

UNIVERSITAS STUDIORUM FLUMINENSIS
SVEUČILIŠTE U RIJECI

uniri



**PRAVILNIK O PRIZNAVANJU I VREDNOVANJU PRETHODNOG UČENJA
NA SVEUČILIŠTU U RIJECI**

(pročišćeni tekst)

Rijeka, travanj 2026.

Sadržaj

I. OPĆE ODREDBE.....	3
Primjena Pravilnika	3
Osnovni pojmovi.....	3
II. SVRHA, OPSEG I NAČIN PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA PRETHODNOG UČENJA	4
Svrha i opseg priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja	4
Načela i način priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja	5
III. POSTUPAK PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA PRETHODNOG UČENJA	5
Sudionici postupka.....	5
Sveučilišno Povjerenstvo za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja	5
Povjerenstvo/Povjerenik za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja sastavnice.....	6
Postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja.....	6
Zahtjev za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja.....	7
Rješenje o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja	7
Pravna zaštita	8
IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	8

Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja na Sveučilištu u Rijeci

I. OPĆE ODREDBE

Primjena Pravilnika

Članak 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom uređuje postupak priznavanja prethodnog učenja vrednovanjem kompetencija stečenih prethodnim formalnim i neformalnim obrazovanjem te informalnim učenjem.
- (2) Izrazi koji u ovom Pravilniku imaju rodno značenje koriste se poštujući načela rodno osjetljivog i rodno neutralnog jezika te vodeći računa o jasnoći odredaba i čitkosti teksta. Pri tome se smatra da se svi jezični oblici u ovom Pravilniku odnose na sve osobe, neovisno o njihovu rodnom identitetu.

Osnovni pojmovi

Članak 2.

Za potrebe primjene ovog Pravilnika rabe se pojmovi sa sljedećim značenjem:

Prethodno učenje oblik je formalnog i neformalnog obrazovanja te informalnog učenja ostvareno u periodu prije podnošenja zahtjeva za priznavanjem i vrednovanjem prethodnog učenja.

Priznavanje prethodnog učenja formalno je potvrđivanje vrijednosti ishoda učenja stečenih prethodnim učenjem, koje u obliku rješenja izdaje Sveučilište ili njegova sastavnica, u svrhe utvrđene člankom 3. ovog Pravilnika.

Formalno obrazovanje organizirana je aktivnost učenja u okviru odobrenih programa ovlaštenih pravnih osoba, a radi stjecanja kvalifikacija na razini 6 i više Hrvatskog kvalifikacijskog okvira koja se dokazuje diplomom ili drugom odgovarajućom javnom ispravom.

Neformalno obrazovanje organizirana je aktivnost učenja čija je svrha stjecanje i unapređivanje kompetencija za osobne, društvene i profesionalne potrebe. Neformalno obrazovanje može biti certificirano ili necertificirano.

Certificirano neformalno obrazovanje ono je koje završava stjecanjem isprave koja se temelji na provjeri ishoda učenja, odnosno stečenih kompetencija.

Necertificirano neformalno obrazovanje ono je koje završava bez provjere ishoda učenja.

Informalno učenje neorganizirana je aktivnost stjecanja kompetencija iz svakodnevnih iskustava te drugih utjecaja i izvora iz okoline za osobne, društvene i profesionalne potrebe.

Studijski program je program za koji je ishođena dopusnica za izvođenje studija u postupku inicijalne akreditacije koju provodi Agencija za znanost i visoko obrazovanje ili, u slučaju združenih studija, akreditacijsko odobrenje druge međunarodne akreditacijske agencije u Europi i koji je upisan u Upisnik studijskih programa.

Programi cjeloživotnog obrazovanja su programi stručnog osposobljavanja za potrebe cjeloživotnog učenja i ne smatraju se studijem u smislu zakona kojim se uređuje visoko obrazovanje, a temelje se na načelima cjeloživotnog učenja.

Ishod učenja je iskaz očekivanih znanja, sposobnosti razumijevanja i/ili sposobnosti koje bi student trebao moći demonstrirati nakon završetka procesa učenja te opis posebnih intelektualnih i praktičnih vještina stečenih uspješnim završetkom nastavne jedinice, programa ili studija.

Vrednovanje ishoda učenja postupak je provjeravanja i ocjenjivanja stečenih kompetencija u skladu s unaprijed utvrđenim i prihvaćenim kriterijima i standardima osiguravanja kvalitete u vrednovanju ishoda učenja na studijima koji se izvode na Sveučilištu u Rijeci i njegovim sastavnicama.

Programi Sveučilišta su studiji koji se izvode na Sveučilištu ili njegovim sastavnicama te programi stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja.

Nositelj studija je Sveučilište ili njegova sastavnica koja ustrojava i izvodi studij.

Programski ishodi učenja su ishodi učenja studijskog programa ili programa stručnog osposobljavanja za potrebe cjeloživotnog učenja.

Profil prethodnog učenja određen je temeljenim kompetencijama stečenim kroz prethodno formalno ili neformalno obrazovanje i/ili informalno učenje, a koji se preuzima ili određuje u postupku priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja.

Obujam prethodnog učenja je preuzeti ili procijenjeni obujam prethodnog učenja izražen u ECTS bodovima, a koji ulazi u postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja.

Razina prethodnog učenja je razina prethodnog formalnog ili neformalnog obrazovanja i/ili informalnog učenja za koje se provodi postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja, koja je preuzeta ili određena prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru.

Kvaliteta prethodnog učenja je kvaliteta ishoda učenja stečenih kroz prethodno formalno ili neformalno obrazovanje, izražena ocjenom (ako je primjenjivo).

II. SVRHA, OPSEG I NAČIN PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA PRETHODNOG UČENJA

Svrha i opseg priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja

Članak 3.

- (1) Postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja provodi se isključivo u svrhu:
 - upisa na programe Sveučilišta u Rijeci (dalje: Sveučilište) i njegovih sastavnica prema uvjetima nositelja studija, uključujući svrhe prijelaza sa studija drugih visokih učilišta ili drugih studija Sveučilišta i njegovih sastavnica,
 - napredovanja kroz studij na Sveučilištu ili njegovoj sastavnici.
- (2) Postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja provodi se za kompetencije stečene prethodnim formalnim i neformalnim obrazovanjem te informalnim učenjem.
- (3) Pristupniku se može priznati prethodno učenje čiji su ishodi učenja po profilu, obujmu i razini usklađeni s ishodima učenja koji se očekivano stječu studijskim programom odnosno programom stručnog osposobljavanja za potrebe cjeloživotnog učenja.
- (4) Postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja na Sveučilištu ili njegovoj sastavnici ne može rezultirati stjecanjem cjelovite kvalifikacije.

Načela i način priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja

Članak 4.

- (1) Priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja temelji se na načelima jednake dostupnosti i pravednosti, jednake vrijednosti stečenih i priznatih ishoda učenja, transparentnosti te osiguranja kvalitete.
- (2) Metodologija priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja temelji se na usporedbi prethodno stečenih kompetencija izraženih ishodima učenja s ishodima učenja studija ili programa stručnog osposobljavanja za potrebe cjeloživotnog učenja koji pristupnik pohađa ili namjerava upisati.
- (3) Priznavanje prethodnog učenja provodi se preuzimanjem i/ili određivanjem profila, razine, obujma i kvalitete u okviru postupka za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja.
- (4) Od pristupnika koji traži priznavanje i vrednovanje prethodnog formalnog ili neformalnog certificiranog obrazovanja može se u postupku vrednovanja provesti provjera prethodno stečenih ishoda učenja, u skladu s općim aktima Sveučilišta ili njegovih sastavnica.
- (5) Od pristupnika koji traži priznavanje i vrednovanje prethodnog neformalnog necertificiranog obrazovanja ili informalnog učenja, mora se u postupku vrednovanja provesti provjera prethodno stečenih ishoda učenja, u skladu s općim aktima Sveučilišta ili njegovih sastavnica.
- (6) U postupku priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja, a u slučajevima opisanim u stavcima 4 i 5. ovog članka, povjerenstvo nadležno za provođenje postupka priznavanja i vrednovanja odlučuje koji je način provjere ishoda učenja najprikladniji, s obzirom na vrstu prethodnog učenja za koje se traži priznavanje. Provjera ishoda učenja može se provoditi primjerice:
 - intervjuom ili razgovorom,
 - pisanim radom ili projektom,
 - praktičnim demonstracijama, nastupom ili simulacijama,
 - usmenim ili pisanim ispitom.

III. POSTUPAK PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA PRETHODNOG UČENJA

Sudionici postupka

Članak 5.

U postupku priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja sudjeluju:

- pristupnik,
- Sveučilišno Povjerenstvo za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja ili Povjerenstvo/Povjerenik za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja sastavnice Sveučilišta u Rijeci,
- rektor ili dekan/pročelnik.

Sveučilišno Povjerenstvo za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja

Članak 6.

- (1) Sveučilišno povjerenstvo za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja (dalje: Sveučilišno povjerenstvo) imenuje Senat Sveučilišta u Rijeci.

- (2) Svaka znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna sastavnica u Sveučilišno povjerenstvo predlaže po jednog člana iz redova nastavnika, a dva predstavnika studenata i njihove zamjenike predlaže Studentski zbor Sveučilišta u Rijeci.
- (3) Mandat članova Povjerenstva traje do isteka mandata rektora.
- (4) Sveučilišno povjerenstvo savjetodavno je tijelo odgovorno za nadzor i evaluaciju provođenja svih postupaka priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja na Sveučilištu i njegovim sastavnicama.
- (5) Sveučilišno povjerenstvo zaprima zahtjeve i provodi postupke priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja za pristupnika koji podnese zahtjev za priznavanje koji se odnosi na studije kojima je nositelj i izvoditelj Sveučilište. U tom slučaju na odgovarajući se način primjenjuju odredbe o postupanju Povjerenstva/Povjerenika sastavnice, s time da je u tim postupcima obvezno imenovanje i sudjelovanje stručnog povjerenstva, odnosno stručnog povjerenika, u skladu s člankom 8. stavkom 3. ovog Pravilnika.
- (6) Sveučilišno povjerenstvo podnosi Senatu Sveučilišta godišnje izvješće o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja.

Povjerenstvo/Povjerenik za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja sastavnice

Članak 7.

- (1) Svaka sastavnica Sveučilišta imenuje Povjerenstvo/Povjerenika za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja (dalje: Povjerenstvo/Povjerenik sastavnice) koje provodi postupke priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja.
- (2) Povjerenstvo/Povjerenik sastavnice (ili odgovarajuća služba na sastavnici) vodi evidenciju o svim pokrenutim postupcima za priznavanje prethodnog učenja te jednom godišnje, na zahtjev Sveučilišnog povjerenstva, izvješćuje o svim okončanim postupcima priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja za prethodnu akademsku godinu i dostavlja rješenja donesena u tim postupcima.

Postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja

Članak 8.

- (1) Postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja započinje podnošenjem Zahtjeva nositelju studija, odnosno odgovarajućoj službi Sveučilišta ili njegove sastavnice.
- (2) Podneseni Zahtjev prosljeđuje se Sveučilišnom povjerenstvu ili Povjerenstvu/Povjereniku sastavnice na postupanje, ovisno o mjestu zaprimanja Zahtjeva.
- (3) Tijekom postupka priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja Sveučilišno povjerenstvo ili Povjerenstvo/Povjerenik sastavnice može imenovati stručno povjerenstvo ili stručnog povjerenika za donošenje mišljenja o Zahtjevu pristupnika, a Povjerenstvo/Povjerenik sastavnice može i zatražiti mišljenje i savjet Sveučilišnog povjerenstva.
- (4) U postupku vrednovanja prethodnog učenja preuzima se ili određuje:
 - razina prethodno stečenih ishoda učenja,
 - ishodi učenja koji su stečeni prethodnim učenjem i njihova usklađenost s programskim ishodima učenja,
 - obujam prethodno stečenih ishoda učenja koji su u skladu s programskim ishodima učenja,
 - kvaliteta stečenih ishoda učenja, ako je primjenjivo,
 - obveze na studijskom programu kojih se pristupnik može osloboditi temeljem priznatih prethodno stečenih ishoda učenja, pri čemu obujam obveza kojih se pristupnik može osloboditi može biti jednak ili manji od obujma priznatih prethodno stečenih ishoda učenja.

- (5) Postupak vrednovanja prethodnog učenja dovršava se donošenjem prijedloga Rješenja o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja u pisanoj formi, za dani predmet.

Zahtjev za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja

Članak 9.

- (1) Zahtjev za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja (dalje: Zahtjev) podnosi pristupnik, a čine ga ispunjeni pristupni obrazac dostupan na mrežnim stranicama Sveučilišta ili njegove sastavnice i pripadajuća dokumentacija.
- (2) Uz zahtjev za priznavanje i vrednovanje prethodnog formalnog ili neformalnog obrazovanja, pristupnik prilaže:
- dokaz o završenom programu ili dijelu programa,
 - opis programa (sadržaj programa, ishode učenja i/ili opis stečenih kompetencija, broj sati nastave, popis literature, način provjere ishoda učenja (kod formalnog i neformalnog certificiranog obrazovanja) i druge relevantne informacije o programu),
 - dodatne materijale koji mogu poslužiti u svrhu dokazivanja stečenih ishoda učenja, odnosno kompetencija (primjerice izrađene autorske radove, projekte i dr.).
- (3) Uz zahtjev za priznavanje i vrednovanje informalnog učenja pristupnik može dostaviti svaki prilog za koji smatra da dokazuje prethodno stečene kompetencije (primjerice potvrde i preporuke poslodavaca, autorske radove, podatke o prethodnom obrazovanju i/ili radnom iskustvu i druge relevantne informacije kojima se potvrđuju prethodno stečene kompetencije).

Rješenje o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja

Članak 10.

- (1) Rješenje o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja (dalje: Rješenje) donosi se temeljem prijedloga Sveučilišnog povjerenstva odnosno Povjerenstva/Povjerenika sastavnice, a sadrži:
- obujam stečenih ishoda učenja koji se pristupniku priznaju, u ECTS bodovima,
 - obrazloženje određivanja sukladnosti prethodno stečenih kompetencija s programskim ishodima učenja,
 - popis obveza na studiju kojih se pristupnik oslobađa temeljem priznatih prethodno stečenih ishoda učenja (popis obveza čini popis kolegija i njihovog obujma, u ECTS bodovima),
 - popis preostalih obveza na studiju s pripadajućim ECTS bodovima,
 - uputu o pravnom lijeku.
- (2) Rješenje potpisuje čelnik Sveučilišta ili njegove sastavnice.
- (3) Rješenje je osnova za evidentiranje ishoda postupka priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja u informacijskom sustavu evidencije (ISVU).
- (4) Rješenje mora biti doneseno u razumnom roku koji, u pravilu, nije dulji od:
- dva (2) mjeseca od dana podnošenja urednog i potpunog Zahtjeva u postupku priznavanja i vrednovanja formalnog i neformalnog certificiranog obrazovanja,
 - šest (6) mjeseci od dana podnošenja urednog i potpunog Zahtjeva u postupku priznavanja i vrednovanja neformalnog necertificiranog obrazovanja i informalnog učenja.

Pravna zaštita

Članak 11.

Protiv Rješenja iz članka 10. ovoga Pravilnika žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Prijelazne i završne odredbe iz Pravilnika o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja na Sveučilištu u Rijeci (KLASA: 030-01/23-01/18, URBROJ: 2170-137-01-23-1 od 17. listopada 2023. godine)

Članak 12.

- (1) Ovaj Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja na Sveučilištu u Rijeci stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta u Rijeci.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 011-01/19-01/24, URBROJ: 2170-57-01-19-1 od 24. rujna 2019. godine).
- (3) Postupci započeti do stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se prema odredbama Pravilnika iz stavka 2. ovog članka.

Prijelazne i završne odredbe iz Odluke Senata o izmjeni pravnih akata Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 007-01/26-03/02, URBROJ: 2170-137-01-26-94 od 21. travnja 2026. godine)

XIII.

Članovima sveučilišnih tijela izabranim prije stupanja na snagu ove Odluke mandat traje do isteka mandata na koji su izabrani.

Zadaće sveučilišnog tijela iz članka 18. Pravilnika o doktorskim studijima Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 030-01/24-01/10, URBROJ: 2170-137-01-24-2 od 4. listopada 2024. godine) koje se ovom odlukom ukida preuzima Stručno vijeće Doktorske škole.

U slučaju da su sastavnice svojim općim aktima dodatno uredile neko pitanje izmijenjeno ovom Odlukom, uskladit će svoje akte s ovom Odlukom do isteka akademske godine 2025./2026.

XIV.

Zadužuje se stručna služba Rektorata za izradu pročišćenih tekstova općih akata koji se mijenjaju ovom Odlukom.

XV.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta u Rijeci.

 REKTOR
prof. dr. sc. Goran Hauser

KLASA: 030-01/26-01/15
URBROJ: 2170-137-01-26-1
Rijeka, 28. travnja 2026.

Na temelju točke XIV. Odluke Senata o izmjeni pravnih akata Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 007-01/26-03/02, URBROJ: 2170-137-01-26-94 od 21. travnja 2026. godine) stručna služba Rektorata izradila je pročišćeni tekst Pravilnika o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja na Sveučilištu u Rijeci.

Pročišćeni tekst Pravilnika o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja na Sveučilištu u Rijeci obuhvaća tekst Pravilnika o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja na Sveučilištu u Rijeci (KLASA: 030-01/23-01/18, URBROJ: 2170-137-01-23-1 od 17. listopada 2023. godine) i odredbu točke IX. Odluke Senata o izmjeni pravnih akata Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 007-01/26-03/02, URBROJ: 2170-137-01-26-94 od 21. travnja 2026. godine), a u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

 GLAVNA TAJNICA
Robert Hlača Mlinar, dipl. iur.