

KLASA: 007-01/23-03/02  
URBROJ: 2170-137-01-23-350  
Rijeka, 22. rujna 2023.

Na temelju članka 95. Statuta Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 030-01/23-01/05 URBROJ: 2170-137-01-23-1 Rijeka od 21. ožujka 2023. godine) Senat Sveučilišta u Rijeci je na svojoj 85. sjednici održanoj dana 22. rujna 2023. godine donio sljedeću

**ODLUKU**  
**o raspodijeli sredstava iz 3 %**  
**(sredstva doznačena na temelju članka 95. Statuta Sveučilišta u Rijeci)**

**I.**

Prihvaća se sljedeći projekt:

Šifra projekta	Nositelj projekta/Korisnik projekta	Naziv	Traženi iznos u EUR (s uključenim PDV-om)	Odobreni iznos u EUR (s uključenim PDV-om)
3%-23-22	prof. dr. sc. Marta Žuvić	Organizacija i provedba Dana karijera Sveučilišta u Rijeci u 2023. godini	14.400,00	14.400,00

**II.**

Ovlašćuje se Centar za financije i računovodstvo Sveučilišta u Rijeci za provođenje ove Odluke. Sastavni dio Odluke čine: Obrazac za prijavu projekta te Financijski plan projekta.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



REKTORICA  
prof. dr. sc. Snježana Prijić-Samaržija

**DOSTAVITI:**

1. Prorektorici za studije, studente i osiguranje kvalitete prof. dr. sc. Marti Žuvić,
2. Sveučilišnom centru za studije, studente i osiguranje kvalitete,
3. Centru za financije i računovodstvo,
4. Pismohrani.

## Prijedlog projekta za (su)financiranje iz sredstava temeljem članka 95. Statuta

Podaci o projektu		
<i>Kratki naziv projekta</i>	UNIRI Career Days 2023	
<i>Puni naziv projekta</i>	Organizacija i provedba Dana karijera Sveučilišta u Rijeci u 2023. godini	
<i>Voditelj/ica projekta</i>	Prof. dr. sc. Marta Žuvić	
<i>Sastavnica Sveučilišta</i>	Rektorat Sveučilišta u Rijeci	
<i>Provedba projekta</i>	Predviđeni početak provedbe	3. srpnja 2023.
	Predviđeni završetak provedbe	22. prosinca 2023.
<i>Izvoditelji/ce projekta</i>	<p>Predstavnici/ce radne skupine Alumni mreže UNIRI: Zrinko Baričević (Odjel za biotehnologiju), Ivana Miočić (Filozofski fakultet), Vanja Rubeša (Ekonomski fakultet), Nikoleta Zubić (Sveučilište u Rijeci, Ured za karijere SSC-a) te Slobodan Šolaja (Sveučilište u Rijeci, Glavno tajništvo/SZSUR) i Lana Par (Studentski zbor Sveučilišta u Rijeci), studentica Marta Pušić (Filozofski fakultet u Rijeci), Luana Ivošević (YUFE, Sveučilišni savjetovanišni centar)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- studenti/ce volonteri</li> <li>- djelatnici/ce stručnih službi Rektorata</li> </ul>	
<i>Sveučilišna tijela uključena u provedbu projekta</i>	Sastavnice, Alumni mreža UNIRI, Ured za karijere Sveučilišnog savjetovanišnog centra, Studentski zbor Sveučilišta u Rijeci	

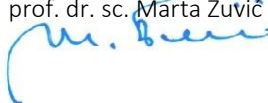
Opis projekta		
<i>Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog projekta</i>	<p>Projekt obuhvaća organizaciju i provedbu dana karijera Sveučilišta u Rijeci pod nazivom <i>UNIRI Career Days 2023</i>. Vrijeme održavanja planirano je u razdoblju od 23. do 26. listopada 2023. godine na sveučilišnom Kampusu (Trsat), a temeljni ciljevi manifestacije jesu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– jačanje kompetencija za upravljanje karijerom kod studenata i alumna svih sastavnica riječkog Sveučilišta</li> <li>– informiranje studenata i alumna o potrebama na tržištu rada</li> <li>– unaprjeđenje odnosa s gospodarskim sektorom te povezivanje studenata i alumna s potencijalnim poslodavcima</li> <li>– međusobno umrežavanje studenata i alumna.</li> </ul>	
<i>Projektni zadaci</i>	1.	<b>Odabir i komunikacija s tvrtkama/institucijama te UNIRI alumnima</b> – putem predstavnika Alumni mreže UNIRI o manifestaciji su informirane sve sastavnice te im je pružena mogućnost ažuriranja postojećih izlagača te alumna za aktivno sudjelovanje. Do sad je kontaktirano 70 tvrtki, te je planirano aktivno sudjelovanje njih 35. Kreiran je popis Udruga na području PGŽ te je planirana komunikacija s istima u svrhu organizacije posebnog formata <i>pitch</i> prezentacija namijenjenih prezentiranju nevladinih organizacija/udruga.
	2.	<b>Osiguravanje prostora za održavanje edukativnih i informativnih aktivnosti</b> – 26. listopada planiran je sajam poslova, odnosno <i>UNIRI Job Fair</i> , čije je održavanje

		planirano u Zgradi sveučilišnih odjela. Tvrtkama/institucijama predložene su tri mogućnosti sudjelovanja – 1. Prezentacija na štandu u prizemlju zgrade Sveučilišnih odjela, 2. Pitch prezentacija u učionici u trajanju od 15 minuta i 3. Održavanje edukativne prezentacije. Održavanje edukativnih aktivnosti i <i>pitch</i> prezentacija planirano je u učionicama zgrade Sveučilišnih odjela. Tribina za studente i alumne pod nazivom UNIRI Practice Café planirana je u prostoru Studentskog centra, u Caffé baru "Kampus" (Akvarij).	More ideja
	3.	<b>Organizacija i provođenje edukativnih aktivnosti</b> – samom <i>UNIRI Job Fairu</i> , u razdoblju od 23. do 25. listopada prethodit će različita predavanja, radionice i tribine namijenjene razmjeni iskustava i razvoju transverzalnih vještina za studente i alumne riječkog Sveučilišta. Osim radionica i predavanja Ureda za karijere SSC-a, planirane su i edukativne aktivnosti gostujućih predavača i predstavnika tvrtki/izlagača na <i>Job Fairu</i> .	
	4.	<b>Organizacija i provođenje tematskih predavanja pod nazivom „Alumni UNIRI Stars“</b> – posebna pažnja bit će usmjerena na uspješne karijere UNIRI alumna, stoga će njihovo predstavljanje i pozvana predavanja biti organizirana u prostoru Studentskog centra, u Caffé baru "Kampus" (Akvariji) ili u učionicama na pojedinim sastavnicama	
	5.	<b>Organizacija pozdravnog govora / svečanog otvaranja</b> – kratko uvodno obraćanje Uprave Sveučilišta u Rijeci studentima, alumnama i poslodavcima povodom dana karijera i <i>UNIRI Job Faira</i> , planirano u četvrtak, 26. listopada	
	6.	<b>Organizacija okruglog stola na dan svečanog otvaranja</b> – okrugli stol na temu jačanja suradnje Sveučilišta i gospodarstva	
	7.	<b>Organizacija networking druženja nakon <i>UNIRI Job Faira</i> za studente, alumne i poslodavce</b> – 26. listopada u večernjim satima u Caffé baru "Kampus" (Akvarij) planirano je druženje u svrhu daljnjeg umrežavanja i svečane dodjele nagrada osvojenih na nagradnoj igri za sudionike manifestacije	
	8.	<b>Organizacija podrške studenata volontera</b> – kontaktiranje i organizacija podrške studenata volontera na pojedinim događanjima	
	9.	<b>Dorada vizualnog identiteta za 2023</b> - u suradnji sa Valentinom Beg (autoricom vizualnog identiteta) za potrebe nove manifestacije	
	10.	<b>Osmišljavanje i nabava promotivnih materijala</b> – majice kratkih rukava, boce, kemijske olovke, platnene torbe, vezice za akreditacije, zastave, roll up	
	11.	<b>Tisak plakata</b> – u svrhu informiranja i motivacije za sudjelovanje studenata i alumna na edukativnim i informativnim aktivnostima	
	12.	<b>Izrada 300 akreditacija za sudionike</b>	
	13.	<b>Organizacija nagradne igre za sve sudionike manifestacije</b> – komunikacija s izlagačima, prikupljanje nagrada (donacije i promo paketi izlagača), formiranje povjerenstva za dodjelu nagrada, svečana dodjela nagrada	
	14.	<b>Diseminacija poziva i informacija o manifestaciji različitim kanalima</b> (e-mail, web stranice, društvene mreže)	
	15.	<b>Naplata kotizacija za izlagače u iznosu od 70,00 eur + PDV po izlagaču</b>	
Financijski plan projekta	Ukupni proračun projekta (EUR)		14.400,00
	Ukupna sredstva koja se traže od UniRi (EUR)		14.400,00

	<i>Obrazloženje financijskog plana</i>	Najviši iznos u proračunu je najam štandova za poslodavce. Moguće osiguranje prihoda u maksimalnom iznosu od 3.062,50 EUR(bruto) putem naplate kotizacija. Većina aktivnosti obavljat će se na temelju entuzijazma i dobre volje studenata volontera, gostujućih pozvanih predavača i djelatnika Sveučilišta u Rijeci (članova Alumni mreže UNIRI i drugih)
<b>Popis priloga</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informativna ponuda tvrtke ŠTAND EXPO d.o.o.</li> <li>- Informativna ponuda za promotivni materijal tvrtke Promopoint d.o.o.</li> <li>- Informativne ponude za catering Studentskog centra</li> <li>- Informativna ponuda za pripremu i izvedbu glazbeno - kulturnog programa obrta Štošta.</li> </ul>	

U Rijeci, 13. rujna 2023.

Voditelj/ica projekta  
prof. dr. sc. Marta Žuvić



## PRORAČUN PROJEKTA

Opis	Jedinica mjere	količina	Jedinični trošak	Ukupno
<b>1. Troškovi osoblja (honorari)</b>				
Naknada za doradu vizualnog identiteta autorici Valentini Beg	kom	1	300.00 €	300.00 €
Naknada pozvanim predavačima	kom	4	200.00 €	800.00 €
Naknada studentima putem studentskog ugovora (fotografiranje, vođenje društvenih mreža)	sat	120	5.00 €	600.00 €
Naknada članovima radne skupine	kom	6	300.00 €	1,800.00 €
Ukupno troškovi osoblja				3,500.00 €
<b>2. Direktni troškovi</b>				
Najam, montaža i demontaža dva pulta dim.100x50 v=100cm sa dvije stijene	kpt	35	118.75 €	4,156.25 €
Najam barskog stoka	kom	70	12.50 €	875.00 €
Prevoz u montaži i demontaži	kpt	1	500.00 €	500.00 €
Oglašavanje putem društvenih mreža	vrem. period	1	150.00 €	150.00 €
Oglašavanje putem plakata/postera (tisak)	kom	20	1.54 €	30.90 €
Piće za UNIRI Practice Café (standard III)	kom	30	2.65 €	79.50 €
Slatko-slano za UNIRI Practice Café (standard III)	kom	30	5.50 €	165.00 €
Piće za Job Fair (Sajam poslova) (standard II)	kom	150	4.00 €	600.00 €
Slatko-slano za Job Fair (Sajam poslova) (standard III)	kom	150	4.40 €	660.00 €
Priprema i izvedba glazbeno-kulturnog programa za potrebe realizacije sveučilišnog programa UNIRI Career days	kom	1	200.00 €	200.00 €
Usluge pića za networking druženje	kom	200	3.50 €	700.00 €
Hrana i piće za volontere		80	5.00 €	400.00 €
Sof's Martin ženska majica kratkih rukava; uključena usluga tiska logotipa 2+1	kom	160	8.19 €	1,310.00 €
Sof's Martin majica kratkih rukava; uključena usluga tiska logotipa 2+1	kom	80	8.19 €	655.00 €
Thai staklena boca; uključena usluga tiska logotipa 1/0	kom	150	5.63 €	843.75 €
Vezica za akreditacije ZIP-LANYARD, crna boja; uključena usluga tiska logotipa 1/0	kom	300	2.06 €	618.75 €
Roll up 100 x 200 cm; uključen tisak grafike	kom	3	93.75 €	281.25 €
BLACKY, grafitna olovka; uključena usluga tiska logotipa 1/0	kom	300	0.69 €	206.25 €
Torba za kupovinu Abin, plava boja; uključena usluga tiska logotipa 1/0	kom	150	2.94 €	440.63 €
Beach flag, dimenzija 75X360cm	kom	2	74.60 €	186.50 €
Izrada akreditacija	kom	300		50.00 €
Naljepnice za standove	m <sup>2</sup>	5.4		115.32 €
Ukupni direktni troškovi				13,234.10 €
<b>3. Ostali troškovi</b>				
Mogući nepredviđeni troškovi				738.40 €
Ukupno ostali troškovi				738.40 €
<b>4. Prihodi</b>				
Prihodi od kottizacija	kom	35	87.50 €	3,062.50 €
Ukupno prihodi				3,062.50 €
UKUPNO TROŠKOVI PROJEKTA				14,400.00 €

NAPOMENA: Svi troškovi u proračunu prikazani su u bruto iznosima.