



Upute za podnošenje izvješća

Pripremio Centar za znanost i umjetnost

Rijeka, prosinac 2023.

Sadržaj

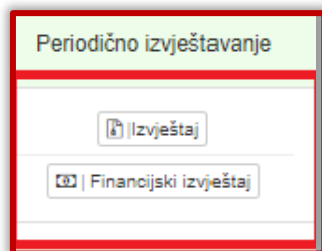
Pristup sustavu Sveučilišnih potpora	2
Početna stranica	2
Narativno izvješće	2
Financijsko izvješće	3
Upozorenja i napomene	4
Predaja izvješća.....	4

Pristup sustavu Sveučilišnih potpora

Sustavu Sveučilišnih potpora možete pristupiti i podnijeti izvješće putem predviđenog mjesta na Share Point Portalu Sveučilišta u Rijeci <https://spapp.uniri.hr/projekti>.

Početna stranica

Na početnoj stranici možete naći popis Vaših projekata, te obavijesti. Projekt za koji podnosite izvješće sastoji se od narativnog i financijskog izvješća.



Narativno izvješće

Odabirom ikone *Izveštaj* otvara se obrazac za podnošenje narativnog izvješća. Odabirom pojedinih kartica izvješća (1) otvara se mogućnost ispunjavanja relevantnih informacija za izvještaj. Svaka od kategorija izvještajnog obrasca ima i dodatno objašnjenje (2). Sve unesene promjene potrebno je spremirati prije izlaska (3 – *Snimi*).

Financijsko izvješće

Odabirom ikone *Financijski izvještaj* otvara se obrazac za podnošenje financijskog izvješća. Kao i kod narativnog izvješća, odabirom pojedinih kartica financijskog izvješća otvara se mogućnost ispunjavanja relevantnih informacija za izvještaj.

Kartica *Financijski plan*: Kolona *Utrošena* odnosi se na sredstva utrošena do perioda podnošenja izvješća po pojedinim kategorijama i u nju treba upisati sva do tada utrošena sredstva. Kolona *Sredstva predviđena za utrošak* odnosi se na neutrošena sredstva, a koja se planira utrošiti do naznačenog perioda. Ovdje se unose procentualni iznosi koje sustav preračunava i unosi u eurima. Ukupni postotak planiranih sredstava treba biti 100 %. Ako podaci nisu ispravno uneseni, sustav će prikazati upozorenje.

Mjesto troška		Utrošena sredstva u EUR	Utrošena sredstva u HRK	Sredstva predviđena za utrošak do 31.3.2024.	
321 - Naknade troškova službenih putovanja (kotizacije, dnevnice, smještaj, prijevoz, ostalo..)	971,85 € (50,00%)	10,00 €	75,34 kn	50,01 %	445,09 €
322 - Rashodi za materijal (uredski materijal, sitni i inventar, literatura..)	252,68 € (13,00%)	110,00 €	828,80 kn	49,99 %	444,92 €
323 - Rashodi za usluge (uključivo i za objave radova...)	680,29 € (35,00%)	120,00 €	904,14 kn	0,00 %	0,00 €
324 - Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (suradnici)	0,00 € (0,00%)	130,00 €	979,49 kn	0,00 %	0,00 €
329 - Ostali nespomenuti rashodi projekta (reprezentacija, članarine, pristojbe i dr.)	38,87 € (2,00%)	140,68 €	1.059,95 kn	0,00 %	0,00 €
422 - Oprema (sitna istraživačka oprema nerazvrstana kao sitni inventar pod 322)	0,00 € (0,00%)	543,00 €	4.091,23 kn	0,00 %	0,00 €
Odobreno	1.943,69 €	1.053,68 €		100,00 %	890,01 €
Ukupno uplaćeno	1.943,69 €				Preostalo za rasporediti 890,01 €

ⓘ Ukupni uplaćeni iznos potrebno je rasporediti u tablične prikaze utrošenih i rezerviranih sredstava ovisno o planiranoj strukturi korištenja sredstava.

Nakon unosa podataka **obavezno** spremiti promjene (*Snimi*).

Pod uvjetom da su podaci uneseni na ispravan način, može se preuzeti financijsko izvješće (*Izvjeshće o korištenju sredstava*) u PDF formatu odabirom ikone *Preuzmi izvješće*.

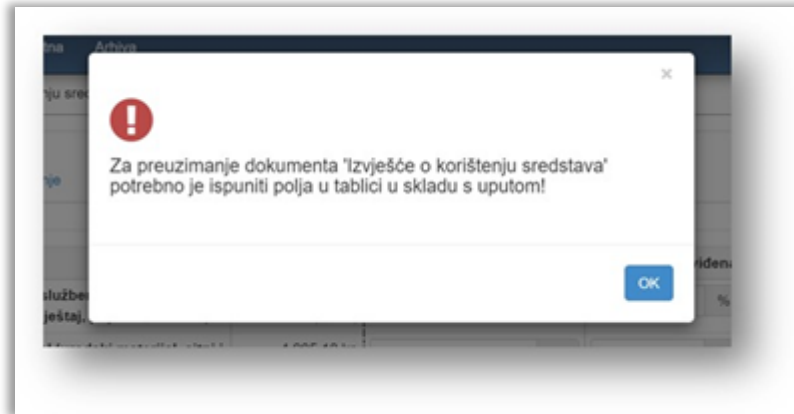
VAŽNO! Izvjeshće (primjer izvješća na kraju uputa) **obavezno** treba biti ovjereno od strane ovlaštene osobe Korisnika te priloženo *Financijskom izvješću* u kartici *Dokumentacija* (odabrati *Izvjeshće o korištenju sredstava* kao tip dokumenta).

Kartica *Obrazloženje*: U kartici *Obrazloženje* moguće je upisati napomenu vezanu uz trošenje sredstava i financijsko izvješće.

Kartica *Dokumentacija*: Ovdje se prilažu svi relevantni dokumenti kojima se dokazuje način trošenja dodijeljenih sredstava. Dokumenti se svrstavaju u jednu od tri ponuđene kategorije (padajući izbornik): *Izvjeshće o korištenju sredstava* (za gore navedeni dokument); *Ovjereno izvješće financijske službe* (za financijsku karticu projekta); te *Ostalo* (za sve ostale dokumente).

Upozorenja i napomene

Sustav će Vam slati upozorenja kojima upozorava na neispunjena ili pogrešno ispunjena obvezna polja bez kojih ne možete spremiti izvješće.



Predaja izvješća

Nakon zadanog krajnjeg roka za podnošenje izvješća sustav više neće biti dostupan za unošenje promjena, a podneseno se izvješće automatski zaključava.

Svaku unesenu promjenu tijekom podnošenja izvješća potrebno je snimiti.

Vrsta projekta: **UNIRI PROJEKTI**
Šifra projekta: **uniri-r | f-f-drustv-22-23**

Naslov projekta:

Voditelj projekta:

Sastavnica: **Filozofski fakultet**

IZVJEŠĆE O KORIŠTENJU SREDSTAVA - Izvještaj 2022/2023				
Mjesto troška	Utrošena sredstva u EUR	Utrošena sredstva u HRK	Sredstva predviđena za utrošak do 31.3.2024.	
321 - Naknade troškova službenih putovanja (kotizacije, dnevnice, smještaj, prijevoz, ostalo..)	10,00 €	75,34 kn	50,01%	445,09 €
322 - Rashodi za materijal (uredski materijal, sitni i nventar, literatura..)	110,00 €	828,80 kn	49,99%	444,92 €
323 - Rashodi za usluge (uključivo i za objave radova...	120,00 €	904,14 kn	0,00%	0,00 €
324 - Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (suradnici)	130,00 €	979,49 kn	0,00%	0,00 €
329 - Ostali nespomenuti rashodi projekta (reprezentacija, članarine, pristojbe i dr.)	140,68 €	1.059,95 kn	0,00%	0,00 €
422 - Oprema (sitna istraživačka oprema nerazvrstana kao sitni inventar pod 322)	543,00 €	4.091,23 kn	0,00%	0,00 €
	1.053,68 €	-	100,00%	890,01 €
Ukupno uplaćeno	1.943,69 €			

U Rijeci, _____

(Ovjerava ovlaštena osoba Korisnika)

NAPOMENA: U slučaju prelaska voditelja projekta s jedne sastavnice Sveučilišta u Rijeci na drugu sastavnicu tijekom perioda za koji se podnosi, financijsko izvješće o korištenju sredstava potpisuje osoba odgovorna za financijsku/računovodstvenu službu korisnika sredstava na kojem je voditelj projekta zaposlen u trenutku podnošenja financijskog izvješća.