

Na temelju Odluke Senata o osnivanju Fonda za poticanje poduzetništva i partnersko povezivanje s gospodarstvom (KLASA: 003-01/16-03/02; URBROJ: 2170-57-01-16-35, od 1. ožujka 2016. godine) te Odluke o visini sredstava za djelovanje Fonda za poticanje poduzetništva i partnersko povezivanje s gospodarstvom sveučilišta u Rijeci (KLASA: 003-OU20-03/02; URBROJ : 217 0-57 -01,-20- 27), a na prijedlog upravitelja Fonda, rektorica donosi

## PRAVILA

### **o provedbi natječaja i radu Povjerenstva za dodjeljivanje sredstava fonda za poticanje poduzetništva i partnersko povezivanje s gospodarstvom te kriterijima za dodjeljivanje sredstava**

#### **Opće odredbe**

##### Članak 1.

Ovim Pravilima se propisuje sastav i način rada povjerenstva *Fonda za poticanje poduzetništva i partnersko povezivanje s gospodarstvom* (u daljnjem tekstu: Fond), postupak provedbe natječaja za raspodjelu sredstava, uvjeti koje moraju ispunjavati korisnici sredstava, uvjeti i mjerila za ocjenjivanje zahtjeva te način dodjeljivanja sredstava Fonda.

Ciljevi i svrha Fonda su:

- uspostavljanje poslovne suradnje i povezivanje znanstvene zajednice s komercijalnim, društvenim i javnim sektorom,
- stvaranje novih poduzetničkih poduhvata povezivanjem znanstvene zajednice, studenata i partnerskih organizacija iz okruženja,
- poticanje poduzetništva znanstvene zajednice i studenata,
- poticanje zapošljavanja studenata Sveučilišta u Rijeci.

##### Članak 2.

Pojmovi u Pravilima imaju slijedeće značenje:

**Prijavitelj:** pravna osoba koja podnosi zahtjev za financiranje poduzetničkog pothvata, a sukladno javnom pozivu za podnošenje zahtjeva za financiranje.

**Korisnik:** prijavitelj koji je na temelju prihvaćenog i pozitivno ocijenjenog zahtjeva za financiranje, sklopio Ugovor o financiranju sa Sveučilištem u Rijeci.

**Studenti:** svi studenti pred-diplomskog, diplomskog i poslijediplomskog studija na Sveučilištu u Rijeci, te diplomanti Sveučilišta u Rijeci koji su diplomirali u razdoblju ne više od 3 godine prije datuma prijave.

**Članovi znanstvene zajednice:** znanstvenici, nastavnici i suradnici koji su zaposleni ili su ugovorno povezani sa Sveučilištem u Rijeci ili njegovim sastavnicama.

**Vanjski partner:** postojeći obrti, poduzeća, ustanove, jedinice lokalne i regionalne samouprave te znanstvene institucije koje nisu u sastavu Sveučilišta.

**Partnerstvo:** ugovoreni odnos između dvije ili više strana kojim se regulira ulaganje i/ili preuzete obveze. Primjeri partnerskih odnosa su: ugovor o zajedničkom nastupu na tržištu prema trećima kao i ugovor o poslovnoj suradnji i narudžbi proizvoda i usluga poduzeća u vlasništvu sastavnica Sveučilišta/članova znanstvene zajednice.

##### Članak 3.

Sredstava Fonda namijenjena su odobravanju beskamatnih **poduzetničkih zajmova** za financiranje operativnih troškova projekata na rok povrata sredstava od 24 mjeseca.

## **Imenovanje, sastav i način rada upravitelja Fonda i Povjerenstva za dodjeljivanje sredstava fonda za poticanje poduzetništva i partnersko povezivanje s gospodarstvom (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo)**

### Članak 4.

Aktivnostima provedbe svrhe i ispunjavanja ciljeva Fonda koordinira i upravlja upravitelj Fonda.

Upravitelja Fonda imenuje Senat na prijedlog rektorice.

Povjerenstvo ocjenjuje prijave, utemeljenost zahtjeva za financiranje i ispunjavanje uvjeta prihvatljivost, rizičnost vraćanja odnosno atraktivnost ulaganja.

Povjerenstvo ima ukupno pet članova – upravitelja Fonda i četiri imenovana stalna člana. Stalne članove Povjerenstva imenuje i razrješuje rektorica.

### Članak 5.

Upravitelj fonda koordinira aktivnosti pripreme i provedbe javnog poziva te provedbu postupka izbora projekata do ugovaranja financiranja.

Aktivnosti pripreme provedbe javnog poziva na dostavu zahtjeva za financiranje obuhvaćaju:

- izradu i objavu Javnog poziva,
- utvrđivanje sadržaja i izradu obrasca prijave,
- formiranje i sazivanje sjednica Povjerenstva,
- provedbu postupka ocjenjivanja i selekcije prijava,
- izrada zapisnika sjednica Povjerenstva,
- koordinaciju u vezi izrade općeg (standardiziranog) Ugovora o dodjeli sredstava,
- pripremu konačnih inačica pojedinačnih Ugovora o dodjeli sredstava.

Sveučilište u Rijeci sa svojim stručnim službama, ugovara i provodi financiranje projekata, nadzire provedbu te prati rezultate financiranja.

Temeljem ovlaštenja rektorice, upravitelj Fonda ili članovi Povjerenstva nadziru provedbu i praćenje rezultata financiranih projekata.

### Članak 6.

Ocjenu i selekciju zahtjeva za dodjelu sredstava provodi Povjerenstvo.

Svi članovi Povjerenstva su ravnopravni u predlaganju i izboru.

Uz stalne članove, u radu Povjerenstva mogu sudjelovati vanjski članovi koje poziva upravitelj Fonda na prijedlog Povjerenstva ovisno o prirodi i potrebama prijavljenog projekta i čine ih stručnjaci iz djelatnosti važnih za procjenu izvedivosti prijave. Vanjski članovi imaju savjetodavnu ulogu i nemaju pravo glasa kod odlučivanja.

Povjerenstvo se u svome radu pridržava odredbi javnog poziva i ovih Pravila.

Članovima Povjerenstva se ne isplaćuje naknada za njihov rad.

### Članak 7.

Sjednice Povjerenstva saziva upravitelj Fonda.

Povjerenstvo donosi odluke kada su prisutna najmanje 3 člana.

Odluke vezane uz postupak izbora prijave donose se natpolovičnim brojem glasova svih članova Povjerenstva.

Članovi Povjerenstva dužni su prije početka rada potpisati izjavu o čuvanju tajnosti informacija u svom radu i svojoj nepristranosti.

Članovi Povjerenstva dužni su obavijestiti upravitelja Fonda u slučaju bilo kakve mogućnosti sukoba interesa u odnosu na pojedine prijavitelje.

Rektorica ocjenjuje postoji li sukob interesa upravitelja fonda i članova Povjerenstva u odnosu na pojedinog prijavitelja.

## Članak 8.

Povjerenstvo ocjenjuje prijave projekata za financiranje temeljem usvojenih kriterija za ocjenjivanje.

Kriteriji za ocjenjivanje su javni i objavljuju se u okviru javnog poziva.

Temeljem zbira ocjena svih članova Povjerenstva uspostavlja se rang lista prijava.

Povjerenstvo temeljem rang liste prijava glasa o svakoj pojedinoj prijavi. Prijave koje dobiju najmanje četiri pozitivna glasa članova Povjerenstva prosljeđuju se rektorici kao Prijedlog za financiranje.

Konačnu odluku o financiranju prijave donosi rektorica koji potpisuje Ugovor o financiranju nakon što prijavitelji dostave dokaze o ispunjavanju propisanih uvjeta te ovjerenu zadužnicu na iznos najmanje jednak iznosu financiranja.

## **Program beskamatnih poduzetničkih zajmova**

### Članak 9.

Programom je moguće odobriti beskamatni zajam u visini od 50.000 do 200.000 kn.

Rok otplate je najdulje 24 mjeseca uz mogućnost početne odgode otplate do 6 mjeseci ukoliko je odgoda otplate bitna za provedbu, održivost i dugoročni uspjeh projekta. Ukupan rok otplate te početnu odgodu otplate odobrava Povjerenstvo temeljem zahtjeva i obrazloženja u Prijavi.

Programom je moguće financirati do 75% operativnih troškova projekta (obrotnog kapitala i opreme) izravno vezanih uz projektne aktivnosti.

### Članak 10.

Prihvatljivi prijavitelji su:

- poduzeće u vlasništvu sastavnica Sveučilišta/članova znanstvene zajednice i studenata s ugovorenim suradnjom s organizacijama iz okoline (iznimno prijavitelj može biti fizička osoba s namjerom osnivanja poduzeća koje u slučaju osnivanja zadovoljava zadane kriterije),
- partner izvan sustava Sveučilišta s ugovorenim suradnjom sa sastavnicama Sveučilišta i preuzetom obavezom zapošljavanja studenata,
- sastavnice Sveučilišta s ugovorenim poslovnom suradnjom s privatnim sektorom, a radi omogućavanja pokretanja poslovne suradnje i s obavezom zapošljavanja studenata.

Prijavitelji uz prijavu prilažu i proračun projekta.

U proračunu projekta prihvatljivi su svi troškovi za koje Povjerenstvo ocijeni da su izravno vezani uz provedbu projekta (npr. plaća zaposlenih, opreme, putovanja, potrošnog materijala i sirovina i sl.).

Povjerenstvo može diskrecijskom odlukom visinu i/ili namjenu pojedinih troškova ocijeniti neprihvatljivima te ih isključiti iz proračuna projekta o čemu će se izvijestiti prijavitelj čija je prijava ocijenjena pozitivno. U tom slučaju Prijavitelj je dužan uskladiti proračun sukladno uputama Povjerenstva.

### Članak 11.

Kriteriji za ocjenjivanje prihvatljivosti prijavitelja i projekta su:

- održivost i izvedivost projekta (uključivo tržišni potencijal) - 10 bodova,
- poduzetnička sposobnost prijavitelja - 10 bodova,
- potencijal stvaranja novih radnih mjesta - 5 bodova,
- stupanj inovativnosti u odnosu na postojeća i dostupna rješenja - 5 bodova.

Ukupni mogući zbroj bodova svih članova povjerenstva je 150. Prijave koje ne skupe u zbiru ocjena svih članova povjerenstva najmanje 100 bodova neće biti razmatrane.

Kod ocjenjivanja prijava posebna pažnja će biti posvećena dokumentiranim partnerstvima (uspostavljenim obvezama i odnosima prijavitelja i partnera) te uključenosti studenata.

Uključenost studenata se dokazuje:

- s najmanje 30% udjela troškova plaća novozaposlenih studenata u prihvatljivim troškovima projekta, ili
- preuzimanjem obaveze zapošljavanja studenata/bivših studenata na najmanje 3 FTE godina (od tri studenata na godinu dana do jednog studenta na godinu dana).

Dodatni plan zapošljavanja studenata i bivših studenata Sveučilišta smatra se prednošću kod procjenjivanja prijave pri čemu se samim zapošljavanjem ne smije ugroziti održivost i konkurentnost projekta.

Partnerstvo se dokazuje :

- ulaganjem – ulaskom u vlasništvo (najmanje 25%),
- ugovorom o zajedničkom nastupu na tržištu prema trećima (najmanje dodatno vlastito ulaganje partnera u projekt kroz preuzimanje troškova u visini od 30 % od traženih sredstava iz Fonda),
- ugovorom o poslovnoj suradnji i narudžbom od najmanje 50% traženih sredstava.

Prijave koje ne dokažu i ne zadovolje kriterije uspostavljene suradnje te uključenosti studenata će biti isključene iz postupka.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### Članak 13.

Izmjene i dopune ovih Pravila donosi rektorica na prijedlog upravitelja Fonda ili Povjerenstva.

### Članak 14.

Ova Pravila stupaju na snagu dana 15. travnja 2020.

Rektorica  
prof. dr. sc. Snježana Prijić-Samaržija

**Program beskamatnih poduzetničkih zajmova – kriteriji za procjenjivanje**

Kriterij	Podkriterij	Komentar/napomena	Ocjena
Održivost i izvedivost projekta (uključivo tržišni potencijal) - 10 bodova			
	Postoji potražnja / identificirana je volja za plaćanje kupaca		
	Ciljani kupci i njihove potrebe opisani, interes za kupnjom / korištenjem prikazan relevantno i realno		
	Usporedba s konkurencijom na ciljanim tržištima ukazuje na zadovoljavajuću konkurentnost		
	Postoje svi preduvjeti za opsluživanje ciljanih tržišta (kanali distribucije, prodajna mreža, logistika...)		
	Profitabilnost projekta omogućava vraćanje zajma		
Poduzetnička sposobnost prijavitelja - 10 bodova			
	Ciljevi projekta, aktivnosti i predloženi pristup su u skladu s očekivanim rezultatima		
	Predviđeni resursi su dovoljni i na raspolaganju za cjelovitu provedbu		
	Predviđeni rokovi su realni, opis aktivnosti je potpun		
	Prijavitelj ima relevantno tehničko/znanstveno/poslovno/komercijalno znanje		
	Prijavitelj je sposoban vratiti zajam i u slučaju neuspjeha projekta		

Potencijal stvaranja novih radnih mjesta, rasta poslovanja i suradnje sa znanstvenom zajednicom - 5 bodova			
	Priložen je relevantan i realan opis rasta poslovanja poduzeća		
	Koriste se postojeći/novi znanstveni kapaciteti za novu tržišnu primjenu		
	Provedba projekta omogućava novo zapošljavanje visoko stručne radne snage		
Stupanj inovativnosti u odnosu na postojeća i dostupna rješenja - 5 bodova			
	Uvode se nove tehnologije u postojeću poslovnu praksu		
	Nove funkcionalnosti proizvoda/svojstva usluge su uvjerljive i omogućavaju „vrijednost za novac“ za ciljani segment kupaca		
	Inovacija omogućava usluživanje novih segmenata kupaca		
	Inovacija omogućava novi način zarade i višu profitabilnost		
Zadovoljavanje formalnih kriterija			
	Uspostavljeno partnerstvo		
	Uključenost studenata		