

SVEUČILIŠTE U RIJECI, Trg braće Mažuranić 10, raspisuje

NATJEČAJ br. 3/25

za zasnivanje radnog odnosa

voditelj ustrojstvene jedinice 3 - voditelj Odjela za instrumente kohezijske politike EU na neodređeno puno radno vrijeme, m/ž jedan (1) izvršitelj

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- razina HKO-a: 7.1 društvenog ili humanističkog područja,
- aktivno znanje engleskog jezika i
- poznavanje rada na računalu
- 2 godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

Prednost:

- iskustvo rada na projektima iz djelokruga rada Odjela, odnosno projektima financiranim iz Europskih strukturnih investicijskih fondova, programa Europske teritorijalne suradnje te Mehanizma za oporavak i otpornost (dostaviti popis projekata uz naznačen izvor financiranja, uz trajanje angažmana i opis poslova i uloga na projektima s posebni naglaskom na financijsko upravljanje projektima),
- iskustvo rada na projektima financiranim iz EU programa (dostaviti popis projekata uz naznačen izvor financiranja, uz trajanje angažmana i opis poslova i uloga na projektima).

Opis poslova:

- vodi, planira, organizira i nadzire obavljanje poslova iz djelokruga rada Odjela,
- koordinira pripremu prijedloga EU projekata od strateške važnosti za Sveučilište, financiranih iz Europskih strukturnih investicijskih fondova, programa Europske teritorijalne suradnje te Mehanizma za oporavak i otpornost,
- organizira i provodi savjetovanje dionika sa Sveučilišta u području pripreme i provedbe EU projekata iz nadležnosti Odjela,
- izrađuje i sudjeluje u izradi stajališta Sveučilišta u procesu izrade strateških dokumenata i politika iz djelokruga rada Odjela,
- koordinira organizaciju i provedbu informativnih dana i radionica te ostalih informativnih događanja Odjela,
- potiče i aktivno sudjeluje u organizaciji i provođenju suradnji Sveučilišta s dionicima u regiji, nacionalno i na međunarodnoj razini,
- sudjeluje u i doprinosi radu nacionalnih i međunarodnih mreža, udruženja i inicijativa relevantnima za područje rada.

radno mjesto voditelj ustrojstvene jedinice 3 voditelj Ureda za planiranje, proračun, analizu i isplate u Odjelu financija i računovodstva na neodređeno puno radno vrijeme - m/ž (1) jedan izvršitelj

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- razina HKO-a: 7.1 društvenog područja, polje ekonomija,
- Poznavanje rada na računalu i
- Aktivno znanje engleskog jezika
- 2 godine radnog iskustva

Opis poslova:

- izrađuje upute i smjernice sastavnicama za izradu financijskih planova te izvješća o financiranju,
- priprema podloge za odlučivanje o planskom i konačnom financiranju sastavnica,
- prikuplja, obrađuje, konsolidira i analizira financijske podatke sastavnica o financiranju iz proračuna,
- izrađuje operativne upute i smjernice sastavnicama u svrhu izvršavanja planova upravljanja ljudskim resursima,
- planira i prati izvršenje planova financiranja iz državnoga proračuna,
- izrađuje rezervacije i zahtjeve za plaćanje na teret proračuna,
- priprema i podnosi izvještaje prema nadležnom institucijama.

Pod radnim iskustvom podrazumijeva se vrijeme provedeno u radnom odnosu na odgovarajućim poslovima nakon stjecanja određene kvalifikacije i pridružene razine sukladno Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO-u). Prednost iskustva rada u sustavu znanosti i visokog obrazovanja. Na natječaj se po jednakim uvjetima mogu prijaviti oba spola. Pojmovi koji imaju rodo značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na oba spola.

Probni rad je 2 mjeseca.

U prijavi na natječaj pristupnici trebaju obvezno navesti osobne podatke: ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-adresu, naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju te napomenu o povratu natječajne dokumentacije. Prijavu na natječaj je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti: životopis, dokaz o traženoj stručnoj spremi (preslik diplome), elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu (ne stariju od mjesec dana), presliku osobne iskaznice ili domovnice, te ostale potvrde o zadovoljavanju uvjeta/prednosti za radno mjesto (preslike ugovora o radu, odnosno odgovarajuće dokaze kojima se dokazuje zadovoljavanje uvjeta/prednosti za radno mjesto). Dokaz o odgovarajućem poznavanju engleskog jezika prihvatiti će se preslika ocjena ili vlastoručno potpisana izjava o ispunjavanju navedenog uvjeta. i dokaz o poznavanju rada na računalu prihvatiti će se preslika uvjerenja, potvrde ili drugi odgovarajući dokaz odnosno vlastoručno potpisana izjava kandidata o ispunjavanju navedenog uvjeta.

Sveučilište zadržava pravo da prije donošenja Odluke s pristupnicima koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete natječaja provede provjeru znanja, vještina i sposobnosti testiranjem i/ili intervjuom. U slučaju provedbe navedenih provjera, pristupnici će o istima biti pravodobno obaviješteni i obvezni su im pristupiti, u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Povrat natječajne dokumentacije izvršit će se na zahtjev pristupnika, koji zahtjev pristupnik treba navesti u tekstu prijave.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja koji je zadnji objavljen u odgovarajućim medijima.

Prijave na natječaj s navedenom kontakt adresom i telefonskim brojem te dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se putem pošte, na adresu: Sveučilište u Rijeci, Trg braće Mažuranića 10, s naznakom „prijava na natječaj br. 3/25 i naziv radnog mjesta.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni.

Sveučilište pridržava pravo, djelomično ili u cijelosti, poništiti natječaj i ne izabrati ni jednog kandidata bez posebnog obrazloženja.

Pristupnici koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima. Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://gov.hr/hr/prednost-pri-zaposljavanju/916>. Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju

na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21) popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Prijavom na natječaj prijavitelji su izričito suglasni da Sveučilište u Rijeci kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure, sukladno odredbama Opće Uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

KLASA: 053-01/25-02/09
URBROJ: 2170-137-02-25-1
Rijeka, 21. veljače 2025

SVEUČILIŠTE U RIJECI
prof. dr. sc. Snježana Prijic Samaržija, v.r.