

SVEUČILIŠTE U RIJECI, Trg braće Mažuranića 10, raspisuje **NATJEČAJ** broj **7/26**

za zasnivanje radnog odnosa na sljedećim radnim mjestima :

A. NEODREĐENO

1. voditelj ustrojstvene jedinice 2 – voditelj Ureda za logističku podršku Kampusu na puno radno vrijeme (m/ž, 1 izvršitelj)

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- razina HKO-a: 7.1 tehničko ili drugo odgovarajuće područje
- aktivno znanje engleskog jezika i
- poznavanje rada na računalu
- 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

Opis poslova:

- upravlja Uredom i poslovima iz djelokruga rada Ureda,
 - nadzire i koordinira rad i provedbu aktivnosti Sveučilišnog centra za upravljanje Kampusom i infrastrukturom Sveučilišta,
 - upravlja i brine o organizaciji i funkcioniranju Kampusu,
 - provodi aktivnosti vezane uz infrastrukturu i logistiku na području Kampusu,
 - osmišljava postupke s ciljem optimalnog korištenja financijskih i ljudskih resursa potrebnih za funkcioniranje područja Kampusu
2. voditelj ustrojstvene jedinice 4 - voditelj Ureda za opće poslove i ljudske potencijale u Glavnom tajništvu Sveučilišta u Rijeci na puno radno vrijeme (m/ž, 1 izvršitelj)

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- razina HKO-a: 7.1 društvenog područja, polje pravo ili ekonomija
- aktivno znanje engleskog jezika i
- poznavanje rada na računalu
- 2 godine iskustva na odgovarajućim poslovima

Opis poslova:

- organizira, i koordinira sve poslove iz djelokruga rada Ureda
- surađuje u izradi općih akata vezanih uz rad Ureda
- nadzire i vodi računa o izradi evidencija i izvještaja koji proizlaze iz radnog odnosa
- vodi računa o pravovremenom obavljanju općih i kadrovskih poslova

- nadzire izradu odluka u vezi s materijalnim pravima iz radnih odnosa zaposlenika

B. ODREĐENO

1. suradnik za aktivnosti studenata i mladih istraživača na projektu Mlada Sveučilišta za budućnost Europe YUFE na puno radno vrijeme, (m/ž, 1 izvršitelj)

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- razina HKO -a 7.1. društvenog, humanističkog ili biomedicinskog područja,
- poznavanje MS Office paketa,
- aktivno znanje i korištenje engleskog jezika (govor i pisanje),
- dobro razvijene komunikacijske vještine.

Prednosti:

- iskustvo u radu sa studentima i/ili mladima
- organizacijske sposobnosti i upravljanje vremenom

Opis poslova:

- pružanje podrške aktivnostima YUFE 2030 radnog paketa WP9 Jednakost, raznolikost i uključivost i WP6 YUFE pristup doktorskoj i poslijedoktorskoj izobrazbi
- povezivanje aktivnosti projekta YUFE 2030 s aktivnostima Sveučilišnog savjetovanišnog centra – primjer dobre prakse
- obavlja sve ostale stručne poslove prilikom razvoja procesa praćenja uključivosti i raznolikosti te razvoja karijera mladih istraživača u drugim YUFE radnim paketima te
- usklađivanje i suradnja s različitim područjima YUFE inicijativa

2. Istraživač na projektu LIVE Quantum – Razvoj integrirane AI platforme za višekanalno personalizirano upravljanje korisničkim zahtjevima, na puno radno vrijeme (m/ž, 1 izvršitelj)

Probni rad 6 mjeseci.

Uvjeti za obavljanje poslova i zadataka:

- razina HKO-a: 7.1 društvenog područja, polje informacijske i komunikacijske znanosti, tehničkih znanosti, polje računarstvo ili srodnih znanosti,
- izvrsno znanje engleskog jezika u govoru i pismu,
- napredno poznavanje rada na računalu i programiranja posebno u području umjetne inteligencije istrojnog učenja,
- poznavanje metoda strojnog i dubokog učenja, metoda obrade prirodnog jezika, razvoja i primjene modela dubokog učenja te generativne umjetne inteligencije.

- traži se savjesna, odgovorna i kreativna osoba s dobro razvijenim programerskim vještinama, spremna na usvajanje novih znanja i vještina u području strojnog i dubokog učenja.

Opis poslova:

- sudjeluje u radu projekta s visokim stupnjem samostalnosti u obavljanju aktivnosti
- koordinira znanstveno istraživačke i stručne poslove na projektu
- provodi znanstveno istraživački rad i publiciranje radova
- radi na upravljanju projektom, diseminaciji, podršci resursima i infrastrukturama
- razvija i testira rješenja iz računalne analize jezika, generativne umjetne inteligencije, strojnog i dubokog učenja

3. čistač/spremač u punom radnom vremenu (m/ž, 1 izvršitelj) u Tehničkoj službi - zamjena za privremeno odsutnu djelatnicu

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- razina HKO 1 i 2

Opis poslova:

- održava čistoću zgrade i okoliša,
- čisti namještaj, opremu i nastavna pomagala, oprema prostorije potrošnim materijalom,
- prijavljuje uočena oštećenja,
- obavlja ostale poslove čišćenja prilikom preseljenja osnovnih sredstava ili izvođenja građevinskih radova.

Pod radnim iskustvom podrazumijeva se vrijeme provedeno u radnom odnosu na odgovarajućim poslovima nakon stjecanja određene kvalifikacije i pridružene razine sukladno Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO-u). Na natječaj se po jednakim uvjetima mogu prijaviti oba spola. Pojmovi koji imaju rodo značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na oba spola.

U prijavi na natječaj pristupnici trebaju obavezno navesti osobne podatke: ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-adresu, naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju te napomenu o povratu natječajne dokumentacije.

Prijavu na natječaj je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj je potrebno priložiti: životops, dokaz o traženoj stručnoj spremi (preslik diplome/svjedodžbe), elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu (ne stariju od mjesec dana), presliku osobne iskaznice ili domovnice te ostale potvrde o zadovoljavanju uvjeta/prednosti za radno mjesto (preslike ugovora o radu, odnosno odgovarajuće dokaze kojima se dokazuje zadovoljavanje uvjeta/prednosti za radno mjesto). Kao dokaz o odgovarajućem poznavanju engleskog jezika prihvatiti će se uvjerenje, preslika ocjena ili vlastoručno potpisana izjava o ispunjavanju navedenog uvjeta, a kao dokaz o poznavanju rada na računalu prihvatiti će

se preslika uvjerenja, potvrde ili drugi odgovarajući dokaz odnosno vlastoručno potpisana izjava kandidata o ispunjavanju navedenog uvjeta.

Sveučilište zadržava pravo provođenja provjere znanja, vještina i sposobnosti intervjuom ili praktičnim testiranjem pristupnika. U slučaju provedbe navedenih provjera pristupnici su im obvezni pristupiti, u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Povrat natječajne dokumentacije izvršit će se na zahtjev pristupnika. Pristupnik zahtjev treba navesti u tekstu prijave.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od dana objave natječaja koji je zadnji objavljen u odgovarajućim medijima.

Prijave s priložima podnose se poštom na adresu: Sveučilište u Rijeci, Trg braće Mažuranića 10, Rijeka s obaveznom naznakom za natječaj - **naziv radnog mjesta**.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni.

Sveučilište pridržava pravo, djelomično ili u cijelosti, poništiti natječaj i ne izabrati ni jednog kandidata bez posebnog obrazloženja.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17., 98/19., 84/21, 156/23.), dužni su uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 103. predmetnog Zakona, prema popisu na

poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20sljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), dužni su uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 49. predmetnog Zakona, prema popisu na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapo%20sljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) u prijavi na natječaj dužni su se pozvati na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu. Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom koji se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje

<https://mrosp.gov.hr/najcesca-pitanja-i-odgovori-7348/zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-izaposljavanju-osoba-s-invaliditetom-7475/pod-kojim-uvjetima-osobe-s-invaliditetom-ostvaruju-prednost-pri-zaposljavanju-7477/7477>

Kandidati kojima hrvatski jezik nije materinji jezik moraju priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (razina B2) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

Prijavom na natječaj prijavitelji su izričito suglasni da Sveučilište u Rijeci kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure, sukladno odredbama Opće Uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

KLASA: 053-01/26-02/1
URBROJ: 2170-137-02-26-1.
Rijeka, 18. ožujka 2026.

SVEUČILIŠTE U RIJECI



