbora za sve zaposlenike kojima je istekao rok za pokretanje postupka reizbora propisan člankom 3. ovog Pravilnika, najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 11.

Odredbe ovog pravilnika ne odnose se na osobe zatečene u zvanju i na radnom mjestu redovitog profesora u vrijeme stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj: 94/13.)

Ponovni izbor osoba iz stavka 1. ovoga članka na radno mjesto redovitog profesora (trajno zvanje) provest će se prema odredbi stavka 3. članka 67. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj: 94/13.)

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Sveučilišta.

U Rijeci 29. travnja 2014. godine



Rektor
Prof. dr. sc. Pero Lučin

Ovaj Pravilnik o postupku reizbora osoba na znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim, nastavnim i stručnim radnim mjestima na Sveučilištu u Rijeci je objavljen na oglasnoj ploči Sveučilišta u Rijeci dana 30. travnja 2014. godine i stupio je na snagu dana 8. svibnja 2014. godine.

U Rijeci, 8. svibnja 2014. godine



Glavna tajnica
Robert Hlača Mlinar, dipl. iur.

Dostaviti:

- svim sastavnicama,
- pismohrani, ovdje.



IZVJEŠĆE

o radu zaposlenika za razdoblje od _____ do _____ godine

Članovi stručnog povjerenstva za
reizbor zaposlenika:

Podaci o odluci stručnog vijeća o
pokretanju postupka reizbora (klasa,
urbroj i datum donošenja):

Osobni podaci o zaposleniku (ime i
prezime, datum i mjesto rođenja,
stručni/akademski naziv i zvanje):

Radno mjesto i datum izbora na radno
mjesto:

Propisani uvjeti Rektorskog zbora za
reizbor na radno mjesto:

Potvrda o rezultatu studentske ankete:

Analiza ispunjavanja ostalih uvjeta
Rektorskog zbora za reizbor na radno
mjesto:

Zaključno mišljenje o ispunjavanju
uvjeta Rektorskog zbora:

Prijedlog za reizbor na radno mjesto:



**Potpisi članova Stručnog
povjerenstva:**

Datum: _____
