



Na temelju Odluke Senata Sveučilišta u Rijeci o raspodjeli sredstava iz programa "Solidarnost" Fonda Aleksandar Abramov i raspisivanju natječaja u 2024./2025. ak. god. (KLASA: 007-01/25-03/02, URBROJ: 2170-137-01-25-9 od 21. siječnja 2025. godine) i u skladu s člankom 8. točka 2. *Pravilnika o raspodjeli sredstava Sveučilišta u Rijeci iz Fonda Aleksandar Abramov*, p. t. od 22. prosinca 2017. godine, *Odlukom o izmjenama i dopunama Pravilnika o raspodjeli sredstava Sveučilišta u Rijeci iz Fonda Aleksandar Abramov* (KLASA: 003-01/20-03/02, URBROJ: 2170-57-01-20-407 od 22. prosinca 2020. godine) i Odluke o izmjeni Pravilnika o raspodjeli sredstava Sveučilišta u Rijeci iz Fonda Aleksandar Abramov (KLASA: 007-01/24-03/02, URBROJ: 2170-137-01-24-312 od 17. prosinca 2024.) Sveučilište u Rijeci raspisuje

## **NATJEČAJ** **za dodjelu stipendija i financijskih pomoći** **programa "Solidarnost" Fonda Aleksandar Abramov u 2024./2025. ak. god.**

Stipendije i financijske pomoći programa "Solidarnost" Fonda Aleksandar Abramov namijenjene su studentima slabijeg socio-ekonomskog statusa koji su upisani u redovitom ili izvanrednom statusu na sveučilišne prijediplomske, sveučilišne integrirane prijediplomske i diplomske, sveučilišne diplomske, stručne prijediplomske i stručne diplomske studije Sveučilišta u Rijeci i njegovih sastavnica.

Izrazi koji se koriste u ovome Natječaju, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na sve osobe.

### **1. IZNOSI STIPENDIJA / FINANCIJSKIH POMOĆI**

Iznos pojedine stipendije / financijske pomoći utvrđuje Povjerenstvo Fonda Aleksandar Abramov (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) u skladu s ukupnim raspoloživim sredstvima u 2024./2025. ak. god. utvrđenima Odlukom Senata Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 007-01/25-03/02, URBROJ: 2170-137-01-25-9 od 21. siječnja 2025.) i brojem prijavljenih kandidata koji ostvaruju pravo na stipendiju / financijsku pomoć nakon provedenog natječaja. Maksimalni pojedinačni iznos stipendije / financijske pomoći je 2.000,00 EUR.

### **2. TEMELJ ZA DODJELU STIPENDIJE / FINANCIJSKIH POMOĆI**

Sredstva iz programa „Solidarnost“ dodjeljuju se na temelju:

- **lošeg socio-ekonomskog statusa (Kategorija 1)**
- **slabijeg socio-ekonomskog statusa i pripadnosti posebnoj kategoriji studenata (Kategorija 2)**

Pritom posebne kategorije obuhvaćaju:

- studente s invaliditetom,
- studente teškog zdravstvenog stanja,
- studente s dijagnosticiranim specifičnim teškoćama u učenju,
- studente s preminulim jednim ili oba roditelja,
- studente djecu samohranih roditelja,
- studente iz obitelji s četvero i više djece,
- studente-roditelje,
- studente iz sustava alternativne skrbi,
- studente čiji su roditelji nezaposleni,
- studente korisnike socijalne skrbi,
- studente koji se iz drugih razloga nalaze u nepovoljnim socio-ekonomskim prilikama.

### **3. UVJETI PRIJAVE**

**Pravo prijave na natječaj imaju:**

- studenti hrvatski državljani, državljani država EU s prijavljenim boravkom u RH koji imaju odobren status stranca na stalnome boravku u RH kao i državljani trećih zemalja kojima je izdano rješenje o stalnom boravku

u RH, a upisani su u 2024./2025. ak. god. u redovitom ili izvanrednom statusu na Sveučilištu u Rijeci ili njegovoj sastavnici

**Pravo prijave na natječaj nemaju:**

- studenti koji koriste pravo na mirovanje studentskih obveza u 2024./2025. ak. god.
- studenti viših godina studija koji su u prethodnoj 2023./2024. ak. god. ostvarili manje od 18 ECTS-a
- studenti koji studiraju na visokom učilištu koje nije sastavnica Sveučilišta u Rijeci

#### 4. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJE / FINANCIJSKE POMOĆI

Kriteriji za dodjelu stipendije / financijske pomoći odnose se na obje kategorije iz točke 2. ovog Natječaja

Svi kandidati moraju zadovoljavati sljedeći kriterij:

- u 2023./2024. ak. god. (od 1. listopada 2023. do 30. rujna 2024.) imati ostvareno najmanje 18 ECTS bodova. Ovaj kriterij se ne odnosi na studente koji su u 2024./2025. ak. god. upisali prvu godinu studija.

**Kategorija 1 – studenti lošeg socio-ekonomskog statusa**

Slabiji socio-ekonomski status u smislu ovog Natječaja podrazumijeva da prosječni mjesečni prihodi<sup>1</sup> po članu kućanstva<sup>2</sup> u 2024. kalendarskoj godini ne prelaze 100 % proračunske osnovice<sup>3</sup> (441,44 EUR po članu kućanstva) koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom.

**Kategorija 2 – studenti iz posebnih kategorija slabijeg socio-ekonomskog statusa**

Studenti iz posebnih kategorija iz točke 2. ovog Natječaja mogu ostvariti pravo na sredstva ako ispunjavaju uvjet da prosječni mjesečni prihodi po članu kućanstva u 2024. kalendarskoj godini ne prelaze 150 % proračunske osnovice (662,16 EUR po članu kućanstva) koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom.

#### 5. NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

Svi dokumenti koje student prilaže moraju biti na latiničnom pismu i hrvatskom jeziku. Za dokumente koji nisu izdani na latiničnom pismu i hrvatskom jeziku treba priložiti ovjereni prijevod ovlaštenog sudskog tumača. Dokumente izdane na engleskom, bosanskom, srpskom i crnogorskom jeziku, ako su na latinici, nije potrebno prevoditi.

##### 5. 1. Osnovna prijavna dokumentacija

**Svi studenti-prijavitelji**, bez obzira kojoj kategoriji prijavitelja iz točke 2. pripadaju, obvezni su priložiti sljedeće osnovne dokumente:

**Obrazac P**

U prijavnom obrascu P, student je obavezan opisati situaciju u kojoj se nalazi i navesti razloge prijave na Natječaj. Obrazac P student je obavezan vlastoručno potpisati (nepotpisani obrazac neće se priznati). Obrazac P preuzima se s mrežnih stranica Sveučilišta.

<sup>1</sup> U mjesečne prihode zajedničkog kućanstva ubrajaju se prihodi i primitci iz potvrde nadležne porezne uprave Ministarstva financija RH o visini dohotka i primitaka svih punoljetnih članova zajedničkog kućanstva, osim primitaka koji se primaju po različitim osnovama za poboljšanje socio-ekonomskog statusa (primjerice, naknade i pomoći iz sustava socijalne skrbi, doplatci za djecu i sl.). Na temelju potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, u visinu prihoda ubrajaju se i ukupno isplaćene mirovine članovima zajedničkog kućanstva u 2024. godini.

<sup>2</sup> Zajedničko kućanstvo podrazumijeva obiteljsku ili drugu zajednicu osoba, bez obzira na srodstvo, uključujući maloljetnu braću i sestre te studenta kao podnositelja zahtjeva koji žive na istoj adresi prebivališta, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ostvarene prihode te zajedno koriste pokretnine i nekretnine za podmirenje osnovnih životnih potreba. Ako se student navede kao jedini član obitelji, a mlađi je od 26 godina, mora priložiti pravovaljani dokaz da se sam uzdržava i da ne dijeli prihode s drugim članovima obitelji.

<sup>3</sup> Proračunska osnovica za 2024. godinu utvrđena je Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2024. godinu („Narodne novine“ broj 149/23) u visini od 441,44 EUR.

### **Potvrdu o statusu studenta u 2024./2025. ak. god.**

**Student 1. godine studija** prilaže ovjerenu potvrdu visokog učilišta o upisu u 2024./2025. ak. god. (moguće priložiti elektronički zapis iz sustava e-Građani).

**Student upisan u višu godinu studija** obvezan je priložiti ovjerenu potvrdu visokog učilišta o upisu na studij u 2024./2025. ak. god. s prijepisom ocjena i brojem stečenih ECTS-a ostvarenih u prethodnoj 2023./2024. ak. god. (od 1. listopada 2023. do 30. rujna 2024. god.).

### **Obrazac IZK**

Obrazac Izjave o članovima zajedničkog kućanstva popunjava i vlastoručno potpisuje student (nepotpisani obrazac neće se priznati). Obrazac IZK preuzima se s mrežnih stranica Sveučilišta.

### **Uvjerenja o prebivalištu Ministarstva unutarnjih poslova**

Student prilaže uvjerenje o svom prebivalištu te uvjerenja o prebivalištu za sve članove zajedničkog kućanstva (koji žive na istoj adresi na kojoj je prebivalište studenta-prijavitelja). Moguće je priložiti elektroničke zapise iz sustava e-Građani.

### **Potvrdu nadležne porezne uprave o visini dohotka i primitaka u 2024. godini**

Potvrde o porezu na dohodak i primicima u 2024. godini student je obvezan priložiti za sve punoljetne članove zajedničkog kućanstva uključujući i sebe. Potvrde porezne uprave koje imaju više stranica student je obvezan priložiti kao jedan PDF dokument.

**Presliku važeće osobne iskaznice studenta** (obostrana preslika)

### **Obrazac I**

Obrazac Izjave o drugim stipendijama mora biti popunjen i vlastoručno potpisan. Obrazac I preuzima se s mrežnih stranica Sveučilišta.

## **5. 2. Dodatna prijavna dokumentacija za posebne kategorije studenata**

Student koji pripada Kategoriji 2. iz točke 2. ovog Natječaja uz osnovnu prijavnu dokumentaciju navedenu u točki 5.1., obvezan je priložiti dokumente kako slijedi:

- **Student s invaliditetom** – prilaže sljedeće dokaze: presliku rješenja o postotku tjelesnog i osjetilnog oštećenja koje je izdala nadležna ustanova za mirovinsko osiguranje ili potvrdu da je student s invaliditetom upisan u Registar osoba s invaliditetom (priznaje se potvrda iz sustava e-Građani) ili Nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.
- **Student teškog zdravstvenog stanja** – prilaže odgovarajuću medicinsku dokumentaciju.
- **Student s dijagnosticiranim specifičnim teškoćama u učenju**, npr. disleksiju ili disgrafiju - prilaže logopedski nalaz i mišljenje ili drugi odgovarajući dokaz.
- **Student s preminulim jednim ili oba roditelja** – prilaže presliku smrtnog lista jednog ili oba roditelja.
- **Student djeteta samohranog roditelja** – dokaz o samohranosti, rodni list studenta / smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili drugi odgovarajući dokaz.
- **Student iz obitelji s četvero i više djece** – prilaže preslike rodnih listova braće i sestara.
- **Student roditelj** – prilaže presliku rodnog lista djeteta.
- **Student iz sustava alternativne skrbi** (student koji je do punoljetnosti bio smješten u domu za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi ili u udomiteljskim obiteljima) - prilaže presliku rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad o smještaju u udomiteljskim obiteljima, dječjim domovima ili odgojnim institucijama i/ili rješenje o priznavanju prava na socijalnu uslugu smještaja koju izdaje nadležna ustanova iz područja socijalne skrbi (rješenje/dokaz odgovarajuće nadležne ustanove za studente koji imaju prebivalište izvan RH).
- **Student čiji su roditelji nezaposleni** – prilaže potvrdu o nezaposlenosti u 2024. godini za jednog ili oba roditelja koju izdaje nadležna ustanova za zapošljavanje. Nezaposlenom osobom smatra se osoba koja je prijavljena Hrvatskome zavodu za zapošljavanje, nije u radnom odnosu u zemlji ili inozemstvu, ne obavlja samostalnu ili profesionalnu djelatnost, nije većinski vlasnik ili suvlasnik poslovnog subjekta, nije redoviti učenik, student ili umirovljenik.

- **Student korisnik socijalne skrbi** ili student kojeg je član kućanstva korisnik socijalne pomoći odnosno naknade u sustavu socijalne skrbi (zajamčene minimalne naknade i dr. naknade) – prilaže potvrdu/rješenje Centra za socijalnu skrb / Hrvatskog zavoda za socijalni rad (moguće je priložiti elektronički zapis iz sustava e-Građani).
- **Student koji se iz drugih razloga nalazi u nepovoljnim socio-ekonomskim prilikama** - prilaže odgovarajuće dokumente kojima dokazuje svoje nepovoljne socio-ekonomsko prilike.

Napomena: Svi dokumenti moraju biti važeći!

## 5. NAČIN I ROK PRIJAVE

Prijava na Natječaj podnosi se popunjavanjem elektroničkog obrasca / upitnika Microsoft Forms kojem se pristupa klikom na poveznicu [PRIJAVA](#) upisivanjem vlastitog elektroničkog identiteta u sustavu AAI@EduHr (npr. peric.pero@uniri.hr). Naglašavamo da se student može prijaviti isključivo putem korisničkog imena koji sadrži sljedeći nastavak "[@uniri.hr](#)" jer s drugim korisničkim imenom neće moći pristupiti ispunjavanju obrasca/upitnika.

Ovlaštene osobe za izdavanje AAI@EduHr elektroničkog identiteta su LDAP administratori fakulteta, a njihovi kontakti dostupni su na sljedećoj [poveznici](#).

### Upute za popunjavanje prijavnog obrasca MS Forms

Student je obvezan spremi u PDF format sve dokumente koje će priložiti u elektronički MS Forms obrazac. Dokument koji se sastoji od više stranica student je obvezan spremi kao jedan PDF dokument. Svi dokumenti moraju biti čitki i cjeloviti, u protivnom se neće priznati. Svaki PDF dokument potrebno je imenovati na način da se na početku upiše prezime i ime studenta, a zatim skraćeni naziv dokumenta (npr.: "peric\_pero\_osobna\_iskaznica"). Nakon popunjavanja e-obrasca potrebno je priložiti (učitati) sve PDF dokumente u e-obrazac pod točkom "Natječajna dokumentacija" odabirom opcije "Prenesi datoteku". **Prije slanja popunjene elektroničke prijave, student je obvezan provjeriti jesu li svi podaci u elektroničkom obrascu / upitniku ispravno popunjeni i je li cjelokupna natječajna dokumentacija priložena jer jednom poslano prijavu više nije moguće mijenjati ili nadopunjavati, a ponovnu prijavu nije moguće poslati.**

**Krajnji rok za podnošenje prijave na natječaj je srijeda, 12. ožujka 2025. do 12.00 sati.**

Nepotpune prijave odnosno prijave koje ne sadrže osnovnu dokumentaciju propisanu Natječajem te prijave koje ne budu podnesene u propisanome roku, Povjerenstvo Fonda Aleksandar Abramov neće razmatrati.

Nadopuna dokumentacije kao prilog elektroničkoj prijavi dostavljena osobno, poslana e-mailom ili redovnom poštom kao i ona dokumentacija koja pristigne izvan utvrđenog roka za podnošenje prijave neće se uzeti u razmatranje osim u slučaju kada Povjerenstvo izričito zatraži od kandidata nadopunu.

## 6. POSTUPAK EVALUACIJE I PRAVO NA PRIGOVOR

Prijave koje ne zadovoljavaju propisane administrativne uvjete, odbacit će se bez mogućnosti prigovora.

Povjerenstvo će procijeniti valjane prijave te u skladu s kriterijima Natječaja utvrditi **privremenu listu** kandidata koji ostvaruju pravo na stipendiju / financijsku pomoć. Privremena lista bit će objavljena na mrežnim stranicama Sveučilišta, a sadržavat će JMBAG-e kandidata, matično visoko učilište i dodijeljeni novčani iznos. Ako potrebe za stipendijama / financijskim pomoćima budu veće od ukupnih raspoloživih sredstava iz točke 1. ovog Natječaja, Povjerenstvo će prednost pri dodjeli stipendija / financijskih pomoći dati kandidatima kojima je utvrđen niži mjesečni prihod zajedničkog kućanstva.

Kandidati koji u skladu s privremenom listom nisu ostvarili pravo na stipendiju / financijsku pomoć mogu u roku od 8 (osam) dana od objave privremene liste elektroničkim putem Povjerenstvu Fonda dostaviti pisani prigovor na službenu elektroničku adresu: [studiji@uniri.hr](mailto:studiji@uniri.hr).

Povjerenstvo će razmotriti prigovore zaprimljene u utvrđenom roku te najkasnije 15 dana od isteka roka za podnošenje prigovora kandidatu dostaviti obrazloženi odgovor putem elektroničke pošte. Odluka Povjerenstva u odgovoru na prigovor je konačna.

Kandidati s privremene liste koji zbog određenog razloga žele povući svoju prijavu na natječaj, mogu to učiniti do isteka roka za prigovor.

Na temelju privremene liste i prihvaćenih prigovora na privremenu listu, Povjerenstvo će utvrditi **konačnu listu** dobitnika stipendija / financijskih pomoći. Odluku Povjerenstva potvrđuje rektorica ako je ukupan dodijeljen iznos manji od 9.290,60 EUR, odnosno Senat ako je ukupan dodijeljen iznos viši od 9.290,60 EUR u skladu s člankom 17. stavak 5. Pravilnika. Konačna lista dobitnika stipendija / financijskih pomoći programa "Solidarnost" Fonda Aleksandar Abramov objavljuje se na mrežnim stranicama Sveučilišta i sadrži JMBAG studenta, matično visoko učilište i iznos dodijeljene stipendije / financijske pomoći.

## 7. UGOVOR O STIPENDIRANJU

Studenti dobitnici stipendija / financijskih pomoći dužni su potpisati ugovor o stipendiranju kojim se reguliraju međusobna prava i obveze te način isplate. O roku za potpisivanje ugovora studenti će biti pravovremeno obaviješteni putem elektroničke pošte ili mrežnih stranica Sveučilišta. Stipendija / financijska pomoć isplaćuje se u najviše 10 rata.

Korisnici stipendija / financijskih pomoći obvezuju se redovito pohađati upisanu godinu studija, izvršavati sve obveze utvrđene studijskim programom, drugim općim aktima ili odlukama matičnog visokog učilišta u akademskoj godini u kojoj im je dodijeljena stipendija / financijska pomoć. U slučaju neizvršavanja obveza, gubitka statusa studenta ili ispisa sa studija kao i u slučaju da se utvrdi da je student pravo na stipendiju / financijsku pomoć ostvario na temelju neistinitih podataka ili je student počeo primati drugu stipendiju financiranu iz javnih izvora, Sveučilište može obustaviti isplatu sveučilišne stipendije.

## 8. DODATNE INFORMACIJE

### **Povjerenstvo Fonda Aleksandar Abramov**

Članovi Povjerenstva Fonda Aleksandar Abramov i članovi njihovih užitih obitelji ne mogu se natjecati za novčana sredstva temeljem ovog natječaja zbog mogućeg sukoba interesa i vjerodostojnosti rada. Svaki član Povjerenstva Fonda Aleksandar Abramov potpisat će izjavu o povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa.

### **Studenti koji primaju stipendiju financiranu iz javnih ili drugih izvora**

Student koji već koristi stipendiju financiranu iz javnih izvora (npr. državne stipendije Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, stipendije općina, županija, javnih fondova i sl.) može se prijaviti na Natječaj ali ako dobije stipendiju Fonda Aleksandar Abramov, prve će se morati odreći te izvršiti povrat sredstava za ono razdoblje koje se preklapa ugovorima o stipendiranju. Ovo se ne odnosi na korisnike stipendija za razdoblje obavljanja stručne prakse i/ili sudjelovanja u programu mobilnosti i međunarodne razmjene studenata (Erasmus, CEEPUS).

Ako je student korisnik stipendije iz drugih izvora (ne javnih) i dobije stipendiju Fonda Aleksandar Abramov, može nastaviti primati obje, ali mu primici ulaze u izračun dohodovnog cenzusa. Obveza je studenta voditi brigu o obvezama\* koje proizlaze iz dohodaka, stipendija i drugih primitaka koje je ostvario u kalendarskoj godini.

\* Student se smatra uzdržavanim članom ako tijekom kalendarske godine nije ostvario primitak veći od 3.360,00 EUR. Neoporezivi iznos primitaka studenta iznosi 10.080,00 EUR. Više na [poveznici](#).

### **Odustanak od stipendije Fonda Aleksandar Abramov**

Ako student ostvari pravo na stipendiju Fonda Aleksandar Abramov u 2024./2025. ak. god. i naknadno ostvari pravo na drugu stipendiju iz javnih izvora koja mu je povoljnija, u tom slučaju mora se odreći stipendije Sveučilišta u Rijeci odnosno pisanim putem zatražiti od Ureda za studije i cjeloživotno obrazovanje izdavanje rješenja o obustavi stipendije te vratiti Sveučilištu u Rijeci iznos koji mu je isplaćen.

### Zaštita osobnih podataka

Sukladno *Zakonu o pravu na pristup informacijama* (NN 25/13, 85/15, 69/22), Sveučilište u Rijeci dužno je, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama. U skladu sa zakonom utvrđenom svrhom i u interesu javnosti, Sveučilište u Rijeci objavljuje svoje akte na službenoj internetskoj stranici.

Prijavom na natječaj student potvrđuje da je upoznat da Sveučilište u Rijeci kao voditelj obrade osobnih podataka prikuplja, koristi i obrađuje podatke iz prijave na Natječaj u svrhu provođenja natječajne procedure i izvršenja ugovora, što uključuje i objavu osobnih podataka na privremenim i konačnim listama.

Sveučilište u Rijeci je dužno s navedenim podacima postupati u skladu s europskim i nacionalnim propisima i internim aktima o zaštiti osobnih podataka, osiguravajući pravilnost postupanja s tim podacima na strani svih osoba kojima će na zakonitoj osnovi biti omogućen pristup podacima, što uključuje njihovo korištenje isključivo u zakonite svrhe i ni na koji drugi način koji bi se mogao smatrati suprotnim interesima ugovornih strana.

Sveučilište u Rijeci će s podacima iz prijave na natječaj postupati sukladno Općoj uredbi (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te Zakonom o provedbi Opće uredbi o zaštiti osobnih podataka (NN 42/2018).

Student je upoznat da njegove osobne podatke dane u prijavi na natječaj kao i sve druge podatke o njemu koje Sveučilište kao voditelj, zajednički voditelj i/ili izvršitelj obrade prikuplja i obrađuje u gore navedenu svrhu, Sveučilište može koristiti u svojim evidencijama, obrađivati ih i omogućiti njihovu obradu pravnim osobama u sustavu znanosti i visokog obrazovanja te nadležnim javnopravnim tijelima u izvršavanju svojih dužnosti i ovlasti.

## 9. PITANJA U VEZI S NATJEČAJEM

Pitanja vezana uz Natječaj prijavitelji mogu uputiti Uredu za studije i cjeloživotno obrazovanje putem e-pošte: [studiji@uniri.hr](mailto:studiji@uniri.hr).

KLASA: 604-03/25-01/02  
URBROJ: 2170-137-03-25-1  
Rijeka, 12. veljače 2025.



Rektorica  
prof. dr. sc. Snježana Prijić-Samaržija