

SVEUČILIŠTE U RIJECI, Trg braće Mažuranića 10, raspisuje **NATJEČAJ** za prijem u radni odnos na sljedećim radnim mjestima

voditelj ustrojstvene jedinice 4 - voditelj Odsjeka poslovnih knjiga Sveučilišta na neodređeno puno radno vrijeme u Odjelu financija i računovodstva

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- razina HKO-a: 7.1 društvenog područja, polje ekonomija,
- poznavanje rada na računalu i
- aktivno znanje engleskog jezika,
- dvije godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Opis poslova:

- upravljanje Odsjekom za vođenje poslovnih knjiga Sveučilišta u Rijeci,
- kontrolira knjiženje poslovnih promjena kroz dnevnik i glavnu knjigu slijedom vremenskog nastanka na temelju vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava - bankovnih izvadaka (izvodi) ulazni i izlazni računi,
- provodi i kontrolira računovodstvenu kontrolu internih i eksternih knjigovodstvenih isprava,
- izrađuje zakonom propisane i interne financijske izvještaje,
- nadzire usklađenost analitičkih i sintetičkih knjigovodstvenih evidencija,
- kontinuirano prati računovodstvene, porezne i povezane propise, te predlaže potrebne mjere u cilju njihove implementacije u poslovanje,
- priprema i kontrolira podatke za sastavljanje financijskih poreznih i ostalih izvještaja,
- priprema i kontrolira podatke za obračun poreznih obveza,
- sudjeluje u pripremi i izradi financijski planova i izvršenja,

voditelj ustrojstvene jedinice 4 - Odsjeka za opće poslove na neodređeno puno radno vrijeme u Glavnom tajništvu Sveučilišta u Rijeci

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- razina HKO-a: 7.1 društveno područja, polje pravo
- aktivno znanje engleskog jezika i
- poznavanje rada na računalu,
- dvije godine radnog iskustva

Opis poslova:

- upravlja, organizira te planira obavljanje poslova iz djelokruga rada Odsjeka,
- obavlja stručne i administrativne poslove iz djelokruga rada,
- vodi propisane evidencije iz djelokruga rada

Izrazi koji se koriste u ovom Natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnosne se jednako na muški i ženski spol.

Pod radnim iskustvom podrazumijeva se iskustvo na istim ili sličnim poslovima na traženoj stručnoj spremi. U prijavi na natječaj pristupnici trebaju obvezno navesti osobne podatke: ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-adresu, naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju te napomenu o povratu natječajne dokumentacije. Prijavu na natječaj je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti: životopis, dokaz o traženoj stručnoj spremi (preslika diplome), elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu (ne stariju od mjesec dana), presliku osobne iskaznice ili domovnice, te ostale potvrde o zadovoljavanju uvjeta/prednosti za radno mjesto (preslike ugovora o radu, odnosno odgovarajuće dokaze kojima se dokazuje zadovoljavanje uvjeta/prednosti za radno mjesto).

Sveučilište zadržava pravo provođenja provjere znanja, vještina i sposobnosti intervjuom ili praktičnim testiranjem pristupnika. U slučaju provedbe navedenih provjera pristupnici su im obvezni pristupiti, u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Povrat natječajne dokumentacije izvršit će se na zahtjev pristupnika, koji zahtjev pristupnik treba navesti u tekstu prijave.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od dana objave natječaja koji je zadnji objavljen u odgovarajućim medijima.

Prijave s priložima podnose se poštom na adresu: Sveučilište u Rijeci, Trg braće Mažuranić 10, Rijeka s obaveznom naznakom: »Za natječaj - naziv i redni broj radnog mjesta«

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni.

Sveučilište zadržava pravo ne donijeti odluku o odabiru kandidata bez posebnog obrazloženja.

Pristupnici koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima. Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://gov.hr/moja-uprava/hrvatski-branitelji/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/403>. Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21) popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>. Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14 i 39/18) popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike <https://mrosp.gov.hr/pristup-informacijama-16/najcesca-pitanja-i-odgovori/najcesca-pitanja-i-odgovori-12153/rad-i-zaposljavanje/zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-i-zaposljavanju-osoba-s-invaliditetom/5946>

Prijavom na natječaj prijavitelji su izričito suglasni da Sveučilište u Rijeci kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure, sukladno odredbama Opće Uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).



KLASA: 053-01/25-02/33
URBROJ: 2170-137-02-25-1
Rijeka, 12. rujna 2025.