



KLASA: 003-01/18-03/02
URBROJ: 2170-57-01-18-80
Rijeka, 20. ožujka 2018.

Na temelju članka 59. stavka 2. točke 11. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN br. 23/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07 - OUSRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 - OUSRH i 60/15 – OUSRH) te članka 63. stavka 1. Statuta Sveučilišta u Rijeci, Senat Sveučilišta u Rijeci je na svojoj 12. sjednici održanoj 20. ožujka 2018. donio sljedeću

ODLUKU

I.

Donosi se Pravilnik o znanstvenim, znanstveno-nastavnim, nastavnim i stručnim bazama Sveučilišta u Rijeci koji čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTORICA

prof. dr. sc. Snježana Prijić-Samaržija



Dostaviti:

- sastavnicama Sveučilišta,
- Centru za studije,
- Pismohrani.

KLASA: 011-01/18-01/06
URBROJ: 2170-57-01-18-1
Rijeka, 20. ožujka 2018.

Na temelju članka. 59. stavka. 2. točke 11. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN br. 23/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07 - OUSRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 - OUSRH i 60/15 – OUSRH, 131/17) te članka. 63. stavka. 1. Statuta Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 011-01/16-01/16; URBROJ: 2170-57-01-16-1, od 4. studenoga 2016. godine), Senat Sveučilišta u Rijeci je na svojoj 12. sjednici održanoj 20. ožujka 2018. donio sljedeći

PRAVILNIK O ZNANSTVENIM, ZNANSTVENO-NASTAVNIM, NASTAVNIM I STRUČNIM BAZAMA SVEUČILIŠTA U RIJECI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti, kriteriji i postupak za dodjelu i oduzimanje statusa znanstvene, znanstveno-nastavne, nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: baze), djelokrug rada tijela za provođenje postupka te oblik, sadržaj i način vođenja Registra znanstvenih, znanstveno-nastavnih, nastavnih i stručnih baza (u daljnjem tekstu: Registar).
- (2) Temeljni ciljevi uspostave znanstvenih, znanstveno-nastavnih, nastavnih i stručnih baza su:
 - povezivati Sveučilište i sastavnice s ustanovama i drugim pravnim osobama iz različitih područja djelatnosti i uspostaviti suradnju koja omogućuje povezivanje rada u praksi sa znanošću, umjetnošću i visokim obrazovanjem,
 - omogućiti studentima i polaznicima programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta odnosno sastavnica kvalitetnu stručnu praksu, stjecanje praktičnih kompetencija te znanstveni, istraživački i umjetnički rad,
 - omogućiti bolju zapošljivost studenata i polaznika programa cjeloživotnog učenja,
 - omogućiti ustanovama i drugim pravnim osobama pristup novim znanjima i tehnologijama, zajednički pristup EU fondovima, kao i drugim oblicima financiranja na lokalnoj, regionalnoj, državnoj i međunarodnoj razini, zajedničko osnivanje i razvoj tzv. razvojnih tvrtki (*start-up* i *spin-off* trgovačkih društava) te zaštitu prava intelektualnog vlasništva kao i napredovanje zaposlenika baza sudjelovanjem u sveučilišnoj i stručnoj nastavi i znanstvenom radu na Sveučilištu odnosno njegovim sastavnicama.

Članak 2.

- (1) Pojedini pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:
 1. **Znanstvena baza** je znanstvena organizacija upisana u upisnik znanstvenih organizacija koja ima najmanje 5 (pet) zaposlenika izabranih u znanstvena zvanja i čiji zaposlenici redovito objavljuju u znanstvenim publikacijama.
 2. **Znanstveno-nastavna baza** je ustanova ili druga pravna osoba upisana u upisnik znanstvenih organizacija u kojoj se provodi dio studijskog programa ili programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta odnosno sastavnica, čiji zaposlenici sudjeluju u organiziranim istraživanjima na Sveučilištu odnosno sastavnici, a koja ima najmanje 5 (pet) zaposlenika izabranih u znanstvena, znanstveno-nastavna (s kumulativnim radnim odnosom) ili naslovna zvanja i čiji zaposlenici redovito objavljuju u znanstvenim i stručnim publikacijama.
 3. **Nastavna baza** je ustanova ili druga pravna osoba u kojoj postoje zaposlenici izabrani u nastavna zvanja, a u kojoj se provodi dio studijskog programa ili programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta odnosno sastavnica.
 4. **Stručna baza** je ustanova ili druga pravna osoba u kojoj se provodi dio studijskog programa ili programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta odnosno sastavnica uz sudjelovanje u njoj zaposlene stručne osobe – mentora.
 5. **Ugovor o suradnji** je ugovor između baze i Sveučilišta odnosno sastavnice kojim se uređuju međusobni odnosi u provedbi stručnog, nastavnog odnosno znanstvenog rada, a osobito pitanja kao što su mentorstvo, organizacijski, vremenski, kadrovski, prostorni, tehnički i drugi kapaciteti i uvjeti suradnje.

6. **Registar** je Registar znanstvenih, znanstveno-nastavnih, nastavnih i stručnih baza Sveučilišta u Rijeci koji predstavlja središnji izvor informacija o svim znanstvenim, znanstveno-nastavnim, nastavnim i stručnim bazama Sveučilišta u Rijeci.
- (2) Ostali pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju jednako značenje kao pojmovi koji se koriste u Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. UVJETI I KRITERIJI ZA DODJELU STATUSA BAZE

Članak 4.

- (1) Svaka baza Sveučilišta u Rijeci mora ispunjavati sljedeće opće uvjete:
1. Provođenje vrhunskog znanstvenog ili stručnog rada u praksi,
 2. Sustavno vođenje brige o unaprjeđenju svoje stručne, obrazovne odnosno znanstveno-istraživačke djelatnosti.
- (2) Svaka baza Sveučilišta u Rijeci mora ispunjavati sljedeće posebne uvjete:
1. Postojanje potrebe za uključivanjem u stručni, nastavni odnosno znanstveni rad Sveučilišta odnosno sastavnica,
 2. Osigurane organizacijske, kadrovske, prostorne, tehničke i druge kapacitete potrebne za provođenje stručnog, nastavnog odnosno znanstvenog rada u bazi.

III. POVJERENSTVO ZA EVALUACIJU STATUSA ZNANSTVENIH, ZNANSTVENO-NASTAVNIH, NASTAVNIH I STRUČNIH BAZA SVEUČILIŠTA U RIJECI

Djelokrug rada Povjerenstva

Članak 5.

- (1) Povjerenstvo za evaluaciju statusa znanstvenih, znanstveno-nastavnih, nastavnih i stručnih baza Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), sukladno odredbama ovog Pravilnika:
- daje Senatu Sveučilišta mišljenje i prijedloge u postupku dodjele ili oduzimanja statusa baze Sveučilišta u Rijeci,
 - podnosi godišnja izvješća Senatu Sveučilišta te
 - periodično, svakih 5 (pet) godina, provjerava i vrednuje suradnju Sveučilišta odnosno sastavnice i baze.
- (2) Postupanja Povjerenstva koja nisu uređena ovim Pravilnikom Povjerenstvo će urediti svojim poslovníkom o radu.

Sastav Povjerenstva

Članak 6.

- (1) Povjerenstvo ima šest članova koje imenuje Senat Sveučilišta.
- (2) Pet članova čine zaposlenici Sveučilišta ili sastavnica u znanstveno-nastavnom zvanju, koje predlaže rektor temeljem mišljenja Stručnog vijeća Centra za studije, rukovodeći se načelom zastupljenosti različitih područja znanosti i umjetnosti. Jedan član je student Sveučilišta ili sastavnica, a predlaže ga Studentski zbor Sveučilišta u Rijeci.
- (3) Mandat članova Povjerenstva traje četiri godine. Mandat člana iz redova studenata prestaje i ranije ukoliko mu prije isteka mandata prestane status studenta.
- (4) Članovi Povjerenstva na svojoj prvoj sjednici biraju između sebe predsjednika Povjerenstva.
- (5) U rad Povjerenstva mogu biti uključeni stručni članovi odgovarajućih struka. O uključanju stručnog člana odlučuje rektor posebnom odlukom temeljem prijedloga Povjerenstva.

IV. POSTUPAK DODJELE STATUSA BAZE

Pokretanje postupka za stjecanje statusa baze

Članak 7.

- (1) Postupak za dodjelu statusa baze pokreće se podnošenjem prijedloga za stjecanje statusa baze (u daljnjem tekstu: Prijedlog).
- (2) Podnositelj Prijedloga može biti Sveučilište odnosno sastavnica Sveučilišta.
- (3) Prijedlog se podnosi Povjerenstvu, putem Centra za studije Sveučilišta u Rijeci (elektronička adresa: baze@uniri.hr).
- (4) Prijedlozi se mogu dostavljati tijekom čitave godine.
- (5) Povjerenstvo će kvartalno tijekom akademske godine Senatu Sveučilišta u Rijeci dostavljati mišljenja i prijedloge za dodjelu statusa baze.

Sadržaj Prijedloga

Članak 8.

- (1) Prijedlog se podnosi na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Prilog 1.), zajedno s dokazima o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta za stjecanje statusa baze, a koji uvjeti se dokazuju sljedećom dokumentacijom:
 1. Za znanstvene baze:
 - ugovor o suradnji,
 - dokaz da je znanstvena organizacija upisana u upisnik znanstvenih organizacija,
 - odluke o izboru u znanstvena zvanja za najmanje 5 (pet) zaposlenika izabranih u znanstvena zvanja i
 - dokaz da zaposlenici baze redovito objavljuju u znanstvenim publikacijama.
 2. Za znanstveno-nastavne baze:
 - ugovor o suradnji,
 - dokaz da je baza upisana u upisnik znanstvenih organizacija,
 - dokaz da zaposlenici baze sudjeluju u organiziranim istraživanjima na Sveučilištu odnosno sastavnici,
 - odluke o izboru u znanstvena zvanja, znanstveno-nastavna (s kumulativnim radnim odnosom) ili naslovna zvanja za najmanje 5 (pet) zaposlenika i
 - dokaz da zaposlenici baze redovito objavljuju u znanstvenim i stručnim publikacijama.
 3. Za nastavne baze:
 - ugovor o suradnji i
 - dokaz da u nastavnoj bazi postoje zaposlenici izabrani u nastavna zvanja.
 4. Za stručne baze:
 - ugovor o suradnji i
 - odluku o izboru mentora.
- (2) Za mentora u stručnoj bazi Sveučilišta u Rijeci može biti izabrana stručna osoba zaposlena u bazi koja ima najmanje visoku stručnu spremu i najmanje 3 (tri) godine radnog staža ili najmanje višu stručnu spremu i najmanje 5 (pet) godina radnog staža.
- (3) O izboru mentora u stručnoj bazi zajednički se sporazumijevaju Sveučilište u Rijeci odnosno sastavnica i baza, u skladu s ugovorom o suradnji i odredbama ovog Pravilnika.
- (4) Odredbe ovog Pravilnika na odgovarajući način primjenjivat će se i na baze sa sjedištem izvan Republike Hrvatske.

Postupak po Prijedlogu i dodjela statusa baze

Članak 9.

- (1) Nakon zaprimanja Prijedloga, Povjerenstvo obavlja provjeru cjelovitosti Prijedloga i ispunjenje uvjeta za dodjelu statusa baze.
- (2) Povjerenstvo može podnositelja Prijedloga pozvati na dopunu i/ili pojašnjenje Prijedloga.
- (3) Na temelju utvrđenog ispunjenja svih uvjeta sukladno ovom Pravilniku, Povjerenstvo dostavlja Senatu svoje mišljenje i prijedlog odluke o dodjeli statusa znanstvene, znanstveno-nastavne, nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci.

- (4) Odlukom Senata o dodjeli statusa baze utvrdit će se i da baza može na svojim poslovnim pismima i mrežnim stranicama istaknuti status baze Sveučilišta u Rijeci sljedećeg sadržaja:
„(logo Sveučilišta u Rijeci)
ZNAJSTVENA/ ZNAJSTVENO-NASTAVNA/ NASTAVNA/ STRUČNA BAZA SVEUČILIŠTA U RIJECI“.
- (5) Odlukom Senata o dodjeli statusa baze utvrdit će se i da svaka baza može na svojem poslovnom prostoru istaknuti ploču veličine 600x300mm sljedećeg sadržaja:
„(logo baze)
NAZIV PRAVNE OSOBE
(logo Sveučilišta u Rijeci)
ZNAJSTVENA/ ZNAJSTVENO-NASTAVNA/ NASTAVNA/ STRUČNA BAZA SVEUČILIŠTA U RIJECI“.
- (6) Trošak izrade ploče iz stavka 5. ovog članka snosi baza.

Upis u Registar

Članak 10.

- (1) Na temelju odluke Senata o dodjeli statusa baze Sveučilište u Rijeci, Centar za studije provodi upis baze u Registar te izdaje Potvrdu Sveučilišta o upisu u Registar i dodijeljenom identifikacijskom broju.
- (2) Odluka o dodjeli statusa baze i Potvrda o upisu u Registar dostavljaju se podnositelju Prijedloga i bazi.

V. REGISTAR

Sadržaj, subjekti upisa, upravljanje i vođenje Registra

Članak 11.

- (1) U Registru se prikupljaju i evidentiraju podaci o bazama Sveučilišta u Rijeci, pomoću njega se upravlja podacima te osigurava njihova dostupnost i zaštita.
- (2) Subjekti upisa u Registar su baze kojima je dodijeljen status znanstvene, znanstveno-nastavne, nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci.
- (3) Voditelj Registra je Sveučilište u Rijeci koje osigurava zaštitu baze podataka i pohranjenih dokumenata.
- (4) Stručne poslove u vezi s Registrom obavlja Centar za studije Sveučilišta u Rijeci.

Dostupnost podataka iz Registra

Članak 12.

- (1) Javni podaci iz Registra dostupni su na internetskoj stranici Sveučilišta u Rijeci.
- (2) Javnim podacima iz stavka 1. ovog članka smatraju se:
- naziv podnositelja Prijedloga,
 - naziv baze,
 - adresa baze s poveznicom na internetsku stranicu baze,
 - vrsta baze (znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna ili stručna),
 - datum imenovanja bazom Sveučilišta u Rijeci.

Pohranjivanje podataka

Članak 13.

Prijava za upis i druga dokumentacija čine zbirku isprava koje se pohranjuju i čuvaju u digitalnom obliku u Centru za studije Sveučilišta u Rijeci.

VI. TRAJANJE STATUSA BAZE I PRAĆENJE SURADNJE S BAZOM

Članak 14.

- (1) Povjerenstvo svakih 5 (pet) godina provjerava i vrednuje suradnju Sveučilišta odnosno sastavnice i baze.
- (2) O rezultatima vrednovanja Povjerenstvo izvješćuje Senat u svojem godišnjem izvješću o radu.

VII. ODUZIMANJE STATUSA BAZE

Članak 15.

- (1) Dodijeljeni status baze Sveučilišta u Rijeci može se oduzeti u postupku kojeg provodi Povjerenstvo, a koji se pokreće na prijedlog Sveučilišta odnosno sastavnice ili povodom negativnih rezultata vrednovanja suradnje iz članka 14. ovog Pravilnika.
- (2) Odluku o oduzimanju statusa baze i brisanju baze iz Registra donosi Senat Sveučilišta na temelju provedenog postupka Povjerenstva za evaluaciju.
- (3) Odluka iz stavka 2. ovog članka dostavlja se podnositelju Prijedloga i bazi.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o kriterijima i postupku za dodjelu naziva znanstvene, znanstveno-nastavne, nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci (pročišćeni tekst od 30. siječnja 2017. godine).
- (2) Dosadašnji članovi Povjerenstva za evaluaciju statusa znanstvenih, znanstveno-nastavnih, nastavnih i stručnih baza Sveučilišta u Rijeci imenovani Odlukom o osnivanju Povjerenstva za evaluaciju statusa znanstvenih, znanstveno-nastavnih, nastavnih i stručnih baza Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 003-01/17-03/02; URBROJ: 2170-57-01-17-65) od 7. ožujka 2017. nastavljaju s radom do isteka mandata, tj. do 7. ožujka 2021. godine.
- (3) Ovaj Pravilnik o znanstvenim, znanstveno-nastavnim, nastavnim i stručnim bazama sveučilišta u Rijeci stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta u Rijeci.



REKTORICA
prof. dr. sc. Snježana Prijić-Samaržija

Ovaj Pravilnik o znanstvenim, znanstveno-nastavnim, nastavnim i stručnim bazama sveučilišta u Rijeci objavljen je na oglasnoj ploči dana 21. ožujka 2018. godine.



GLAVNA TAJNICA
Robert Hlača Mlinar, dipl. iur.

Prilog 1.

Prijedlog za dodjelu statusa baze

Podnositelj prijave:

Podaci o pravnoj osobi (bazi):

Naziv:

Osobni identifikacijski broj (OIB):

Sjedište:

ulica i kućni broj
broj pošte i mjesto
internetska adresa

Osoba za kontakt:

ime i prezime
broj telefona
e-mail adresa

Vrsta baze:

- Znanstvena baza
- Znanstveno-nastavna baza
- Nastavna baza
- Stručna baza

Uz prijavu je priložena dokumentacija prema:

- čl. 8., st. 1., t. 1.
- čl. 8., st. 1., t. 2.
- čl. 8., st. 1., t. 3.
- čl. 8., st. 1., t. 4.

Mjesto i datum

MP

Potpis podnositelja prijave
