

S T A T U T

FILOZOFSKOGA FAKULTETA U RIJECI (pročišćeni tekst)

studeni 2013.

I. Opće i statusne odredbe**II. Djelatnost****III. Unutarnji ustroj****IV. Upravljanje Fakultetom**

1. Dekan
2. Fakultetsko vijeće
3. Prodekani
4. Rukovoditelj stručnih službi (tajnik)
5. Dekanski kolegij

V. Nastavnici, suradnici i znanstvenici

1. Znanstvenici i znanstvena zvanja
2. Znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja
3. Uvjeti i postupak izbora u zvanja
4. Ugovor o radu za znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta
5. Naslovna zvanja i gostujući profesori
6. Prava i obveze nastavnika i suradnika

VI. Studenti

1. Status studenta
2. Prava i obveze studenta
3. Upis i napredovanje kroz studij
4. Prestanak statusa studenta

VII. Studiji

1. Sveučilišni studij
2. Trajanje sveučilišnog studija
3. Prijenos ECTS bodova
4. Upisi na studij, njegovo ustrojstvo i izvedba
5. Završetak studija
6. Isprave o studiju

VIII. Financiranje**IX. Javnost rada****X. Prijelazne i završne odredbe**

Na temelju članka 17. Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Filozofskoga fakulteta u Rijeci od 29. lipnja 2010. Pravna služba Fakulteta utvrdila je 7. studenoga 2013. pročišćeni tekst Statuta Filozofskoga fakulteta u Rijeci.

Pročišćeni tekst Filozofskoga fakulteta u Rijeci obuhvaća Statut Filozofskoga fakulteta u Rijeci od 29. rujna 2005. (izmijenjeni i pročišćeni tekst), Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Filozofskoga fakulteta u Rijeci od 29. lipnja 2010., Statutarnu odluku o izmjenama Statuta Filozofskog fakulteta u Rijeci od 04. lipnja 2012. i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Filozofskog fakulteta u Rijeci od 11. srpnja 2013.

I. Opće i statusne odredbe

Članak 1.

Ovim se Statutom, sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon), uređuju statusna pitanja, djelatnost i ustrojstvo Filozofskog fakulteta u Rijeci Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: **Fakultet**), ovlasti i način upravljanja njegovih tijela, ustrojavanje i izvođenje studija, status nastavnika, suradnika, znanstvenika i drugih zaposlenika, status studenata, financiranje rada te druga pitanja od važnosti za Fakultet.

Članak 2.

Naziv Fakulteta je:

Sveučilište u Rijeci,

Filozofski fakultet u Rijeci.

Skraćeni naziv Fakulteta jest Filozofski fakultet u Rijeci.

Članak 3.

Sjedište Fakulteta je u Rijeci, Sveučilišna avenija 4.

Članak 4.

(1) Fakultet je pravna osoba.

(2) Fakultet je javno visoko učilište koje obavlja svoju djelatnost kao znanstveno-nastavna sastavnica Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: **Sveučilište**), upisano u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Rijeci te u Upisnik visokih učilišta i Upisnik znanstvenih organizacija koji vodi ministarstvo nadležno za znanstvenu djelatnost i visoko obrazovanje.

(3) Osnivač fakulteta je Sveučilište u Rijeci.

Članak 5.

- (1) Fakultet ima svoj pečat i žig.
- (2) Pečat Fakulteta je okruglog oblika i sadrži grb Republike Hrvatske u sredini te uz rub, s gornje strane, natpis «Republika Hrvatska», a s donje strane «Sveučilište u Rijeci Filozofski fakultet u Rijeci».
- (3) Okrugli pečat promjera 38 mm, odnosno 25 mm upotrebljava se u obavljanju javnih ovlasti sukladno odredbama Zakona i drugih propisa.
- (4) Za ostalo poslovanje upotrebljava se pečat pravokutnog oblika veličine 50x15 mm, odnosno 25x8 mm s nazivom «Sveučilište u Rijeci Filozofski fakultet u Rijeci».
- (5) Fakultet ima suhi žig veličine 38 mm, izgleda suglasno stavku 2. ovog članka, čiji se otisak stavlja na diplome i svjedodžbe Fakulteta.
- (6) Odluku o izradi, broju, obliku i načinu upotrebe pečata i žiga te o osobama odgovornim za njihovu uporabu i čuvanje donosi dekan.

Članak 6.

- (1) Fakultet odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.
- (2) Osnivač Fakulteta solidarno i neograničeno odgovara za obveze Fakulteta.

II. Djelatnost

Članak 7.

- (1) Djelatnosti Fakulteta jesu visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost, koje predstavljaju djelatnosti od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i sastavni su dio međunarodnog, posebno europskoga, znanstvenoga, umjetničkog i obrazovnog prostora.
- (2) Visoko obrazovanje ostvaruje se kroz ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih studija kao preddiplomsko, diplomsko i poslijediplomsko obrazovanje.
- (3) Znanstvenom djelatnošću obuhvaćeno je znanstveno, umjetničko i razvojno istraživanje, ostvarivanje znanstvenih programa, umjetničko stvaralaštvo i stručni rad, a posebno:
 - izrada znanstveno-istraživačkih, umjetničkih, stručnih i razvojnih projekata, znanstveno-istraživačkih studija, elaborata i vještačenja,
 - organiziranje znanstvenih i stručnih skupova, simpozija, savjetovanja, seminara, kongresa i drugih skupova,
 - organiziranje stalnog stručnog obrazovanja i usavršavanja, imajući u vidu koncept cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja,
 - davanje istraživačko-razvojnih usluga,
 - obavljanje recenzija znanstvenoistraživačkih i stručnih projekata i provođenje nadzora nad izvođenjem tih radova,

- projektiranje i izrada tehničke dokumentacije,
- obavljanje laboratorijskih ispitivanja, izdavanje atesta i potvrda za izvršena laboratorijska ispitivanja.

Članak 8.

Pored djelatnosti iz prethodnog članka Fakultet može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju osnovne djelatnosti i koje se obavljaju u manjem opsegu, a čija djelatnost osigurava cjelovitost i potrebni standard sustava visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti (knjižnična, informatička, izdavačka i dr. djelatnosti).

III. Unutarnji ustroj

Članak 9.

(1) Fakultet se ustrojava s ustrojbenim jedinicama u svom sastavu kao što su odsjeci, zavodi, katedre, centri, laboratoriji, knjižnice i sl.

(2) Ustrojbene jedinice obavljaju dio djelatnosti Fakulteta i sudjeluju u pravnom prometu pod nazivom Fakulteta.

Članak 10.

Radi obavljanja pravnih, kadrovskih, računovodstvenih, administrativnih, tehničkih i drugih općih poslova na Fakultetu se ustrojavaju stručne službe.

Članak 11.

Unutarnji ustroj, djelokrug rada pojedinih ustrojbenih jedinica, izbor rukovoditelja pojedinih jedinica i druga pitanja od značenja za njihov rad pobliže se utvrđuje aktom o unutarnjem ustroju.

IV. Upravljanje Fakultetom

Članak 12.

Tijela Fakulteta su dekan, Fakultetsko vijeće i druga tijela predviđena Statutom Sveučilišta, ovim statutom i drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

IV. I. Dekan

Članak 13.

- (1) Dekan predstavlja i zastupa Fakultet, njegov je čelnik i voditelj.
- (2) Prava i obaveze dekana utvrđena su Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim statutom.
- 3) Znak dekanske časti je dekanski lanac.

Članak 14.

- (1) Dekan je za svoj rad odgovoran Fakultetskom vijeću i nadležnom tijelu Sveučilišta.
- (2) Dekan je odgovoran za provedbu odluka sveučilišnih tijela na Fakultetu.
- (3) Dekan najmanje jednom godišnje podnosi Fakultetskom vijeću i nadležnom tijelu Sveučilišta izvješće o svom radu i poslovanju Fakulteta.
- (4) Osim poslova iz prethodnih stavaka ovog članka, dekan:

- priprema, saziva, predsjedava i vodi sjednice Fakultetskog vijeća,
- donosi akt o unutarnjem ustroju, uz suglasnost Fakultetskog vijeća i Senata,
- ustrojava rad i poslovanje Fakulteta,
- osniva radne grupe i povjerenstva,
- odlučuje o financijskom planu i završnom računu,
- odlučuje o investicijskom održavanju,
- zaključuje ugovore o radu te odlučuje o prestanku radnih odnosa,
- predlaže Fakultetskom vijeću izbor prodekana,
- odobrava rad nastavnika izvan Fakulteta,
- sudjeluje i odlučuje u radu sveučilišnih tijela sukladno Zakonu i Statutu Sveučilišta,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, Statutom Sveučilišta i drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

Članak 15.

- (1) Dekan ima pravo poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti do 400.000,00 kn.
- (2) Za pravne radnje iznad 400.000,00 kn dekanu je potrebna prethodna suglasnost nadležnog tijela Sveučilišta.

Članak 16.

- (1) Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta u znanstveno nastavnom zvanju izvanrednog ili redovitog profesora u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom.
- (2) Dekan se bira na vrijeme od tri godine.
- (3) Ista osoba može biti izabrana za dekana najviše dva puta uzastopno.

Članak 17.

- (1) Fakultetsko vijeće pokreće postupak izbora dekana najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata postojećem dekanu.
- (2) Postupak izbora dekana provodi povjerenstvo od tri člana imenovano od Fakultetskog vijeća. Postupak mora biti završen najkasnije dva mjeseca prije isteka mandata postojećeg dekana.
- (3) Povjerenstvo prikuplja prijave kandidata za izbor dekana od ustrojbenih jedinica ili nastavnika osobno.
- (4) Kandidati za dekana dužni su, u roku od 15 dana od dana imenovanja povjerenstva, uz prijavu i životopis podnijeti i vlastiti program rada za svoj dekanski mandat. Program rada treba biti usklađen sa strateškim dokumentima Sveučilišta.
- (5) Nepravovremeni i nepotpuni prijedlog povjerenstvo će odbaciti
- (6) Po isteku roka iz prethodnog stavka povjerenstvo je dužno u daljnjem roku od 8 dana dostaviti izvješće Fakultetskom vijeću sa životopisima i njihovim programima rada, a u daljnjem roku od 15 dana dekan je obavezan sazvati sjednicu Fakultetskog vijeća.

Članak 18.

- (1) Fakultetsko vijeće utvrđuje, prije pristupa glasovanju, koji kandidati ispunjavaju uvjete za dekana na osnovi izvješća povjerenstva za izbor dekana.
- (2) Fakultetsko vijeće bira dekana tajnim glasovanjem.
- (3) Za dekana je izabran kandidat koji je dobio natpolovičnu većinu glasova ukupnog broja članova Vijeća.
- (4) Ako niti jedan od kandidata ne dobije potreban broj glasova, glasovanje se ponavlja za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova u prethodnom glasovanju.
- (5) Ako ni u ponovljenom glasovanju niti jedan od kandidata ne dobije potreban broj glasova, glasovanje se ponavlja samo za kandidata koji je dobio veći broj glasova.
- (6) Na istoj sjednici na kojoj dekan nije izabran, pokreće se ponovni postupak za izbor dekana.

Članak 19.

Izbor dekana potvrđuje nadležno tijelo Sveučilišta u roku od 60 dana.

Članak 20.

Ako novi dekan ne bude izabran do isteka mandata postojećeg dekana ili se utvrdi da je tekući mandat nepropisan, rektor će u roku od mjesec dana imenovati za vršitelja dužnosti dekana osobu koja ispunjava propisane uvjete najduže na vrijeme od jedne godine, u kojem roku ima obavezu organizirati izbor novog dekana.

Članak 21.

(1) U slučaju privremene spriječenosti dekana u obavljanju svoje dužnosti (bolest i sl.) vijeće ovlašćuje jednog od prodekana da obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti.

(2) Prijedlog za pokretanje postupka utvrđivanja privremene spriječenosti dekana podnosi najmanje jedna trećina članova vijeća, sam dekan ili rektor.

(3) Prodekan obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti najdulje do šest mjeseci od dana kada je utvrđena spriječenost.

(4) Nakon šest mjeseci Fakultetsko vijeće pokreće postupak izbora novoga dekana.

(5) Ovlašteni prodekan ima sve ovlasti i obavlja sve poslove dekana utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim statutom, a javne isprave i ostale akte potpisuje uz oznaku "u. z."

Članak 22.

(1) Dekan može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je izabran ako :

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnost dekana,
- krši odredbe Ustava, zakona, statuta ili drugih općih akata Sveučilišta i Fakulteta,
- grubo narušava ili ne poštuje odluke nadležnog tijela Sveučilišta,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
- izgubi sposobnost obavljanja dužnosti.

(2) Prijedlog za razrješenje dekana može podnijeti rektor, Senat Sveučilišta ili 1/3 članova Fakultetskog vijeća.

(3) Postupak razrješenja dekana provodi Fakultetsko vijeće na sjednici kojoj prisustvuje rektor.

(4) Fakultetsko vijeće o razrješenju dekana odlučuje tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom ukupnog broja članova vijeća.

(5) U slučaju razrješenja dekana rektor imenuje vršitelja dužnosti dekana najduže na vrijeme od jedne godine, u kojem roku ima obavezu organizirati izbor novog dekana.

IV. II. Fakultetsko vijeće

Članak 23.

(1) Fakultetsko vijeće je stručno vijeće Fakulteta.

(2) Fakultetsko vijeće čine svi redoviti i izvanredni profesori zaposleni na neodređeno vrijeme koji ostvaruju najmanje polovicu radnog vremena na Fakultetu, te predstavnici docenata, suradnika i studenata.

(3) Predstavnike docenata biraju odsjeci većinom glasova i to jednog predstavnika, ako je na odsjeku do pet docenata, odnosno dva predstavnika ako je na odsjeku više od pet docenata.

(4) Suradnici sami biraju pet predstavnika.

(5) Studentski predstavnici, koje biraju sami studenti, čine najmanje 15% ukupnog broja članova Vijeća.

(6) Studenti preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija biraju svoje predstavnike sukladno posebnom zakonu na način da svaka godina studija (izbornu jedinicu čine svi upisani studenti pojedine godine studija) bira odgovarajući broj predstavnika.

(7) Dekan, prodekani i pročelnici odsjeka članovi su vijeća po funkciji.

(8) Mandat predstavnika docenata i suradnika traje tri godine i jednak je mandatu dekana.

Članak 24.

Fakultetsko vijeće:

- donosi odluke o akademskim, znanstvenim i stručnim pitanjima,
- sudjeluje u stvaranju strategije razvoja Fakulteta,
- bira i razrješuje dekana,
- bira i razrješuje prodekane na prijedlog dekana,
- donosi Statut i druge opće akte Fakulteta, sukladno Statutu Fakulteta,
- daje suglasnost dekaneu na akt o unutarnjem ustroju Fakulteta,
- daje suglasnost na opći akt o studiju,
- osniva radne grupe i povjerenstva,
- utvrđuje prijedlog studijskih programa,
- bira nastavnike i suradnike u odgovarajuća zvanja i radna mjesta,
- raspisuje natječaje za izbor nastavnika,
- imenuje mentore asistentima, te mentore i voditelje na studijima,
- odlučuje o posebnim pitanjima od interesa za studente,
- donosi izvedbeni plan nastave,

- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim statutom, te drugim općim aktima Fakulteta.

Članak 25.

- (1) Fakultetsko vijeće radi na sjednicama.
- (2) Fakultetsko vijeće odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.
- (3) Vijeće donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom nazočnih članova, ako Zakonom, Statutom Sveučilišta ili ovim statutom nije drukčije određeno.
- (4) U slučaju podijeljenog broja glasova kod donošenja odluka vijeća odlučuje glas dekana.

Članak 26.

- (1) Pitanja od posebnog interesa za studente su ona vezana za promjenu sustava studija, osiguranja kvalitete studija, donošenje studijskih programa, utvrđivanje izvedbenih planova studija, studentski standard te donošenje općih akata kojima se utvrđuju pitanja vezana za studente.
- (2) Prilikom odlučivanja o pitanjima od posebnog interesa za studente, studentski predstavnici imaju pravo suspenzivnog veta.
- (3) Suspenzivni veto studentski predstavnici mogu upotrijebiti ako to zatraži natpolovična većina studentskih predstavnika u Fakultetskom vijeću.
- (4) Nakon suspenzivnog veta vijeće ponovno raspravlja o navedenom pitanju najranije u roku od osam dana.
- (5) U ponovljenom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova vijeća i na nju se ne može upotrijebiti suspenzivni veto.

IV. III. Prodekani

Članak 27.

- (1) Dekanu u radu pomažu prodekani:
 - prodekan za nastavu i studente,
 - prodekan za znanost i međunarodnu suradnju,
 - prodekan za opće poslove,
 - prodekan za studijske programe i cjeloživotno obrazovanje.
- (2) Prodekani predstavljaju Fakultet u okviru djelokruga poslova i zadataka za koje su ovlašteni ovim Statutom.

Članak 28.

Prodekan za nastavu i studente:

- brine o urednom izvođenju nastave,
- koordinira rad čelnika ustrojbenih jedinica i nastavnika iz istih znanstvenih područja i disciplina u pitanjima nastave,
- izrađuje prijedlog nastavnog plana za narednu akademsku godinu te predlaže Fakultetskom vijeću njegovo provođenje,
- rješava molbe studenata koje nisu u nadležnosti drugih tijela,
- po položaju je predsjednik povjerenstva za provođenje upisa studenata u prvu godinu studija,
- brine o unapređenju nastavne djelatnosti Fakulteta,
- brine o organizaciji i radu izvanrednog studija,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri dekan.

Članak 29.

Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju:

- brine o organizaciji i unapređenju znanstvene i istraživačke djelatnosti Fakulteta,
- organizira i koordinira rad ustrojbenih jedinica na izradi znanstvenih, stručnih i drugih projekata,
- podnosi Fakultetskom vijeću prijedlog znanstvenoistraživačkog programa Fakulteta, a posebice programa koji su vezani za nacionalni znanstvenoistraživački program,
- ostvaruje suradnju sa zainteresiranim organizacijama u izradi studija, ekspertiza, analiza, elaborata, znanstvenih projekata i tehničke dokumentacije,
- ostvaruje suradnju s institutima oko zajedničkog obavljanja znanstvene djelatnosti i visokostručnog rada,
- brine o znanstvenom usavršavanju nastavnika i suradnika Fakulteta, posebice znanstvenih novaka,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri dekan.

Članak 30.

Prodekan za opće poslove:

- koordinira rad svih stručnih službi,
- vodi poslove suradnje s drugim fakultetima, sveučilištima, organima i organizacijama koji ne spadaju u djelokrug rada drugih zaposlenika Fakulteta,
- vodi poslove suradnje Fakulteta s ostalim poslovnim subjektima,

- po položaju je, u pravilu, predsjednik povjerenstava za javnu nabavu, prema odluci dekana,
- vodi poslove opće sigurnosti i zaštite na radu,
- obavlja druge poslove koje mu povjeri dekan.

Članak 30.a.

Prodekan za studijske programe i cjeloživotno obrazovanje:

- brine o poslovima akreditacije novih studijskih programa,
- koordinira rad čelnika ustrojbenih jedinica i ECTS koordinatora u pitanjima izmjena studijskih programa,
- brine o poslovima reakreditacije studijskih programa,
- brine o akreditaciji i reakreditaciji programa cjeloživotnog obrazovanja,
- ostvaruje suradnju sa zainteresiranim članicama Sveučilišta u Rijeci, kao i drugih sveučilišta u Republici Hrvatskoj i inozemstvu prilikom izrade i reakreditacije studijskih programa,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri dekan.

Članak 31.

- (1) Prodekane bira Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana, većinom nazočnih članova javnim glasovanjem.
- (2) Prodekani se biraju na vrijeme od tri godine, odnosno najduže do kraja mandata dekana na čiji su prijedlog izabrani.
- (3) Za prodekana može biti izabran nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju ili nastavnom zvanju viši predavač u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom na Fakultetu.

Članak 32.

(1) Prodekan može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je biran ako:

- sam zatraži razrješenje,
- postupa protivno nalogima i nalogima dekana ili ne ispunjava svoje dužnosti,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled Fakulteta,
- nastanu razlozi koji dovedu do prestanka radnog odnosa.

(2) Prodekane razrješuje dužnosti Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana ili 1/3 članova vijeća većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća.

(3) U slučaju razrješenja, vijeće bira na prijedlog dekana novog prodekana, po postupku propisanom ovim Statutom.

V. IV. Rukovoditelj stručnih službi (tajnik)**Članak 33.**

- (1) Dekanu u radu pomaže tajnik Fakulteta.
- (2) Njegova prava i obveze te uvjeti koje mora ispunjavati utvrđuju se aktom o unutarnjem ustroju Fakulteta.

IV. V. Dekanski kolegij**Članak 34.**

- (1) Dekanski kolegij je savjetodavno tijelo, koje pomaže dekanu u radu.
- (2) Kolegij dekana čine prodekani i tajnik.

- (3) Dekan saziva kolegij i rukovodi njegovim radom.
- (4) Kolegij može djelovati i u proširenom sastavu s čelnicima ustrojbenih jedinica.

VI. Nastavnici, suradnici i znanstvenici**Članak 35.**

Nastavnu, znanstvenu, umjetničku i stručnu djelatnost na Fakultetu izvode znanstvenici, nastavnici, suradnici i osobe izabrane u stručna zvanja, čija se kvalificiranost utvrđuje izborom u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja.

V. I. Znanstvenici i znanstvena zvanja**Članak 36.**

- (1) Znanstvenici su osobe koje su sukladno Zakonu izabrane u odgovarajuća znanstvena zvanja i upisane u Upisnik znanstvenika.
- (2) Znanstvena zvanja su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik i suradnik savjetnik.
- (3) Znanstveno zvanje je trajno, a prestaje prelaskom u više zvanje ili oduzimanjem.

V. II. Znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja

Članak 37.

- (1) Znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja su docent, izvanredni profesor i redoviti profesor.
- (2) Nastavna zvanja su predavač, viši predavač, lektor, viši lektor, umjetnički suradnik, viši umjetnički suradnik.
- (3) Suradnička zvanja su asistent i viši asistent.
- (4) Stručna zvanja su stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik.

V. III. Uvjeti i postupak izbora u zvanja

Članak 38.

- (1) Uvjeti i postupak izbora u znanstvena zvanja utvrđeni su i provode se sukladno odredbama Zakona, Statuta Sveučilišta i sveučilišnog Pravilnika o postupku izbora u znanstvena zvanja.
- (2) Uvjeti i postupak izbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja utvrđeni su i provode se sukladno odredbama Zakona, Statuta Sveučilišta i sveučilišnog Pravilnika o izboru nastavnika, znanstvenika i suradnika.

V. IV. Ugovor o radu za znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta

Članak 39.

- (1) S osobama izabranim na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i stručna radna mjesta sklapa se ugovor o radu na neodređeno vrijeme s obvezom provođenja ponovnog izbora ili unaprjeđenja svakih pet godina sukladno odredbama Zakona.
- (2) S osobom koja je završila diplomski studij sklapa se ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od najviše šest godina na suradničkom radnom mjestu asistenta. Asistent je dužan upisati poslijediplomski studij. Osobe na suradničkom radnom mjestu dužne su sudjelovati u izvođenju studijskih programa na Fakultetu.
- (3) S asistentom koji je u roku od šest godina ili u kraćem vremenu završio poslijediplomski studij i doktorirao, može se sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme na suradničkom radnom mjestu sa zvanjem višeg asistenta. Trajanje tog ugovora o radu može biti najviše do isteka razdoblja od ukupno deset godina od sklapanja ugovora o radu iz stavka 2. ovog članka.

(4) S asistentima ili višim asistentima koji rade na projektu ograničenog trajanja, ugovor o radu može se zaključiti na određeno vrijeme, dok traje projekt ili njegov dio na kojem je ta osoba angažirana.

V. V. Naslovna zvanja i gostujući profesori

Članak 40.

(1) Fakultetsko vijeće može i bez zaključivanja ugovora o radu izabrati u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, suradničko i nastavno zvanje osobu koja ispunjava uvjete za izbor u odnosno zvanje ako sudjeluje ili će sudjelovati u izvođenju dijela ili cijele nastave određenog predmeta (tzv. naslovno zvanje).

(2) Vijeće može povjeriti izvedbu do jedne trećine nastavnog predmeta stručnjacima bez obveze sklapanja ugovora o radu i bez izbora u znanstveno-nastavno zvanje (tzv. gostujući profesor ili nastavnik), uz uvjet da osnovni dio nastavnog predmeta izvode osobe izabrane u znanstveno-nastavna ili nastavna zvanja.

(3) Nastavu na Fakultetu ne mogu izvoditi osobe koje nisu izabrane u znanstveno-nastavno, nastavno, suradničko ili naslovno zvanje, te osobe koje vijeće nije izabralo za gostujuće profesore ili nastavnike.

(4) Fakultetsko vijeće može povjeriti bez izbora u znanstveno-nastavno zvanje uglednom inozemnom profesoru ili istaknutom stručnjaku izvođenje nastave iz određenog predmeta najdulje dvije (2) akademske godine uzastopno.

Članak 40.a.

Postupak izbora u stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta

Stručna zvanja su stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik. Osobe izabrane u stručna zvanja rade na odgovarajućim radnim mjestima istog naziva.

Osobe u stručnim zvanjima rade na odgovarajućim radnim mjestima stručne poslove vezane za znanstvena istraživanja i stručni rad.

Uvjeti za izbor u stručna zvanja i postupak izbora na odgovarajuća radna mjesta propisuju se posebnim pravilnikom.

V. VI. Prava i obveze nastavnika i suradnika

Članak 41.

(1) Nastavnici i suradnici dužni su uredno izvršavati nastavne i druge obveze sukladno općim aktima visokog učilišta te obveze u odnosu na znanstveni, umjetnički i stručni rad koji obavljaju na visokom učilištu.

(2) Nastavnici i suradnici Fakulteta dužni su, uz poslove utvrđene Zakonom i drugim propisima, sudjelovati u radu Fakultetskog vijeća i drugih radnih tijela, obavljati i druge dužnosti sukladno ovom Statutu, Statutu Sveučilišta i drugim općim aktima.

V. VI. I. Rad izvan Fakulteta

Članak 42.

(1) Znanstveno, nastavno ili stručno djelovanje zaposlenika izvan Fakulteta ne smije štetiti interesima Sveučilišta i Fakulteta.

(2) Nastavnici i suradnici Fakulteta ne smiju sklapati ugovore o znanstvenom ili stručnom radu s drugim pravnim osobama u zemlji i inozemstvu bez suglasnosti dekana.

(3) Znanstvenici, nastavnici i suradnici koji su zaposleni s punim radnim vremenom na Fakultetu mogu raditi kod drugog poslodavca najviše do jedne trećine punog radnog vremena (kao vanjski suradnik ili honorarno), uz prethodnu suglasnost dekana.

(4) Suglasnost iz prethodnog stavka može se dati ako predviđena aktivnost zaposlenika nije u sukobu s njegovim redovnim radnim obvezama i općim interesom Fakulteta.

(5) Čelnici Fakulteta (dekani i prodekani) ne smiju stupati u ugovorne odnose o znanstvenom ili stručnom radu s drugim visokim učilištima i znanstvenim organizacijama.

V. VI. II. Plaćena slobodna studijska godina (sabbatical)

Članak 43.

(1) Nastavnici izabrani u znanstveno-nastavna zvanja mogu nakon šest godina rada na Fakultetu u znanstveno-nastavnom zvanju koristiti slobodnu plaćenu studijsku godinu (sabbatical) za znanstveno i stručno usavršavanje ili za znanstveno-stručni rad (pisanje udžbenika, priručnika ili monografija i sl.).

(2) Slobodnu studijsku godinu odobrava dekan Fakulteta, uz suglasnost Odsjeka, odnosno Katedre.

(3) Korištenje slobodne studijske godine odobrit će se pod uvjetom da je osigurano izvođenje nastave na predmetima iz kojih nastavu izvodi odnosni nastavnik tijekom studijske godine te znanstvenog ili stručnog projekta u kojem sudjeluje odnosni nastavnik.

V. VI. III. Plaćeni ili neplaćeni dopust

Članak 44.

(1) Ako je to u interesu unapređenja nastave i znanstvenog rada na Fakultetu, nastavnici i suradnici mogu dobiti plaćeni ili neplaćeni dopust radi boravka i stručnog usavršavanja na drugoj znanstvenoj ili nastavnoj ustanovi u zemlji i inozemstvu.

(2) Dopust iz prethodnog stavka ovog članka može biti odobren u trajanju do godine dana.

(3) Dopust do sedam dana odobrava dekan, a više od sedam dana odobrava dekan na temelju suglasnosti Fakultetskog vijeća, te na temelju pozitivnog mišljenja Odsjeka, odnosno Katedre.

(4) Neplaćeni dopust može se odobriti i zbog drugih opravdanih razloga, sukladno zakonu i aktima Sveučilišta i Fakulteta.

V. VI. IV. Stegovna odgovornost

Članak 45.

(1) Nastavnici i suradnici stegovno odgovaraju za povrede svojih radnih i drugih obveza iz rada i u vezi s njim kao i zbog grubog narušavanja ugleda Fakulteta i Sveučilišta.

(2) Stegovna djela i stegovne mjere utvrđuju se pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.

VI. Studenti

VII. I. Status studenta

Članak 46.

(1) Status studenta stječe se upisom na Sveučilište, a dokazuje odgovarajućom studentskom ispravom.

(2) Student može biti redoviti ili izvanredni.

(3) Redoviti su oni studenti koji studiraju prema programu koji se temelji na punoj nastavnoj satnici (puno radno vrijeme). Trošak redovitoga studija (studijskog programa) dijelom ili u cijelosti sukladno općem aktu Sveučilišta subvencionira se iz državnog proračuna.

(4) Izvanredni studenti su oni koji obrazovni program pohađaju uz rad ili drugu aktivnost koja traži specifičan program. Troškove takvoga studija u cijelosti ili dijelom snosi sam student, sukladno općem aktu Sveučilišta.

VI. II. Prava i obveze studenta

Članak 47.

(1) Student ima pravo na:

- kvalitetan studij i obrazovni proces, kako je to predviđeno studijskim programom,
- sudjelovanje u dijelu stručnog i znanstvenog rada,
- konzultacije i mentorski rad,
- slobodu mišljenja i iskazivanje stavova tijekom nastave i drugih aktivnosti na Sveučilištu i Fakultetu,
- završetak studija u kraćem roku,
- slobodno korištenje knjižnica i ostalih izvora informacija,
- upisivanje predmeta iz drugih programa, sukladno Statutu Sveučilišta i na njemu utemeljenim propisima,
- izjašnjavanje o kvaliteti (ocjenjivanje) nastave i nastavnika,
- sudjelovanje u odlučivanju sukladno Statutu Sveučilišta i na njemu utemeljenim aktima,
- pritužbe za slučaj povrede nekog od njegovih prava predviđenih Zakonom, Statutom Sveučilišta i drugim općim aktima, sudjelovanje u radu studentskih organizacija,
- mirovanje obveza studenata za vrijeme služenja vojnoga roka, za vrijeme trudnoće i do godine dana starosti djeteta, za vrijeme dulje bolesti te u drugim opravdanim slučajevima prekida studija,
- odgovarajuću psihološku i zdravstvenu pomoć u Studentskom savjetovališnom centru, studentskim poliklinikama ili drugim odgovarajućim zdravstvenim ustanovama,
- druga prava predviđena Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim statutom i drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

(2) Student ima obvezu poštivati režim studija i opće akte Sveučilišta i Fakulteta te uredno izvršavati svoje obveze.

(3) Stegovna odgovornost studenata uređuje se općim aktom Fakulteta.

VI. III. Upis i napredovanje kroz studij

Članak 48.

(1) Pravo na upis ima svaka osoba koja je ispunila uvjete iz Zakona, u okviru kapaciteta Fakulteta. Ako broj osoba koje su ispunile zakonske uvjete prelazi kapacitet Fakulteta, pravo na studij imaju one osobe koje su u postupku klasifikacije ostvarile bolje rezultate.

(2) Student stječe pravo upisa u višu godinu studija ako je ispunio sve obveze utvrđene studijskim programom u skladu sa Pravilnikom o studiju i drugim općim aktima Fakulteta.

(3) Studentu se može odobriti upis predmeta iz više godine studija u skladu s Pravilnikom o studiju i studijskim programom.

(4) Student može ponovno upisati istu godinu studija uz uvjete utvrđene Pravilnikom o studiju.

VI. IV. Prestanak statusa studenta

Članak 49.

Status studenta prestaje:

- završetkom studija,
- ispisom sa Sveučilišta,
- isključenjem sa studija po postupku i uz uvjete utvrđene ovim statutom ili drugim općim aktom Fakulteta,
- ako se ne upiše u sljedeću akademsku godinu,
- ako ne završi studij u roku utvrđenom ovim statutom ili drugim općim aktom Fakulteta,
- iz ostalih razloga utvrđenih ovim statutom ili drugim općim aktom Fakulteta.

VII. Studiji

VII. I. Sveučilišni studij

Članak 50.

(1) Visoko obrazovanje na Fakultetu provodi se kroz sveučilišne studije.

(2) Sveučilišno obrazovanje obuhvaća sljedeće tri razine:

- preddiplomski studij,
- diplomski studij,
- poslijediplomski studij.

(3) Svaka razina sveučilišnog studija završava stjecanjem odgovarajućeg stručnog ili akademskog naziva ili stupnja, sukladno posebnim propisima.

(4) Svaka razina studija iz stavka 1. ovog članka u skladu je s europskim sustavom prijenosa bodova (dalje ECTS) po kojem se jednom godinom studija stječe 60 ECTS bodova.

VII. II. Trajanje sveučilišnog studija

Članak 51.

Trajanje sveučilišnog studija i stjecanje određenoga mogućeg broja ECTS bodova na određenoj razini studija utvrđuje se Zakonom, Statutom Sveučilišta i općim aktom Fakulteta.

VII. III. Prijenos ECTS bodova

Članak 52.

- (1) Prijenos ECTS bodova može se provesti između različitih studija.
- (2) Kriteriji i uvjeti prijenosa ECTS bodova propisuju se Pravilnikom o studiju, odnosno ugovorom između Fakulteta i drugog visokog učilišta.

VII. IV. Upisi na studij, njegovo ustrojstvo i izvedba

Članak 53.

Upis studija (studijskog programa) obavlja se na temelju javnog natječaja koji objavljuje Sveučilište, sukladno Zakonu i Statutu Sveučilišta.

Članak 54.

- (1) Studiji se ustrojavaju prema studijskom programu koji donosi Senat na prijedlog Fakultetskog vijeća.
- (2) Studijski program utvrđuje se i donosi sukladno Zakonu i Statutu Sveučilišta.

Članak 55.

- (1) Studiji se izvode prema izvedbenom planu nastave koji donosi vijeće Fakulteta.
- (2) Izvedbeni plan nastave obvezno se objavljuje prije početka nastave i dostupan je javnosti.
- (3) Izvedbeni plan utvrđuje se sukladno Zakonu i Statutu Sveučilišta.

Članak 55.a.

Fakultet osniva različite programe stručnog usavršavanja, imajući u vidu koncept cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja. Takav se program ne smatra studijem u smislu Zakona, Statuta Sveučilišta i Statuta Fakulteta. Po završetku stručnog usavršavanja polazniku se izdaje posebna potvrda.

Članak 56.

- (1) Akademski godina počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna sljedeće kalendarske godine.
- (2) Način ustrojavanja nastave utvrđuje se studijskim programom.

Članak 57.

Ispiti, ocjene, žalbe na ispit, ponavljanje ispita, ispitni rokovi, način vođenja evidencije o ispitima uredit će se Pravilnikom o studiju.

VII. V. Završetak studija

Članak 58.

- (1) Preddiplomski studij završava polaganjem svih ispita te izradom završnog rada i/ili polaganjem završnog ispita u skladu sa studijskim programom. Završni ispit polaže se pred ispitnim povjerenstvom.
- (2) Diplomski studij završava polaganjem svih ispita, izradom diplomskog rada i polaganjem diplomskog ispita u skladu sa studijskim programom. Diplomski ispit polaže se pred ispitnim povjerenstvom.
- (3) Poslijediplomski doktorski studij završava polaganjem svih ispita, izradom i javnom obranom znanstvenog doktorskog rada (disertacije).
- (4) Poslijediplomski specijalistički studij završava polaganjem svih ispita, izradom završnog rada i/ili polaganjem odgovarajućeg završnog ispita u skladu sa studijskim programom. Završni ispit polaže se pred ispitnim povjerenstvom.
- (5) Završetkom studija sukladno odredbama ovog članka student stječe odgovarajući stručni ili akademski naziv ili stupanj te druga prava sukladno posebnim propisima.

VII. VI. Isprave o studiju

Članak 59.

- (1) Po završetku sveučilišnog preddiplomskog studija studentu se izdaje svjedodžba kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje određenog akademskog ili specijalističkog naziva.
- (2) Po završetku diplomskog, poslijediplomskoga doktorskog i poslijediplomskoga specijalističkog studija studentu se izdaje diploma. Diplomom se potvrđuje da je student završio određeni studij i stekao pravo na akademski naziv ili stupanj.
- (3) Po završenom programu stručnog usavršavanja Fakultet polazniku izdaje potvrdu.

(4) Uz svjedodžbu, diplomu ili potvrdu studentu se izdaje i dopunska isprava o studiju kojom se potvrđuje koje je ispite položio i s kojom ocjenom te s podacima o nastavnom opterećenju i nastavnim sadržajima. Studentu se na osobni zahtjev dopunska isprava o studiju izdaje i prije završetka studija.

(5) Diplome, svjedodžbe i potvrde iz stavka 3. ovoga članka koje izdaje Fakultet javne su isprave.

(6) Oblik diploma i dopunskih isprava o studiju, sadržaj i oblik svjedodžbi i potvrda te informacijskih paketa za prijenos ECTS bodova propisuje Sveučilište.

VIII. Financiranje

Članak 60.

Rad Fakulteta se, sukladno Zakonu i Statutu Sveučilišta, financira iz sredstava državnog proračuna namijenjenih Sveučilištu, koja se Sveučilišnim proračunom raspoređuju Fakultetu te iz vlastitih prihoda.

Članak 61.

(1) Vlastiti prihodi Fakulteta mogu se ostvarivati samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Fakulteta.

(2) Fakultet dio vlastitih prihoda ostvarenih na tržištu izdvaja u proračun Sveučilišta za kapitalna ulaganja i razvojne programe, sukladno općim aktima Sveučilišta.

IX. Javnost rada

Članak 62.

(1) Rad Fakulteta je javan.

(2) Fakultet osigurava pravodobno i istinito obavještanje svojih zaposlenika kao i zainteresiranih osoba o pitanjima od interesa za ostvarivanje svojih prava i obveza o obavljanju svoje djelatnosti i o svom radu, kao i o drugim pitanjima od interesa za djelatnost Fakulteta.

(3) Samo dekan ili po njemu ovlaštena osoba može putem sredstava javnog priopćavanja obavještavati javnost o radu Fakulteta.

Članak 63.

(1) Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Fakulteta i štetilo njegovom poslovnom ugledu i interesu odnosno interesu i ugledu zaposlenih i studenata.

(2) Poslovnom tajnom smatraju se osobito podaci:

- koje dekan proglasi poslovnom tajnom,
- koje kao poslovnu tajnu Fakultet sazna od drugih pravnih osoba,
- koji se odnose na poslove što ih Fakultet obavlja za potrebe javnih tijela ako su zaštićeni odgovarajućim stupnjem tajnosti,
- koji sadrže ponude na natječaj do objavljivanja rezultata natječaja,
- drugi podaci koji su zakonom ili drugim propisom utvrđeni tajnim podacima.

(3) Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati samo dekan ili osoba koju on ovlasti.

X. Prijelazne i završne odredbe

Članak 64.

(1) Fakultetsko vijeće kao stručno vijeće Fakulteta ustrojiti će se prema odredbama ovoga Statuta u roku od trideset dana od njegovog stupanja na snagu.

(2) Za potrebe izbora studentskih predstavnika u Fakultetsko vijeće, studenti dodiplomskih studija smatrat će se studentima preddiplomskih i diplomskih studija.

(3) Studenti poslijediplomskih studija izabrat će svoje predstavnike kojima će mandat teći od početka akademske godine 2004/05.

Članak 65.

(1) Studenti upisani na dodiplomski i poslijediplomski magistarski ili doktorski studij na dan stupanja na snagu Zakona, imaju pravo dovršiti studij prema nastavnom programu i uvjetima koji su važili prilikom upisa u prvu godinu studija i steći odgovarajući akademski stupanj prema propisima koji su vrijedili prije stupanja na snagu Zakona.

(2) Studenti iz prethodnog stavka imaju pravo završiti studij u vremenu koje je studentu ostalo do završetka programa prema kojem je započeo studirati, uvećanom najmanje za dvije godine, odnosno sukladno Zakonu te općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

Članak 66.

Studenti koji ne dovrše studij prema starom studijskom programu, u roku utvrđenom u prethodnom članku, mogu studij nastaviti prema važećem nastavnom programu pod uvjetima koji će se utvrditi Pravilnikom o studiju.

Članak 67.

- (1) Osobe koje su stekle akademski naziv prema propisima koji su vrijedili do dana stupanja na snagu ZZDVO, a završile su studij na ovom Fakultetu, mogu zatražiti da im Fakultet izda potvrdu o tome da prije stečeni akademski naziv odgovara nekom od akademskih naziva iz čl. 71. - 74. ZZDVO.
- (2) Zahtjev za izdavanje navedene potvrde podnosi se prodekanu za nastavu.
- (3) Fakultet će, nakon provjere činjenica navedenih u zahtjevu, izdati odgovarajuću potvrdu.
- (4) Troškove postupka provjere i izdavanja potvrde snosi podnositelj zahtjeva.

Članak 68.

Do donošenja općih akata prema odredbama ovoga statuta, primjenjivat će se postojeći akti i akti Sveučilišta, osim odredaba koje su u suprotnosti sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim statutom.

Članak 69.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Filozofskog fakulteta u Rijeci Sveučilišta u Rijeci (Klasa: 003-01/04-01/01, ur.br: 2170-24-01-04-0001) od 6. svibnja 2004. godine.

Članak 70.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Fakulteta.



Dekan

Izv. prof. dr. sc. Predrag Šustar

Klasa: 003-01/13-01/11
Ur. broj: 2170-24-01-13-02

U Rijeci, 7. studenoga 2013.