



Republika Hrvatska

Sveučilište u Rijeci – TEHNIČKI FAKULTET

KLASA: 112-03/23-01/26

UR. BROJ: 2170-1-43-04-23-2

Rijeka, 20. 10. 2023.

**-HRVATSKI ZAVOD ZA  
ZAPOŠLJAVANJE  
-WEB RITEH**

Molimo za objavu sljedećeg natječaja:

Sveučilište u Rijeci  
**TEHNIČKI FAKULTET**  
raspisuje

**NATJEČAJ  
za izbor**

- 1. Jednog zaposlenika/ce na radno mjesto III. vrste (namještenik), portir-kućepazitelj, za rad u Tehničkoj službi, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu.**

**Uvjeti:**

1. najmanje razina 4.2. HKO,
2. najmanje 3 godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima kod poslodavca u sustavu znanosti i visokog obrazovanja,
3. posjedovanje vozačke dozvole B kategorije,
4. dobro poznavanje rada s uredskim programskim alatima.

**Uvjeti rada i opis poslova:**

Posao se obavlja i u zatvorenom i na otvorenom prostoru.

- nadzire ulaz i izlaz osoba,
- skrbi i odgovoran je za pravilno zaključavanje ulaza na Fakultet i za ključeve ulaznih vrata
- nadzire iznošenje materijalnih sredstava i sprječava otuđenje imovine,
- provjerava da li su studenti i ostale osobe napustile zgradu do utvrđenog vremena,
- obilazi prostorije u zgradi i samu zgradu Fakulteta,
- prilikom obilaska gasi rasvjetu, pazi na vodoinstalacije (pucanje cijevi, otvorene slavine i sl.), pazi na eventualnu pojavu požara, postavljene eksplozivne naprave i eventualne ostale opasnosti za osobe i imovinu te po potrebi dojavljuje nadležnim tijelima,
- poduzima i ostale radnje u svrhu zaštite osoba i imovine, a sukladno posebnim naputcima,
- vodi knjigu dežurstva u koju upisuje tijek svoje smjene,
- obavlja sitne popravke u zgradi Fakulteta,
- nadzire rad parkirališnih rampi i nadzornog sustava,
- održava uredan izgled glavnog ulaza u zgradu,
- radi na telefonskoj centrali, preuzima, preusmjerava i omogućuje telefonske pozive,
- telefonski daje osnovne informacije o Fakultetu,
- daje potrebne obavijesti studentima i strankama,
- po potrebi vodi evidenciju dolazaka i odlazaka osoba koje nisu zaposlenici ili studenti Fakulteta,
- pazi i po ovlaštenju izdaje ključeve koji su u portirnici,
- vrši dojavu nadležnim tijelima u slučaju izvanrednih događaja,
- radi na održavanju prostora i opreme, popravcima, sukladno stečenoj stručnosti i radnim nalogima,
- obavlja intervencije manjeg opsega i složenosti na vodovodnim i električnim instalacijama sustavima grijanja, hlađenja, ventilacije, služeći se uputama i planovima instalacija,
- pomaže ili zamjenjuje druge zaposlenike u službi,

- obavlja i druge poslove prema uputstvima i nalogima voditelja Službe i glavnog tajnika.

**Radno vrijeme:**

- po potrebi i naravi posla moguća preraspodjela, smjenski rad

**Pisanoj prijavi na natječaj prilaže se:**

1. životopis,
2. dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi,
3. potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu (ne starija od mjesec dana),
4. potvrda poslodavca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa ili drugi odgovarajući dokaz koji sadrži točan opis traženih poslova (uvjet pod t.2.),
5. vozačka dozvola,
6. identifikacijska isprava.

- ◆ Pod radnim iskustvom podrazumijeva se iskustvo na traženim poslovima i traženoj stručnoj spremi.
- ◆ Probni rad je dva mjeseca.
- ◆ Na natječaj pod jednakim uvjetima mogu se prijaviti osobe obaju spolova. Pojmovi koji imaju rodni značaj primjenjuju se jednako na osobe muškog i ženskog spola.
- ◆ Kandidati kojima hrvatski jezik nije materinji jezik moraju priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (razina B2) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Kandidati koji su stekli obrazovanje izvan Republike Hrvatske, moraju dostaviti rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije.
- ◆ Pristupnik koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu posebnim propisom, a kojom dokazuje svoje pravo prednosti.
- ◆ Pristupnik koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17., 98/19., 84/21.), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 103. predmetnog Zakona, a koja dokumentacija je objavljena na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/>.
- ◆ Prijavom na natječaj, pristupnici natječaja su izričito suglasni da Tehnički fakultet, Sveučilišta u Rijeci kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno važećim pozitivnim pravnim propisima.
- ◆ Prijave se podnose najkasnije u roku od 8 dana od raspisa Natječaja na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, odnosno na web-stranicama Tehničkog fakulteta u Rijeci, [www.riteh.hr](http://www.riteh.hr) (relevantan je rok koji zadnji istječe).
- ◆ Prijave na natječaj i traženi prilozi u skeniranom obliku dostavljaju se isključivo putem elektroničke pošte, u PDF formatu na adresu: [pisarnica@riteh.hr](mailto:pisarnica@riteh.hr)
- ◆ Fakultet pridržava pravo provesti testiranje kandidata, a o čemu će kandidati koji su predali pravovremene i potpune prijave na natječaj biti naknadno obaviješteni.
- ◆ Fakultet pridržava pravo poništiti natječaj i ne izabрати ni jednog kandidata, bez posebnog obrazloženja.
- ◆ Nepotpune, nepravovremene te prijave koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja neće se razmatrati.
- ◆ Obavijest o ishodu natječajnog postupka će biti objavljena po završetku natječajnog postupka na: [www.riteh.hr](http://www.riteh.hr)

Dekan:

Prof. dr. sc. Lado Kranjčević

Sveučilište u Rijeci  
TEHNIČKI FAKULTET  
Vukovarska 58, Rijeka 2