



*Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj*

### Ključni elementi Studije izvedivosti s analizom troškova i koristi

Studija izvedivosti s analizom troškova i koristi treba sadržavati obrađene sljedeće elemente:

- 1) Sažetak** - uključuje naziv prijavitelja, naziv projekta, sektor i područje utjecaja, opis upravljačke strukture, vrijednost projekta;
- 2) Uvod u projekt** - treba sadržavati detaljan opis projekta, autora studije izvedivosti, obuhvat izvješća i poveznice s drugim projektima, korištenu metodologiju pri izradi Studije izvedivosti, dosljednost s EU i nacionalnim strateškim dokumentima, sažetak predloženih rezultata projekta i ciljeve;
- 3) Socio-ekonomski kontekst** - treba sadržavati objašnjenu lokaciju projekta s obavezno navedenim katastarskim česticama na kojima će se provoditi projekt, geografski i demografski aspekt, socio-ekonomsku pozadinu (regionalne i nacionalne društveno-ekonomske karakteristike relevantne za projekt, izvore financiranja institucije prijavitelja i njezin proračun);
- 4) Organizacijska reforma** - treba opisati kako će se kroz organizacijsku reformu omogućiti institucionalna reforma IRI sektora odnosno poboljšanje funkcioniranja kroz neformalne i formalne procese organizacijske strukture. Organizacijska reforma podrazumijeva cjelovitu viziju koja obuhvaća cijelu instituciju prijavitelja, podrazumijeva definirani program, misiju i upravljanje te može obuhvaćati aspekte kao što su ustrojavanje novih organizacijskih jedinica, efikasnija podjela ljudskih kapaciteta unutar institucije, izmjene u unutarnjem ustrojstvu institucije u smislu donošenja novih organigrama, planova rada i/ili slično. Cilj reforme je da institucija postane učinkovitija s obzirom na ljudske resurse, korištenje istraživačke opreme, prijave kompetitivnih projekata, otvorenost tj. suradnju s domaćim i inozemnim institucijama i istraživačima te konkurentnija u suradnji s javnim i/ili privatnim sektorom za potrebe gospodarstva i društva, te da se poboljšaju kvaliteta, opseg i relevantnost istraživačkih aktivnosti.
- 5) Intervencijska logika** - treba sadržavati analizu usporedive istraživačke infrastrukture dostupne na lokalnoj, nacionalnoj i EU razini, opis vrste istraživanja koju korisnik obavlja. Važno je utvrditi postojeće istraživačke resurse u predloženom području istraživanja i usklađenost s kapacitetima i planiranim učinkom predložene infrastrukture, strategiju istraživanja i razvoja, ciljeve projekta i rezultate projekta te realno prikazane i objašnjenje pokazatelje neposrednih rezultata i pokazatelje rezultata. Opisati usklađenost s EU i nacionalnim strateškim dokumentima (Strategija Europa 2020<sup>1</sup>, Operativni program "Konkurentnost i kohezija"<sup>2</sup>, Strategija pametne specijalizacije Republike Hrvatske za razdoblje 2016.-2020.<sup>3</sup>, Plan razvoja istraživačke i inovacijske infrastrukture u Republici Hrvatskoj<sup>4</sup> te Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije<sup>5</sup>), usklađenost sa

<sup>1</sup> <https://mzo.hr/sites/default/files/migrated/europa-2020.pdf>

<sup>2</sup> <https://strukturnifondovi.hr/wp-content/uploads/2017/05/OPKK-2014.-2020.-tehnicke-izmjene.pdf>

<sup>3</sup> [https://mzo.hr/sites/default/files/migrated/strategija\\_pametne\\_specijalizacije\\_rh\\_2016\\_2020.pdf](https://mzo.hr/sites/default/files/migrated/strategija_pametne_specijalizacije_rh_2016_2020.pdf)

<sup>4</sup> [https://mzo.hr/sites/default/files/migrated/plan\\_razvoja\\_istrazivacke\\_infrastrukture\\_u\\_rh.pdf](https://mzo.hr/sites/default/files/migrated/plan_razvoja_istrazivacke_infrastrukture_u_rh.pdf)

<sup>5</sup> [http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2014\\_10\\_124\\_2364.html](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2014_10_124_2364.html)

strategijom institucije prijavitelja i objašnjenju povezanost s horizontalnim politikama EU (npr. održivi razvoj, jednake mogućnosti, energetska učinkovitost i sl.);

- 6) Analiza potreba (Ponuda i potražnja za neposredne rezultate projekta)** - treba uključivati analizu očekivane potražnje, opis konkurencije, procjenu potencijalnog korištenja znanstvene infrastrukture od strane akademske zajednice i od strane industrije (gospodarskih subjekata), sadržavati opis ciljanih grupa korisnika (studenti, istraživači, nekomercijalne i komercijalne istraživačke institucije i industrija); poželjno je kao Prilog Studiji izvedivosti priložiti pisma namjere, dokaze o suradnji i sl.
- 7) Tehnička analiza** - uključuje analizu opcija koja ima za cilj usporediti situaciju sa i bez projekta, identifikaciju alternative, treba obuhvatiti odabranu tehnologiju, kapitalne investicije, tehnološke kapacitete, veličinu usluge, analizu tržišta, inpute vezane za materijal i energiju, utjecaj na okoliš;
- 8) Ljudski potencijali** - treba uključivati opis strukture upravljanja, radne/operativne snage, godišnje troškove i sl., opis članova projektnog tima (stručnost i (istraživačke) aktivnosti za koje će biti zaduženi tijekom provedbe projekta) – vrijedi za projekt pripreme IRI infrastrukturnog projekta, te, u mjeri u kojoj je moguće, za infrastrukturni projekt (ako je moguće navesti i istraživačke aktivnosti kojima će se baviti po završetku infrastrukturnog projekta);
- 9) Plan provedbe projekta** - treba sadržavati opis zadataka i aktivnosti, raspored, održavanje i buduće perspektive;
- 10) Financijska analiza** - treba sadržavati vijek projekta, opis investicijskih troškova, prihode, izvore financiranja i financijske rezultate projekta;
- 11) Socio-Ekonomska analiza troškova i koristi** - treba sadržavati konverziju tržišnih u ekonomske cijene, analizu društvenih troškova, kvantifikaciju društvenih koristi, ostale indirektno učinke, diskontiranje procijenjenih troškova i koristi te pokazatelje ekonomskih učinaka;
- 12) Analiza rizika** - treba sadržavati analizu osjetljivosti, procjenu rizika, upravljanje i načine smanjenja/uklanjanja rizika;
- 13) Metodologija s opisnim planom korištenja istraživačkih kapaciteta** odnosno koliko će radnih sati predmetnog subjekta (laboratorija, centra, ustrojstvene jedinice)<sup>6</sup> za sve godine od funkcionalnosti opreme do isteka roka za njezinu amortizaciju biti utrošeno na neekonomske i pomoćne ekonomske djelatnosti uz naznaku koje su to pomoćne ekonomske aktivnosti.<sup>7</sup>
- 14) Za troškove/usluge za koje ne postoji tržišno natjecanje** opisati način na koji su utvrđene cijene.

**Napomena:**

Važno je da u Studiji izvedivosti budu obrađene sve gore navedene cjeline, a sadržaj Studije izvedivosti prijavitelj može sam odrediti!

<sup>6</sup> Predmetni subjekt se odnosi na npr. laboratorij, centar, zavod, ustrojstvenu jedinicu u okviru koje se oprema kupuje. Ako sama oprema koja se kupuje može biti zasebno shvaćena kao predmetni subjekt tj. da svrha rada te opreme ne ovisi o drugoj opremi tj. nije sastavni dio veće cjeline onda bi se oprema mogla smatrati predmetnim subjektom za izračun kapaciteta. U suprotnom ako će oprema koja se planira nabaviti u okviru ovog Poziva biti dio cjeline (tj. da ovisi o radu druge opreme ili će se za svrhu istraživanja koje se provodi koristiti kao dio cjeline) onda se ta cjelina uzima kao predmetni subjekt.

<sup>7</sup> U skladu s Prilogom 4 ekonomske aktivnosti mogu biti isključivo pomoćne, što znači da trebaju biti izravno povezane s radom istraživačke/ znanstvene organizacije i neophodne za taj rad ili neodvojivo povezane s njihovom glavnom neekonomskom upotrebom, te opseg aktivnosti mora biti ograničen. To je slučaj ako ekonomske djelatnosti troše potpuno jednake inpute (primjerice materijal, oprema, radna snaga i fiksni kapital) kao i neekonomske djelatnosti, a kapaciteti koji se svake godine dodjeljuju tim ekonomskim djelatnostima ne premašuju 20% ukupnih godišnjih kapaciteta predmetnog subjekta.