

KLASA: 007-01/23-03/02
URBROJ: 2170-137-01-23-326
Rijeka, 22. rujna 2023.

Na temelju članka 34. točke 7. Statuta Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 030-01/23-01/05, URBROJ: 2170-137-01-23-1 od 21. ožujka 2023. godine) Senat Sveučilišta u Rijeci je na svojoj 85. sjednici održanoj dana 22. rujna 2023. godine donio sljedeću

ODLUKU

I.

Senat daje suglasnost na Pravilnik Fakulteta za matematiku koji čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom stupanja na snagu Odluke o izmjenama Statuta Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 007-01/23-03/02, URBROJ: 2170-137-01-23-324 od 22. rujna 2023. godine), odnosno 30. rujna 2023. godine.

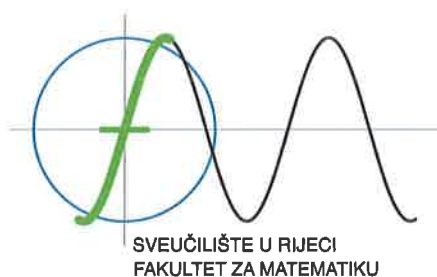


REKTORICA
prof. dr. sc. Snježana Prijić-Samaržija

DOSTAVITI:

1. Fakultetu za matematiku,
2. Pismohrani.

SVEUČILIŠTE U RIJECI
FAKULTET ZA MATEMATIKU



PRAVILNIK
FAKULTETA ZA MATEMATIKU

Rijeka, rujan 2023. godine

Sadržaj

I. OPĆE ODREDBE	2
II. ZASTUPANJE, PREDSTAVLJANJE I RUKOVOĐENJE RADOM FAKULTETA.....	3
III. PRAVNI PROMET I ODGOVORNOST ZA OBVEZE.....	3
IV. DJELATNOST FAKULTETA	4
V. USTROJSTVO FAKULTETA.....	4
VI. TIJELA FAKULTETA.....	5
VI. 1. Dekan Fakulteta	5
VI. 1.1. Izbor dekana	6
VI. 1.2. Prestanak mandata dekana prije isteka mandata	7
VI. 1.3. Prodekani	8
VI. 2. Fakultetsko vijeće Fakulteta za matematiku.....	8
VI. 2.1. Sastav Fakultetskog vijeća	8
VI. 2.2. Djelokrug rada Fakultetskog Vijeća	9
VI. 3. Tajnik.....	11
VI. 4. Dekanov kolegij.....	11
VII. VISOKO OBRAZOVANJE	11
VIII. STUDENTI	13
IX. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD.....	15
X. OPĆI AKTI FAKULTETA.....	16
XI. NASTAVNICI I SURADNICI.....	16
XI.1. Prava i obveze nastavnika i suradnika	17
XI. 1.1. Rad izvan Fakulteta	17
XI. 1.2. Plaćena slobodna studijska godina (sabbatical)	18
XI. 1.3. Etička odgovornost	18
XI. 1.4. Stegovna odgovornost	18
XI. 1.5. Naslovni nastavnik i suradnik.....	19
XI. 1.6. Gostujući nastavnik (visiting professor).....	19
XII. FINANCIRANJE.....	20
XIII. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA	21
XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	22

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (u daljnjem tekstu: Zakon) i Statutom Sveučilišta u Rijeci uređuje naziv, sjedište, djelatnost i ustroj Fakulteta za matematiku Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Fakultet), ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, te druga pitanja od značaja za poslovanje i obavljanje djelatnosti Fakulteta.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Fakultet je sastavnica Sveučilišta bez pravne osobnosti koja organizira i izvodi sveučilišne studije te razvija znanstveni i stručni rad u polju matematike. Fakultet može osnivati i izvoditi i stručne studije.
- (2) Fakultet je podružnica Sveučilišta u smislu Zakona o ustanovama.
- (3) Osnivač Fakulteta je Sveučilište u Rijeci.
- (4) Temeljni akt Fakulteta je Pravilnik Fakulteta za matematiku, kojim se detaljnije uređuje sastav i djelokrug rada u skladu s odlukom o osnivanju i Statutom Sveučilišta. Pravilnik Fakulteta za matematiku donosi Fakultetsko vijeće, uz suglasnost Senata.
- (5) Fakultet sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Sveučilišta i svojim nazivom.
- (6) Fakultet ima podračun žiro - računa Sveučilišta.
- (7) Fakultet je znanstveno-nastavna sastavnica Sveučilišta u Rijeci, upisana u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Rijeci kao podružnica Sveučilišta te u Upisnik visokih učilišta koji vodi ministarstvo nadležno za poslove znanosti i obrazovanja.

Članak 3.

- (1) Naziv Fakulteta na hrvatskom jeziku glasi: Sveučilište u Rijeci, Fakultet za matematiku, a na engleskom jeziku: University of Rijeka, Faculty of Mathematics.
- (2) Kratica Fakulteta je FMRI.
- (3) Sjedište Fakulteta je u Rijeci, Radmile Matejčić 2 (Sveučilišni kampus na Trsatu).
- (4) Dan Fakulteta je 17. prosinac.

Članak 4.

- (1) Fakultet ima svoj pečat i žig.
- (2) Pečat Fakulteta je okruglog oblika i sadrži u središtu grb Sveučilišta te uz rub, s gornje strane, natpis «Sveučilište u Rijeci», a s donje strane «Fakultet za matematiku».

- (3) Okrugli pečat promjera 38 mm, odnosno 25 mm upotrebljava se u obavljanju javnih ovlasti sukladno odredbama Zakona i drugih propisa.
- (4) Za ostalo poslovanje upotrebljava se pečat pravokutnog oblika veličine 50x15 mm, odnosno 25x8 mm s nazivom «Sveučilište u Rijeci Fakultet za matematiku».
- (5) Fakultet ima suhi žig veličine 38 mm, izgleda suglasno stavku 2. ovog članka.
- (6) Odluku o izradi, broju, obliku i načinu upotrebe pečata i žiga te o osobama odgovornim za njihovu uporabu i čuvanje donosi dekan Fakulteta.

II. ZASTUPANJE, PREDSTAVLJANJE I RUKOVOĐENJE RADOM FAKULTETA

Članak 5.

Fakultetska tijela su dekan, Fakultetsko vijeće (u daljnjem tekstu: Vijeće) i druga tijela predviđena Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom ili drugim općim aktom.

Članak 6.

Dekan zastupa i predstavlja Fakultet, rukovodi njegovim radom i odgovoran je za djelatnost i poslovanje Fakulteta.

Članak 7.

- (1) U slučaju privremene spriječenosti dekana u obavljanju svoje dužnosti (bolest i sl.) Vijeće ovlašćuje jednog od prodekana da obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti.
- (2) Prijedlog za pokretanje postupka utvrđivanja privremene spriječenosti dekana podnosi najmanje jedna trećina članova Vijeća, sam dekan ili rektor.
- (3) Prodekan obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti najdulje do 6 mjeseci od dana kada je utvrđena spriječenost. Nakon 6 mjeseci Vijeće pokreće postupak izbora novog dekana.
- (4) Ovlašteni prodekan ima sve ovlasti i obavlja sve poslove dekana sukladno Zakonu o visokom obrazovanju znanstvenoj djelatnosti i ovim Pravilnikom, a javne isprave i ostale akte potpisuje uz oznaku "u.z."

III. PRAVNI PROMET I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 8.

Fakultet nije pravna osoba, već to pravo prema trećim osobama zadržava osnivač.

Članak 9.

Sveučilište u Rijeci, kao osnivač Fakulteta, neograničeno odgovara za obveze Fakulteta.

IV. DJELATNOST FAKULTETA

Članak 10.

- (1) Djelatnost Fakulteta je organiziranje i izvođenje sveučilišnih i stručnih studija te razvoj znanstvenog i stručnog rada u znanstvenom području prirodnih znanosti, polju matematika. Znanstvena i stručna djelatnost uključuje:
 - obavljanje znanstvene i stručne djelatnosti, uz uvjete utvrđene Zakonom i posebnim propisima,
 - izvedbu znanstvenih i stručnih projekata, stručnih mišljenja i vještačenja,
 - organiziranje i održavanje znanstvenih i stručnih skupova.
- (2) Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Fakultet obavlja djelatnosti koje služe osnovnoj djelatnosti i koje se obavljaju u manjem opsegu, a osiguravaju cjelovitost i potrebni standard sustava visoke naobrazbe:
 - pružanje stručnih i/ili profesionalnih usluga i savjetovanja,
 - izdavačka, knjižnična i informatička djelatnost za potrebe visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti,
 - ustrojavanje i izvođenje programa stručnog usavršavanja.
- (3) Fakultet može, u skladu sa zakonom, i bez upisa u sudski registar obavljati i druge djelatnosti koje služe unaprjeđivanju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti.

V. USTROJSTVO FAKULTETA

Članak 11.

- (1) Radi obavljanja znanstvene, nastavne i stručne djelatnosti, na Fakultetu se ustrojavaju zavodi, katedre, laboratoriji i centri kao ustrojstvene jedinice.
- (2) Zavodi se osnivaju za izvođenje znanstvenog, nastavnog i stručnog rada.
- (3) Katedre su niže ustrojstvene jedinice zavoda. Osnivaju se za jedan ili više srodnih predmeta.
- (4) Laboratoriji su niže ustrojstvene jedinice zavoda. Osnivaju se u svrhu obavljanja znanstvenih i stručnih istraživanja i projekata, te obavljanja praktičnog i demonstracijskog dijela nastave.
- (5) Centri su ustrojstvene jedinice u kojima se provodi znanstveno-istraživačka djelatnost te djelatnost kojom se povezuje praksa, znanost i visoko obrazovanje i u čijem radu mogu sudjelovati i studenti.

Članak 12.

- (1) Unutarnji ustroj Fakulteta, naziv i djelokrug rada unutarnjih ustrojstvenih jedinica, izbor i ovlasti rukovoditelja ustrojstvenih jedinica te popis radnih mjesta i uvjeta koje trebaju ispunjavati djelatnici na tim radnim mjestima propisuje se

Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Fakulteta za matematiku.

- (2) Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta donosi dekan, uz suglasnost Vijeća i Senata.
- (3) Posebnom odlukom Fakultetskog vijeća utvrđuje se naziv i broj ustrojstvenih jedinica Fakulteta.

VI. TIJELA FAKULTETA

Članak 13.

Tijela Fakulteta su: dekan, Fakultetsko vijeće i Dekanov kolegij.

VI. 1. Dekan Fakulteta

Članak 14.

- (1) Dekan predstavlja i zastupa Fakultet, rukovodi njegovim radom, njegov je čelnik i voditelj.
- (2) Znak dekanske časti je dekanski lanac.
- (3) Dekan je odgovoran za provedbu odluka sveučilišnih tijela i odluka Vijeća na Fakultetu.
- (4) Dekan ima sljedeće ovlasti:
 - organizira rad i poslovanje Fakulteta,
 - skrbi o razvoju kadrova te predlaže Vijeću odluke o kadrovskoj politici,
 - predlaže Vijeću donošenje Pravilnika i općih akata te donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Vijeća,
 - izrađuje prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet,
 - predlaže financijski plan Fakulteta,
 - upravlja izvršenjem financijskog plana Fakulteta u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i odredbama programskog ugovora,
 - upravlja imovinom Fakulteta uz prethodnu suglasnost Vijeća u skladu sa Zakonom i Statutom Sveučilišta,
 - podnosi Vijeću godišnja financijska izvješća,
 - predlaže Vijeću voditelje ustrojstvenih jedinica Fakulteta,
 - saziva i predsjedava sjednicama Vijeća,
 - osniva radne grupe i povjerenstva,
 - odobrava rad nastavnika izvan Fakulteta,
 - imenuje, prema potrebi, pomoćnike, savjetnike te stalna i privremena povjerenstva za obavljanje poslova iz svoga djelokruga,
 - podnosi Vijeću godišnja financijska izvješća,
 - obavlja druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta te općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

- (5) Dekan je obvezan Vijeću te Senatu podnijeti izvješće o provedbi strategije Fakulteta, izvješće o poslovanju i provedbi dijela programskog ugovora i druga izvješća utvrđena Statutom Sveučilišta.
- (6) Dekan ima pravo poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti do uključivo 60.000,00 eura.
- (7) Za pravne radnje u vrijednosti iznad 60.000,00 eura do uključivo 200.000,00 eura dekanu je potrebna suglasnost rektora, a za pravne radnje u vrijednosti iznad 200.000,00 eura suglasnost rektora i Senata.
- (8) Dekanu u radu pomažu prodekani. Broj prodekana određuje se uzevši u obzir broj zaposlenika i studenata. Prodekane imenuje i razrješava Vijeće na prijedlog dekana.

VI. 1.1. Izbor dekana

Članak 15.

- (1) Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu izvanrednog profesora, redovitog profesora ili redovitog profesora u trajnom izboru u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom na Fakultetu.
- (2) Mandat dekana traje tri godine te se ista osoba može još jednom ponovo izabrati.

Članak 16.

- (1) Vijeće pokreće postupak izbora dekana najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata postojećem dekanu, a pokreće se donošenjem odluke o pokretanju postupka za izbor dekana te imenovanjem tročlanog povjerenstva za provođenje postupka prikupljanja prijave koji prethodi samom izboru.
- (2) Povjerenstvo prikuplja prijave kandidata za izbor dekana od ustrojstvenih jedinica ili nastavnika osobno.
- (3) Kandidati za dekana dužni su, u roku od 15 dana od dana imenovanja povjerenstva, uz prijavu i životopis podnijeti i vlastiti program rada za mandatno razdoblje. Program rada treba biti usklađen sa strategijom razvoja Sveučilišta. Nepravovremeni i nepotpuni prijedlog povjerenstvo će odbaciti.
- (4) Po isteku roka iz prethodnog stavka povjerenstvo je dužno u daljnjem roku od 8 dana dostaviti izvješće Vijeću sa životopisima kandidata za dekana i njihovim programima rada, a u daljnjem roku od 15 dana dekan je obvezan sazvati sjednicu Vijeća.

Članak 17.

- (1) Vijeće utvrđuje, prije pristupa glasovanju, koji kandidati ispunjavaju uvjete za dekana na osnovi izvješća povjerenstva za izbor dekana.
- (2) Vijeće bira dekana tajnim glasovanjem.
- (3) Za dekana je izabran kandidat koji je dobio natpolovičnu većinu glasova ukupnog broja članova Vijeća.

- (4) Ako niti jedan od kandidata ne dobije potreban broj glasova, glasovanje se ponavlja za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova u prethodnom glasovanju.
- (5) Ako ni u ponovljenom glasovanju niti jedan od kandidata ne dobije potreban broj glasova, glasovanje se ponavlja samo za kandidata koji je dobio veći broj glasova.
- (6) U slučaju da Vijeće ne izabere dekana, na istoj sjednici na kojoj dekan nije izabran pokreće se ponovni postupak za izbor dekana.

Članak 18.

- (1) Postupak izbora dekana mora završiti najkasnije dva mjeseca prije isteka mandata postojećeg dekana.
- (2) Ako se dekan ne izabere u rokovima iz stavka 1. ovoga članka, rektor će imenovati za vršitelja dužnosti dekana osobu koja ispunjava uvjete propisane člankom 15., stavkom 1., najduže na vrijeme od jedne godine, u kojem roku ima obvezu organizirati izbor dekana.

VI. 1.2. Prestanak mandata dekana prije isteka mandata

Članak 19.

- (1) Dekanu mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran:
 - ostvarivanjem prava na mirovinu,
 - prestankom ugovora o radu,
 - prelaskom na drugu dužnost,
 - zasnivanjem radnog odnosa s drugom pravnom osobom ili nastavnom bazom izvan sveučilišta.
- (2) Dekan može biti razriješen prije isteka mandata ako:
 - sam zatraži razrješenje,
 - nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Fakultetu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti,
 - ne postupa prema zakonu, Statutu Sveučilišta, ovom Pravilniku i drugim općim aktima,
 - nastupe razlozi koji prema zakonu, Statutu Sveučilišta, ovom Pravilniku ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa.
- (3) Prijedlog za razrješenje dekana podnosi najmanje jedna trećina članova Vijeća ili, u slučajevima utvrđenim Zakonom i Statutom Sveučilišta, rektor. Postupak razrješenja provodi Vijeće. Vijeće o razrješenju dekana odlučuje natpolovičnom većinom svih članova. Sjednicom Vijeća na kojoj se odlučuje o razrješenju dekana predsjedava najstariji član Vijeća.
- (4) U slučaju razrješenja dekana rektor imenuje vršitelja dužnosti dekana najduže na vrijeme od jedne godine u kojem roku ima obvezu organizirati izbor novog dekana. Vršitelj dužnosti dekana mora ispunjavati uvjete propisane člankom 15., stavkom 1.

VI. 1.3. Prodekani

Članak 20.

- (1) Dekanu u radu pomažu prodekani.
- (2) Mandat prodekana traje do isteka mandata dekana.
- (3) Za prodekana može biti izabran nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom na Fakultetu.
- (4) Prodekana bira Vijeće, na prijedlog dekana.
- (5) U odluci o izboru pobliže se određuje područje djelovanja i nadležnost prodekana.
- (6) Prodekan za svoj rad odgovara dekanu i Vijeću.
- (7) Broj prodekana određuje se uzevši u obzir broj zaposlenika i studenata.

Članak 21.

Ako predloženi za prodekana ne dobije potreban broj glasova, dekan će za sljedeću sjednicu Vijeća predložiti novog prodekana.

Članak 22.

- (1) Na prijedlog dekana, prodekan može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je biran.
- (2) Prodekana razrješuje dužnosti Vijeće na prijedlog dekana.
- (3) U slučaju razrješavanja, Vijeće bira na prijedlog dekana novog prodekana, po postupku propisanim ovim Pravilnikom.

VI. 2. Fakultetsko vijeće Fakulteta za matematiku

Članak 23.

Stručno vijeće Fakulteta je Fakultetsko vijeće.

VI. 2.1. Sastav Fakultetskog vijeća

Članak 24.

Vijeće čine svi redoviti profesori u trajnom izboru, redoviti profesori, izvanredni profesori, zaposleni na neodređeno vrijeme koji ostvaruju više od polovice radnog vremena na Fakultetu, predstavnici docenata, jedan predstavnik nastavnika izabranih na jedno od nastavnih radnih mjesta, jedan predstavnik suradnika, jedan predstavnik zaposlenika te predstavnici studenata koji čine najmanje 10 % ukupnog broja članova Vijeća. Dekan i prodekani članovi su Vijeća po funkciji.

Članak 25.

- (1) Predstavnike docenata biraju Zavodi, većinom glasova docenata na Zavodu, i to po jednog predstavnika sa svakog zavoda.
- (2) Izbor predstavnika docenata zavodi provode po nalogu dekana.

Članak 26.

- (1) Nastavnici izabrani u jedno od nastavnih zvanja biraju svoje predstavnike u Vijeće na Nastavničkom zboru.
- (2) Nastavnički zbor čine svi nastavnici Fakulteta, izabrani u nastavna zvanja, koji ostvaruju više od polovice radnog vremena na Fakultetu.
- (3) Nastavnički zbor saziva dekan.

Članak 27.

- (1) Suradnici biraju svoje predstavnike u Vijeće na Suradničkom zboru.
- (2) Suradnički zbor čine svi suradnici Fakulteta, koji ostvaruju više od polovice radnog vremena na Fakultetu.
- (3) Suradnički zbor saziva dekan.

Članak 28.

- (1) Zaposlenici biraju svoje predstavnike u Vijeće na Zaposleničkom zboru.
- (2) Zaposlenički zbor čine svi zaposlenici koji ostvaruju više od polovice radnog vremena na Fakultetu.
- (3) Zaposlenički zbor saziva dekan.

Članak 29.

Predstavnike studenata u Vijeću bira Studentski zbor Fakulteta, u skladu s posebnim propisom. Izbornu jedinicu čine svi upisani studenti studija koje ustrojava i izvodi Fakultet.

Članak 30.

Tajnik sudjeluje u radu Vijeća bez prava glasa.

Članak 31.

- (1) Mandat izabranih članova Vijeća, predstavnika docenata, nastavnika izabranih u jedno od nastavnih zvanja, suradnika i zaposlenika traje tri godine. Mandat predstavnika studenata utvrđen je posebnim propisom.
- (2) Ista osoba može biti ponovno izabrana za predstavnika u Vijeću.

VI. 2.2. Djelokrug rada Fakultetskog Vijeća

Članak 32.

- (1) Vijeće u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom:
 - provodi postupak izbora i razrješenja dekana,

- na prijedlog dekana bira i razrješava prodekane,
 - donosi poslovnik o svom radu,
 - donosi odluke o nastavnim, znanstvenim i stručnim pitanjima,
 - na prijedlog dekana donosi financijski plan Fakulteta,
 - usvaja godišnje izvješće dekana,
 - na prijedlog dekana donosi Pravilnik Fakulteta i druge opće akte Fakulteta,
 - donosi misiju i strategiju razvoja Fakulteta,
 - usvaja prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet,
 - na prijedlog dekana bira voditelje ustrojstvenih jedinica Fakulteta,
 - predlaže studijske programe,
 - predlaže broj upisnih mjesta na pojedinom studiju,
 - donosi dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika Fakulteta,
 - na prijedlog dekana donosi odluke vezane uz kadrovsku politiku,
 - predlaže Senatu dodjelu počasnog naslova professor emeritus Sveučilišta osobi iz redova zaposlenika Fakulteta,
 - imenuje mentore asistentima i višim asistentima, te mentore i voditelje na studijima,
 - provodi reizbore i izbore na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika,
 - provodi reizbore i izbore naslovnih nastavnika,
 - obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom i općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.
- (2) Vijeće može imenovati odbore i povjerenstva u skladu s ovim Pravilnikom, Statutom Sveučilišta i drugim općim aktom.
- (3) Vijeće poslove iz svoga djelokruga obavlja na sjednicama. Vijeće može odlučivati ako je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja njegovih članova.
- (4) Sjednice Vijeća saziva i njima predsjedava dekan. Vijeće donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, izuzevši slučajeve u kojima Zakon, Statut Sveučilišta, ovaj Pravilnik ili drugi opći akt određuje drugačije.
- (5) U slučaju podijeljenog broja glasova kod donošenja odluka Vijeća odlučuje glas dekana.
- (6) Rad Vijeća i način donošenja odluka pobliže se određuje Poslovnikom Vijeća u skladu s ovim Pravilnikom, Statutom Sveučilišta ili drugim općim aktom.

Članak 33.

- (1) Pitanja od posebnog interesa za studente su ona vezana za promjenu uvjeta studiranja, osiguranje kvalitete studija, izmjene nastavnih programa, utvrđivanje izvedbenih planova studija, studentski standard te donošenje općih akata kojima se utvrđuju pitanja vezana za studente.
- (2) Prilikom odlučivanja o pitanjima od posebnog interesa za studente, studentski predstavnici imaju pravo suspenzivnog veta.

- (3) Suspenzivni veto studentski predstavnici mogu upotrijebiti ako to zatraži natpolovična većina studentskih predstavnika u Vijeću.
- (4) Nakon suspenzivnog veta Vijeće ponovno raspravlja o navedenom pitanju najranije u roku od osam dana.
- (5) U ponovljenom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova Vijeća i na nju se ne može upotrijebiti suspenzivni veto.

VI. 3. Tajnik

Članak 34.

Tajnika Fakulteta bira Vijeće na prijedlog dekana, na temelju javnog natječaja.

VI. 4. Dekanov kolegij

Članak 35.

- (1) Dekanov je kolegij dekanovo savjetodavno tijelo, a čine ga, uz dekana, prodekani i tajnik.
- (2) Dekan saziva i rukovodi radom kolegija.
- (3) Dekan može sazvati Dekanov kolegij u proširenom sastavu, u koji su tada uključeni i predstojnici zavoda.

VII. VISOKO OBRAZOVANJE

Članak 36.

- (1) Na Fakultetu se izvodi visoko obrazovanje kroz sveučilišne studije. Sveučilišni studiji ustrojavaju se i izvode kao sveučilišni prijediplomski studij, sveučilišni diplomski studij i sveučilišni doktorski studij.
- (2) Sveučilišni studij osposobljava studente za obavljanje poslova u znanosti i visokom obrazovanju, u poslovnom svijetu, javnom sektoru i društvu općenito te za razvoj i primjenu znanstvenih, umjetničkih i stručnih dostignuća.
- (3) Fakultet može osnivati i izvoditi i stručne studije u skladu sa Zakonom.
- (4) Stručni studij osposobljava studente za obavljanje stručnih poslova u poslovnom svijetu, javnom sektoru i društvu općenito. Stručni studiji ustrojavaju se i izvode kao stručni kratki studiji, stručni prijediplomski studiji i stručni diplomski studiji.
- (5) Za potrebe cjeloživotnog učenja, za ostvarivanje razlikovnih obveza studenata za potrebe promjene studija odnosno upisa na studij, za dovršetak ranije započetog studija ili za priznavanje kompetencija stečenih izvan studija koje su uvjet za upis na studij te za programe mikrokvalifikacija na Fakultetu se ustrojavaju i izvode programi stručnog usavršavanja. Program stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja ne smatra se studijem.

Članak 37.

- (1) Studiji na Fakultetu organiziraju se i izvode u skladu sa studijskim programom.
- (2) Studijskim programom utvrđuju se:
 1. stručni ili akademski naziv ili akademski stupanj koji se stječe završetkom studija,
 2. usklađenost studijskog programa s pripadajućom kvalifikacijom u Registru Hrvatskog kvalifikacijskog okvira, ako je ona upisana u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira,
 3. uvjeti upisa na studij, uvjeti upisa u idući semestar ili studijsku godinu te uvjeti upisa drugih studijskih obveza,
 4. popis obveznih i izbornih kolegija s naznakom ECTS opterećenja, oblika izvođenja nastave, sadržaja kolegija, planiranih ishoda učenja i nositelja kolegija,
 5. predviđeni ishodi učenja koji se stječu završetkom studija,
 6. broj upisnih mjesta na studiju,
 7. ustroj i oblik izvođenja nastave,
 8. način provjere stečenih ishoda učenja za svaki kolegij odnosno drugu studijsku obvezu,
 9. način završetka studija.

Članak 38.

- (1) Pojedini kolegij odnosno druga studijska obveza vrednuje se ECTS bodovima koji odražavaju prosječno ukupno utrošen rad koji student mora uložiti kako bi ostvario predviđene ishode učenja.
- (2) Jedan ECTS bod predstavlja 30 sati procijenjenog prosječno utrošenog studentskog rada pri ostvarivanju ishoda učenja.
- (3) Kriteriji i uvjeti priznavanja i prijenosa ECTS bodova između različitih studija utvrđuju se općim aktima Fakulteta ili Sveučilišta.

Članak 39.

- (1) Student upisuje studij u redovitom ili izvanrednom statusu.
- (2) Student upisan u redovitom statusu upisuje u pravilu 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom nastave te studira u sklopu pune nastavne satnice.
- (3) Student upisan u izvanrednom statusu upisuje u pravilu 30 do 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom nastave te studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice.

VIII. STUDENTI

Članak 40.

- (1) Student je osoba koja je upisana na sveučilišni ili stručni studij.
- (2) Student u redovitom statusu studira u sklopu pune nastavne satnice. Student u izvanrednom statusu studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice.
- (3) Status studenta stječe se upisom na Fakultet i dokazuje se studentskom ispravom.
- (4) Status studenta prestaje:
 1. završetkom studija,
 2. ispisom sa studija,
 3. isključenjem sa studija u postupku i uz uvjete utvrđene Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom ili općim aktom Fakulteta,
 4. ako student ne završi studij u roku koji je utvrđen zakonom koji se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost.

Članak 41.

- (1) Student ima pravo na:
 1. izvedbu studija u skladu s izvedbenim planom studija,
 2. sudjelovanje u znanstvenom odnosno stručnom radu,
 3. slobodu iskazivanja mišljenja i stajališta tijekom nastave i drugih aktivnosti u skladu s etičkim kodeksom,
 4. završetak studija u roku kraćem od propisanoga u skladu s kriterijima utvrđenim općim aktom Sveučilišta ili Fakulteta,
 5. besplatno korištenje građe knjižnice te znanstvenih i stručnih izvora na Sveučilištu,
 6. pohađanje kolegija s drugog studija u skladu sa studijskim programom,
 7. izjašnjavanje o kvaliteti nastave i nastavnika najmanje jednom godišnje u sklopu provedbe unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete,
 8. pritužbu na povrede prava propisanih zakonom, Statutom Sveučilišta ovim Pravilnikom i općim aktom Sveučilišta i Fakulteta,
 9. druga prava propisana zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom i općim aktom Sveučilišta i Fakulteta.
- (2) Student ima obvezu pravodobno izvršavati nastavne i druge obveze na Fakultetu te poštovati opće akte Sveučilišta i Fakulteta.
- (3) Student koji studira u redovitom statusu može studirati prema prilagođenim uvjetima pohađanja studija ako je student s invaliditetom, kategorizirani sportaš ili vrhunski umjetnik.
- (4) Student u redovitom statusu ima pravo najviše jednom ponavljati svaku studijsku godinu.
- (5) Student je obvezan završiti studij najkasnije u roku koji je dvostruko dulji od trajanja studija.
- (6) Stegovna odgovornost studenata utvrđuje se pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta, odnosno Fakulteta.

- (7) Prava i obveze studenta pobliže se uređuju općim aktima Sveučilišta odnosno Fakulteta i studijskim programom.

Članak 42.

- (1) Prava i obveze studenta miruju za vrijeme trudnoće, do godine dana starosti djeteta, nesposobnosti za rad dulje od tri mjeseca te u drugim opravdanim slučajevima.
- (2) Postupak povodom zahtjeva za mirovanje prava i obveza studenata pobliže se uređuje općim aktom Sveučilišta ili Fakulteta.
- (3) O zahtjevu za mirovanje prava i obveza studenta odlučuje se rješenjem. Protiv ovoga rješenja može se pokrenuti upravni spor.
- (4) U slučaju odobravanja zahtjeva za mirovanjem prava i obveza studenta, studentu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza.

Članak 43.

- (1) Student koji studira u redovitom statusu na sveučilišnom ili stručnom prijediplomskom ili diplomskom studiju odnosno stručnom kratkom studiju i koji nije u radnom odnosu niti obavlja samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja, ostvaruje pravo na zdravstveno osiguranje, pravo na subvencionirano stanovanje i prehranu, pravo na obavljanje studentskih poslova u skladu sa zakonom koji uređuje obavljanje studentskih poslova te pravo na državne stipendije i druge novčane potpore.
- (2) Student koji studira u izvanrednom statusu na sveučilišnom ili stručnom prijediplomskom ili diplomskom studiju i koji nije u radnom odnosu niti obavlja samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja, ostvaruje pravo na obavljanje studentskih poslova prema zakonu koji uređuje obavljanje studentskih poslova.
- (3) Student s utvrđenim stupnjem invaliditeta koji studira u redovitom statusu ostvaruje posebna prava iz studentskog standarda u skladu s općim aktom Sveučilišta. Student s utvrđenom vrstom i stupnjem invaliditeta ostvaruje pravo na prijevoz studenata s invaliditetom.

Članak 44.

- (1) Student državljanin Republike Hrvatske odnosno državljanin druge države članice Europske unije koji studira u redovitom statusu na sveučilišnom ili stručnom prijediplomskom ili diplomskom studiju ostvaruje pravo na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna, u skladu sa Zakonom i drugim propisima.
- (2) Student iz stavka 1. ovoga članka može biti u radnom odnosu ili obavljati samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja.
- (3) Student iz stavka 1. ovoga članka ima pravo jednom promijeniti izabrani studij uz zadržavanje prava na subvencioniranje troškova školarine u cijelosti.

- (4) Posebno uspješnom studentu ministar može odobriti upis još jednog studija na javnom visokom učilištu u redovitom statusu, uz subvencioniranje troškova školarine u cijelosti iz državnog proračuna. Kriterije odabira posebno uspješnog studenta utvrđuje Sveučilište odnosno Fakultet općim aktom.
- (5) Student koji studira u izvanrednom statusu snosi troškove studija u cijelosti ili dijelom, u skladu s općim aktom Sveučilišta odnosno Fakulteta.

Članak 45.

- (1) Na Sveučilištu se ustrojava Studentski zbor Sveučilišta i druge studentske organizacije u skladu sa zakonom.
- (2) Dekan osigurava zakonitost rada Studentskog zbora i drugih studentskih organizacija koje djeluju na Fakultetu.
- (3) Dekan osigurava zakonito i pravodobno provođenje studentskih izbora i omogućuje studentima Fakulteta ravnopravno sudjelovanje u izborima.

Članak 46.

- (1) Studenti za svoj rad i doprinos afirmaciji Sveučilišta i Fakulteta mogu dobiti nagrade.
- (2) Odluku o dodjeljivanju nagrade Fakulteta donosi Vijeće na prijedlog dekana.
- (3) Vrste, kriterije i postupak odlučivanja te druga pitanja vezana za dodjelu nagrada i stipendija uređuju se općim aktom Fakulteta.

IX. ZNANSTVENI I STRUČNI RAD

Članak 47.

- (1) Znanstvena djelatnost uključuje temeljno i primijenjeno znanstveno istraživanje. Temeljno istraživanje predstavlja eksperimentalni ili teorijski rad poduzet kako bi se stekla nova znanja o temeljnim načelima fenomena i vidljivih činjenica bez izravne tržišne primjene. Primijenjeno znanstveno istraživanje predstavlja industrijsko istraživanje, eksperimentalni razvoj ili njihovu kombinaciju. Industrijsko istraživanje pritom predstavlja planirano istraživanje ili kritički pregled radi stjecanja novih znanja i vještina za razvoj novih ili postizanje znatnog poboljšanja postojećih proizvoda, procesa ili usluga. Eksperimentalni razvoj predstavlja stjecanje, kombiniranje, oblikovanje i uporabu postojećih znanja i vještina radi razvoja novih ili poboljšanih proizvoda, procesa ili usluga te može uključivati aktivnosti za konceptualno definiranje, planiranje i dokumentiranje novih proizvoda, procesa ili usluga.
- (2) Ciljevi znanstvene djelatnosti su:
 1. proširenje i produbljivanje znanstvenih spoznaja,
 2. doprinos rješavanju znanstvenih, socijalnih, gospodarskih, kulturnih i razvojnih izazova strateški važnih za Republiku Hrvatsku,
 3. stvaranje inovacija i oblika zaštite intelektualnog vlasništva,
 4. poticanje održivog i uključivog razvoja,

5. postizanje konkurentnosti znanstvenih programa i projekata te na njima utemeljenog gospodarskog i društvenog razvoja,
 6. povezivanje znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja i inovacijske djelatnosti,
 7. razvoj kompetitivne projektne djelatnosti,
 8. razvoj doktorskih studija, mentorskih kapaciteta te karijera mladih istraživača.
- (3) Oblici, mjere i postupci vezani uz znanstvenu i inovacijsku djelatnost na Fakultetu temelje se na principima međunarodno prepoznate izvrsnosti i načelima otvorene znanosti i otvorenih inovacija i uređuju se općim aktom Sveučilišta odnosno Fakulteta.

Članak 48.

- (1) Nastavnici i suradnici Fakulteta predlažu znanstveno-istraživačke, stručne ili razvojne projekte ili druge oblike aktivnosti pisanom obavijest dekanu.
- (2) Kompetitivni znanstveni projekti ili projekti od institucijske važnosti za Sveučilište pripremaju se i ugovaraju uz sudjelovanje nadležnih službi rektorata Sveučilišta.
- (3) Uređivanje postupaka vezanih uz ugovaranje, organizacijsku, financijsku i druge oblike potpore nositelja te naknadama za uporabu prostora, opreme, infrastrukture i ostalih pogodnosti nositelju uređuje se općim aktom Sveučilišta odnosno Fakulteta.

X. OPĆI AKTI FAKULTETA

Članak 49.

- (1) Pravilnik Fakulteta za matematiku temeljni je akt Fakulteta.
- (2) Pravilnik Fakulteta donosi Vijeće na prijedlog dekana uz suglasnost Senata.
- (3) Izmjene i dopune Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donijet.

Članak 50.

Opće akte Fakulteta donose Vijeće i dekan u okviru svojih nadležnosti.

XI. NASTAVNICI I SURADNICI

Članak 51.

Nastavnu, znanstvenu i stručnu djelatnost na Fakultetu izvode nastavnici, suradnici i osobe izabrane na stručna radna mjesta čija se kvalificiranost utvrđuje izborom, odnosno reizborom, na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna

mjesta, u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom i drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

Članak 52.

- (1) Nastavnici na Fakultetu zapošljavaju se na znanstveno-nastavna radna mjesta i to, od najnižeg prema višemu, na radna mjesta docenta (doc. dr. sc.), izvanrednog profesora (izv. prof. dr. sc.), redovitog profesora i redovitog profesora u trajnom izboru (prof. dr. sc.).
- (2) Nastavnici na Fakultetu zapošljavaju se na nastavna radna mjesta predavača i višeg predavača samo ako se na Fakultetu izvode kolegiji koji ne zahtijevaju znanstveni pristup, za potrebe korepeticije i druge suradnje u obrazovnom procesu odnosno kada se na Fakultetu izvodi stručni studij. Nastavnici na Fakultetu na sveučilišnom studiju zapošljavaju se i na nastavna radna mjesta za poučavanje jezika i na nastavna radna mjesta za poučavanje stranog jezika.
- (3) Suradnici na Fakultetu zapošljavaju se na suradnička radna mjesta i to, od najnižeg prema višemu, na radna mjesta asistenta i višeg asistenta.
- (4) Na stručna radna mjesta na Fakultetu zapošljavaju se osobe radi provođenja znanstvenih i stručnih projekata te održavanja nastave koja ne zahtijeva znanstveni pristup.
- (5) Za potrebe provođenja znanstvenih i stručnih projekata financiranih iz namjenskih i vlastitih sredstava, zaposlenici se mogu na određeno vrijeme zapošljavati i po posebnim uvjetima u skladu s pravilima i zahtjevima provođenja te proračunom takvih projekata.
- (6) Ustroj radnih mjesta nastavnika, suradnika i drugih zaposlenika uređuje se općim aktom Fakulteta.

XI.1. Prava i obveze nastavnika i suradnika

Članak 53.

- (1) Nastavnici i suradnici dužni su uredno izvršavati nastavne i druge obveze u skladu Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom i drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta te obveze u odnosu na znanstveni i stručni rad koji obavljaju na Fakultetu.
- (2) Nastavnici i suradnici Fakulteta dužni su, uz poslove utvrđene Zakonom i drugim propisima, sudjelovati u radu Vijeća i drugih radnih tijela, obavljati i druge dužnosti u skladu s ovim Pravilnikom, Statutom Sveučilišta i drugim općim aktima.

XI. 1.1. Rad izvan Fakulteta

Članak 54.

- (1) Znanstveno, nastavno ili stručno djelovanje zaposlenika izvan Fakulteta ne smije štetiti interesima Sveučilišta i Fakulteta.

- (2) Nastavnici i suradnici Fakulteta ne smiju obavljati poslove koji su predmet djelatnosti ili su vezani uz predmet djelatnosti Fakulteta bez suglasnosti dekana.
- (3) Suglasnost iz prethodnog stavka može se dati ako predviđena aktivnost zaposlenika nije u sukobu s njegovim redovnim radnim obvezama i općim interesom Fakulteta.
- (4) Dekani i prodekani ne mogu sklapati ugovor o radu s drugim visokim učilištima i znanstvenim organizacijama.
- (5) Postupak izdavanja suglasnosti za rad nastavnika i suradnika izvan Fakulteta utvrdit će se posebnim aktom Sveučilišta.

XI. 1.2. Plaćena slobodna studijska godina (sabbatical)

Članak 55.

- (1) Nastavnik može zatražiti plaćenu slobodnu studijsku godinu (sabbatical) radi znanstvenog rada jednom svakih sedam godina, nakon šest godina rada na znanstveno-nastavnom radnom mjestu na Fakultetu.
- (2) Slobodnu studijsku godinu odobrava Vijeće, na prijedlog dekana.
- (3) Korištenje slobodne studijske godine može se odobriti pod uvjetom da je osigurano izvođenje nastave na predmetima iz kojih nastavu izvodi odnosni nastavnik tijekom studijske godine, provođenje znanstvenog ili stručnog projekta u kojem sudjeluje odnosni nastavnik te obavljanje drugih obveza odnosnog nastavnika.
- (4) Uvjeti odobravanja, postupak podnošenja zahtjeva i odlučivanja o korištenju slobodne akademske godine utvrdit će se posebnim aktom Sveučilišta.

XII. 1.3. Etička odgovornost

Članak 56.

- (1) Zaposlenici Fakulteta obvezni su poštivati etička načela u nastavnoj i znanstvenoj djelatnosti, stručnom radu, međusobnim odnosima i javnom istupanju.
- (2) Sveučilište donosi Etički kodeks u skladu sa Zakonom. Fakultet može donijeti svoj etički kodeks u skladu sa Zakonom i Etičkim kodeksom Sveučilišta.

XI. 1.4. Stegovna odgovornost

Članak 57.

- (1) Zaposlenici Fakulteta stegovno su odgovorni za povrede svojih radnih obveza i narušavanje ugleda Sveučilišta i Fakulteta.

- (2) Stegovna djela i stegovne mjere utvrđuju se Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti nastavnika i suradnika Sveučilišta, u kojem se uređuje stegovni postupak i tijela koja vode stegovni postupak.
- (3) Stegovne postupke provodi Stegovno povjerenstvo koje se osniva na Fakultetu.
- (4) Stegovna odgovornost utvrđena u stegovnom postupku kao posljedicu može imati otkaz ugovora o radu.
- (5) Zaposlenik može stegovno odgovarati samo za djelo koje je u vrijeme počinjenja prema Pravilniku o stegovnoj odgovornosti Sveučilišta bilo propisano kao stegovno djelo i za koje je bila propisana stegovna sankcija.

XI. 1.5. Naslovni nastavnik i suradnik

Članak 58.

- (1) Fakultet može angažirati naslovnog nastavnika odnosno naslovnog suradnika, ako sudjeluje ili će sudjelovati u izvođenju nastave određenog kolegija.
- (2) Naslovni nastavnik odnosno naslovni suradnik je osoba koja nije u radnom odnosu s visokim učilištem, ali ispunjava kriterije za izbor na znanstveno-nastavno, nastavno ili suradničko radno mjesto.
- (3) Postupak izbora naslovnog nastavnika, odnosno naslovnog suradnika na slobodno radno mjesto provodi se u skladu s odredbama o izboru nastavnika i suradnika na slobodno radno mjesto odnosno izboru nastavnika na više radno mjesto propisanim Zakonom, pri čemu se ne raspisuje javni natječaj.
- (4) Naslovni nastavnik odnosno naslovni suradnik ispred kratice naziva radnoga mjesta treba istaknuti riječ „naslovni“.

XI. 1.6. Gostujući nastavnik (visiting professor)

Članak 59.

- (1) Gostujući nastavnik je domaći ili međunarodni ugledi nastavnik, znanstvenik ili umjetnik koji u sklopu znanstvene, istraživačke, projektne, umjetničke ili druge vrste suradnje boravi na Fakultetu. Kriterije i postupak utvrđenja statusa gostujućeg nastavnika utvrđuje Sveučilište.
- (2) Uglednom inozemnom nastavniku odlukom Vijeća može se povjeriti izvođenje nastave iz pojedinog kolegija.
- (3) U nastavi mogu sudjelovati i druge osobe koje na temelju znanstvenoga, umjetničkoga ili stručnoga rada te dostignuća mogu pridonijeti kvaliteti nastavnoga procesa, i to najviše do jedne trećine nastave na kolegiju, uz uvjet da ostalu nastavu na kolegiju izvode osobe izabrane na radno mjesto nastavnika.

XIII. FINANCIRANJE

Članak 60.

- (1) Obavljanje djelatnosti Fakulteta financira se sredstvima osnivača, namjenskim prihodima i vlastitim prihodima u skladu sa Zakonom.
- (2) Sredstva osnivača čine sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske za financiranje djelatnosti Fakulteta koja se isplaćuju kroz programske ugovore.
- (3) Namjenske prihode Fakulteta čine prihodi koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti, i to:
 1. školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa,
 2. sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada,
 3. sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije,
 4. prihodi ostvareni od znanstvenih i stručnih projekata,
 5. prihodi od fondova, donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne i znanstvene djelatnosti.
- (4) Fakultet koristi namjenska sredstva za pokriće troškova (izvedbe i obveze) koji proizlaze iz programa / projekta / ugovora kojim se ostvaruje osnovna ili njome povezana djelatnost u svrhu unaprjeđenja djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti te u svrhu ostvarivanja sljedećih ciljeva:
 1. modernizaciju studijskih programa,
 2. razvoj usluga za potporu studentima i unaprjeđivanje studentskog standarda,
 3. internacionalizaciju rezultata znanstvenih projekata i programa,
 4. razvoj programa kojima se jača društveni angažman Sveučilišta i Fakulteta u zajednici, s posebnim naglaskom na jačanje različitosti, pravičnosti i socijalne uključenosti u visokom obrazovanju i znanosti,
 5. poticanje međunarodne mobilnosti i međunarodne međuinstitucijske suradnje s posebnom podrškom uključivanju u mreže sveučilišta u sklopu inicijative europskih sveučilišta,
 6. izgradnju nove i okrupnjavanje postojeće nastavne i znanstvene infrastrukture,
 7. razvoj programa od posebnog utjecaja na gospodarstvo i društveni razvoj,
 8. provedbu projekata od interesa za Republiku Hrvatsku,
 9. organizacijsku i funkcionalnu integraciju Sveučilišta,
 10. upravljanje intelektualnim vlasništvom i komercijalizaciju rezultata istraživanja, znanstvenih projekata i programa,
 11. ostvarivanje drugih ciljeva u skladu s nacionalnim strateškim smjernicama i strategijom razvoja Sveučilišta i Fakulteta.
- (5) Mjerila i kriterije raspolaganja namjenskim prihodima Fakulteta utvrđuje Vijeće općim aktom.
- (6) Vlastite prihode Fakulteta čine prihodi ostvareni obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima. Obavljanje poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima kojim se ostvaruju vlastiti prihodi ne smije štetiti ostvarivanju osnovne misije niti narušavati ugled, neovisnost i dostojanstvo Fakulteta.

- (7) Fakultet samostalno raspolaže vlastitim prihodima u skladu s financijskim planom te mjerilima i kriterijima njihova korištenja. Mjerila i kriterije raspolaganja vlastitim prihodima Fakulteta utvrđuje Vijeće općim aktom.

Članak 61.

Financijski plan Fakulteta sadrži plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije proračunske godine te se izrađuje i donosi za svaku kalendarsku godinu u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav proračuna i podzakonskim propisima donesenim na temelju njega, Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom i programskim ugovorom.

Članak 62.

- (1) Programskim ugovorom utvrđuje se višegodišnje financiranje sredstvima državnog proračuna Republike Hrvatske.
- (2) Programski ugovor sastoji se od osnovne proračunske komponente, razvojne proračunske komponente i izvedbene proračunske komponente koje se utvrđuju u postupku pregovaranja o programskom ugovoru.
- (3) Programskim ugovorom ugovara se ostvarivanje ciljeva Fakulteta, koji su usklađeni s nacionalnim aktima strateškog planiranja.
- (4) Prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet izrađuje dekan a usvaja Vijeće.

Članak 63.

- (1) Fakultet raspoređuje 3% vlastitih prihoda i prihoda od školarina studenata i drugih naknada polaznika obrazovnih programa i prihoda od stručnih projekata u godišnji proračun Sveučilišta za integrativno financiranje kapitalnih rashoda, sufinanciranje zajedničkih znanstvenih programa i razvojnih projekata ili programa koji su prihvaćeni s ciljem unaprjeđenja djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti.
- (2) O korištenju sredstava iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Senat.

XIV. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA

Članak 64.

- (1) Rad Fakulteta je javan.
- (2) Fakultet osigurava pravodobno i istinito obavješćavanje svojih zaposlenika kao i zainteresiranih osoba o pitanjima od interesa za ostvarivanje svojih prava i obveza, o obavljanju svoje djelatnosti i o svom radu, kao i o drugim pitanjima od interesa za djelatnost Fakulteta.
- (3) Javnost se obavješćuje sredstvima javnog priopćenja, izdavanjem posebnih publikacija, oglašavanjem na mrežnoj stranici Fakulteta te oglasnim pločama i sl.
- (4) Samo dekan ili po njemu ovlaštena osoba može putem sredstava javnog priopćavanja obavješćivati javnost o radu Fakulteta.

Članak 65.

- (1) Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Fakulteta i štetilo njegovom poslovnom ugledu i interesu odnosno interesu i ugledu zaposlenih i studenata.
- (2) Poslovnom tajnom smatraju se osobito podaci:
 - koje dekan proglasi poslovnom tajnom,
 - koje kao poslovnu tajnu Fakultet sazna od drugih pravnih osoba,
 - koji se odnose na poslove što ih Fakultet obavlja za potrebe javnih tijela ako su zaštićeni odgovarajućim stupnjem tajnosti,
 - koji sadrže ponude na natječaj do objavljivanja rezultata natječaja,
 - drugi podaci koji su zakonom ili drugim propisom utvrđeni tajnim podacima.
- (3) Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati samo dekan ili osoba koju on ovlasti.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

- (1) Dosadašnji izabrani članovi Vijeća iz redova docenata, nastavnika izabranih u jedno od nastavnih zvanja, suradnika i zaposlenika nastavljaju obavljati dužnost predstavnika u Vijeću do isteka mandata na koji su izabrani.
- (2) Dosadašnji studentski predstavnici u Vijeću nastavljaju obavljati dužnost studentskih predstavnika u Vijeću do isteka mandata na koji su izabrani.

Članak 67.

Postupak za izdavanje isprave o izjednačavanju akademskih ili stručnih naziva, stečenih prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona, pokreće se na pisani zahtjev i o trošku zainteresirane osobe.

Članak 68.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Statut Fakulteta za matematiku (KLASA: 007-01/22-01/01, URBROJ: 2170-57-002-02-22-2) od 16. ožujka 2022.

Članak 69.

Ovaj Pravilnik Fakulteta za matematiku, nakon dobivene suglasnosti Senata Sveučilišta u Rijeci, stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta za matematiku.

DEKAN FAKULTETA ZA MATEMATIKU

prof. dr. sc. Dean Crnković



KLASA: 030-01/23-01/2

URBROJ: 2170-137-002-02-23-2

Rijeka, 21. rujna 2023.