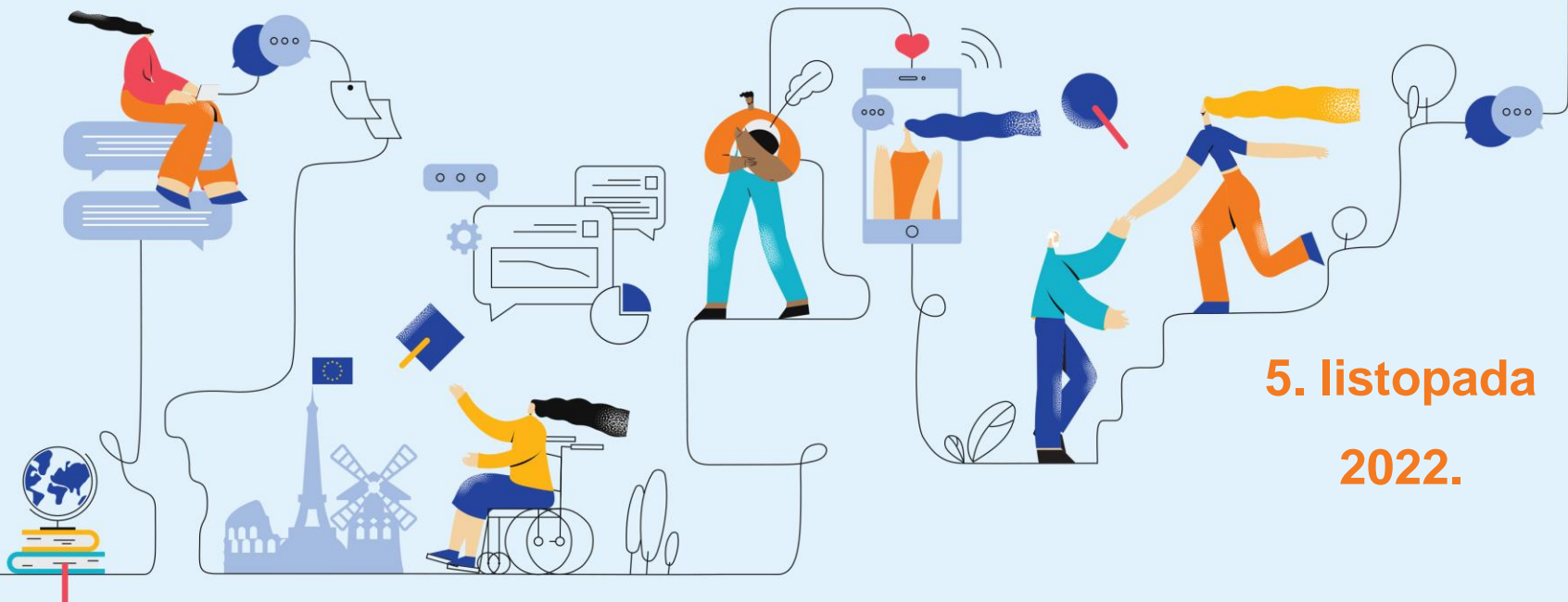


# Vremenici i mjesečne deklaracije u projektima programa Obzor Europa



5. listopada  
2022.



Nacionalna osoba za kontakt za pravna i  
financijska pitanja u programu Obzor Europa

**Dr.sc. Sonja Jantar**



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Ministarstvo  
znanosti i  
obrazovanja



Sufinancirano sredstvima  
Europske unije

Erasmus+ | Europske snage solidarnosti | Obzor Europa

## Sadržaj



- ☐ U kojim slučajevima treba bilježiti vrijeme rada?
- ☐ Nekoliko mogućnosti bilježenja vremena
- ☐ Kako ispuniti mjesečnu deklaraciju?
- ☐ Kako ispuniti vremenik?
- ☐ Kako preračunati sate u ekvivalente dana?
- ☐ Što u slučaju revizije?

# U kojim slučajevima treba bilježiti vrijeme rada?

## Članak AMGA 6.2.A Izravni troškovi osoblja

6.2.A.1. Troškovi osoblja zaposlenih na temelju ugovora o radu

6.2.A.2. Troškovi fizičkih osoba s izravnim ugovorom


6.2.A.3. Troškovi osoba koje je uputila treća strana

6.2.A.4. Troškovi vlasnika malih i srednjih poduzeća i troškovi korisnika koji su fizičke osobe koje ne primaju plaću



# U kojim slučajevima treba bilježiti vrijeme rada?



Zaposlenici koji rade  
samo na projektu 

Zaposlenici koji rade  
dio radnog vremena   
na projektu

## Nekoliko mogućnosti bilježenja vremena

[illegible]

**Example of a time-recording sheet for Horizon 2020 activities**

A	B	C	D	E
<b>TIME-RECORDING SHEET FOR A HORIZON 2020 ACTIVITY - MISSISSAUGA REGION</b>				
Title of the Action (descriptor):				
Name of the beneficiary / linked start party:				
Name of Persons working on the Action:				
	Month / Year	Month / Year	Month / Year	
Number of hours				
Action Manager (or Action ID) please fill in the reported hours				
Date and signature of the person working for the time				
Date and signature of the beneficiary				

Disclaimer: Information not legally-binding

Source: EU Commission.

# Mjesečna deklaracija

# Vremenik

ILI

# Elektroničko mjerenje vremena

# Kako ispuniti mjesečnu deklaraciju?

## Mjesečna deklaracija





Annotated Model Grant Agreement, stranica 119

Project: [insert number] — [insert acronym] — [insert call identifier]

EU Grants: Time declaration: V1.1 – 01.05.2022

EU GRANTS DECLARATION OF DAYS WORKED ON A PROJECT				YEAR:
<i>To be filled in and uploaded as deliverable in the Funding &amp; Tenders Portal Grant Management System, at the due date foreseen in the system.</i>				2022.
Project acronym:	VreMenik		Project number:	123456789
Participant name:	Agency for Mobility and EU Programmes			
Name of the person:	Maša Mašić		Type of personnel: (employee/ natural person under direct contract/ seconded/ other)	Employee

Month	Days worked in the action <sup>1</sup> (e.g. 15, 7,5, 0,5)	Work Packages worked on (e.g. WP2; WP5)	Date and signature of the person	Name, date and signature of the supervisor
January	10	WP1	Signature:  Date: 4.2.2022.	Name: Marija Marijić Signature:  Date: 4.2.2022.
February	14	WP1	Signature:  Date: 3.3.2022.	Name: Marija Marijić Signature:  Date: 4.3.2022.
March			Signature: Date:	Name: Signature: Date:
April			Signature: Date:	Name: Signature: Date:

# Kako ispuniti mjesečnu deklaraciju?

## Mjesečna deklaracija

- Potpisivanje na mjesečnoj bazi – djelatnik i nadređena osoba
- Dani odrađeni na projektu – 1 ili 0,5 ili 0,25 dana
- Na kraju izvještajnog razdoblja zaokružiti na pola dana



Project: [insert number] — [insert acronym] — [insert call identifier] EU Grants: Time declaration: V1.1 – 01.05.2022

EU GRANTS DECLARATION OF DAYS WORKED ON A PROJECT				YEAR
<small>To be filled in and uploaded as deliverable in the Funding &amp; Tenders Portal Grant Management System, at the due date foreseen in the system.</small>				
Project acronym:		Project number:		
Participant name:				
Name of the person:		Type of personnel: <small>(manager, national person under direct contract, seconded, other)</small>		
Month	Days worked in the action <sup>1</sup> <small>(e.g. 1.5, 1.5, 0.5)</small>	Work Packages worked on <small>(e.g. WP2, WP3)</small>	Date and signature of the person	Name, date and signature of the supervisor
January			Signature: _____ Date: _____	Name: _____ Signature: _____ Date: _____
February			Signature: _____ Date: _____	Name: _____ Signature: _____ Date: _____
March			Signature: _____ Date: _____	Name: _____ Signature: _____ Date: _____
April			Signature: _____ Date: _____	Name: _____ Signature: _____ Date: _____



## Kako ispuniti vremenik?





# Kako ispuniti vremenik?

## AMPEU obrazac vremenika

TIME RECORDING FOR HORIZON 2020 PROJECTS			
Beneficiary's name:		Agency for Mobility and EU Programmes	
Person working on project:			
Type of personnel (art. 6.2. A GA):		A.1 Employees (or equivalent)	
Supervisor:			
YEAR	2021	MONTH	January
PROJECT	REFERENCE work package	hours	Total in year
			0
			0
			0
			0
Other work AMPEU		142,5	142,5
Daily break		9,5	9,5
Public holidays - PH		16	16
Annual holidays - AH			0
Sick leave - SL			0
Number of working days		19	19
Number of days		21	21
Actual hours (TOTAL+PH+AH+SL)		168	168
TOTAL HOURS (redovan rad)		152	152
Date:			
Signature:			
(person working on project)			
Date:			
Signature:			
(Supervisor)			

# Kako ispuniti vremenik?

## Vremenici

- Potpisivanje na mjesečnoj bazi – djelatnik i nadređena osoba
- Sati ili dani odrađeni na projektu
- Rad nedjeljom i blagdanom  
- Prema uobičajenoj praksi institucije



TIME RECORDING FOR HORIZON 2020 PROJECTS			
Beneficiary's name:		Agency for Mobility and EU Programmes	
Person working on project:		A.1 Employees (or equivalent)	
Type of personnel (art. 6.2. A GA):			
Supervisor:			
YEAR	2021	MONTH	January
PROJECT	REFERENCE work package	hours	Total in year
			0
			0
			0
			0
Other work AMP/EU		142.5	142.5
Daily break		9.5	9.5
Public holidays - PH		16	16
Annual holidays - AH		0	0
Sick leave - SL		0	0
Number of working days		19	19
Number of days		21	21
Actual hours (TOTAL-PPH-AH-SL)		168	168
TOTAL HOURS (re-down rad)		152	152
Date:			
Signature:			
(person working on project)			
Date:			
Signature:			
(Supervisor)			



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU

# Kako preračunati sate u ekvivalente dana?



## Preračunavanje

Broj sati



8 sati/dan

ILI

Broj sati



Prosječan broj sati  
na dan prema  
ugovoru o radu



Sufinancirano sredstvima  
Europske unije

Erasmus+ | Europske snage solidarnosti | Obzor Europa

# Kako preračunati sate u ekvivalente dana?



## Preračunavanje

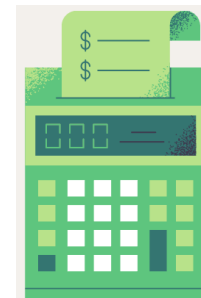
**Broj sati**



---

**Standardni broj  
godišnjih produktivnih  
sati/215 dana**

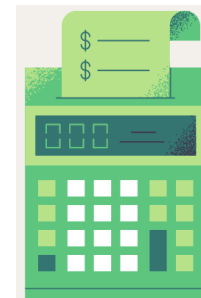
**Samo ako je average  
personnel cost  
uobičajena praksa  
korisnika!**



# Kako preračunati sate u ekvivalente dana?



## Preračunavanje



### KADA?

- Samo prilikom računanja troška osoblja
  - Na kraju izvještajnog razdoblja

# Što u slučaju revizije?

## Revizija će provjeravati:

**Postojanje vremenika ili mjesečnih deklaracija**

**Usklađenost s drugom dokumentacijom**



**Dokumentaciju je potrebno čuvati 5 godina nakon zadnje isplate (3 godine za manje projekte – do 60 000 EUR)**

[Annotated Model Grant Agreement](#), stranica 119

## **Webinari Europske komisije:**

[Avoiding errors in declaring personnel costs in Horizon 2020 grants](#)

30 Nov 2022 09:00

[Lump Sum Funding in Horizon Europe: How does it work? How to write a proposal?](#)

20 Oct 2022 10:00

[Horizon Europe Coordinators' Day: Grant Management](#)

4 Oct 2022 10:30

[Podsjetnik o načinu bilježenja vremena u programu Obzor Europa](#)  
(Europa Media)



# *Hvala na pažnji!*

**Sonja Jantar**

**Nacionalna osoba za kontakt za pravna i  
financijska pitanja programa Obzor Europa**  
Agencija za mobilnost i programe EU

**E-pošta:** [sonja.jantar@ampeu.hr](mailto:sonja.jantar@ampeu.hr)

**Telefon:** +385 (0)1 5557 857



 <https://www.obzoreuropa.hr>

 [Facebook: Obzor Europa](#)

 [Twitter: Obzor Europa \(@EuropaObzor\)](#)

 <http://www.ampeu.hr>

# Kako zaokruživati kod preračunavanja sata u dane?

SATI	DANA	ZAOKRUŽENO
24	3,00	3
25	3,13	3
26	3,25	3,5
27	3,38	3,5
28	3,50	3,5
29	3,63	3,5
30	3,75	4
31	3,88	4
32	4,00	4