

SVEUČILIŠTE U RIJECI, Trg braće Mažuranić 10, raspisuje

NATJEČAJ br. 10/26

za zasnivanje radnog odnosa

1. voditelj ustrojstvene jedinice 3 - Voditelj Ureda u Odjelu financija i računovodstva na određeno puno radno vrijeme u Odjelu financija i računovodstva- zamjena za privremeno odsutnu djelatnicu

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- razina HKO-a: 7.1 društvenog područja, polje ekonomija,
- poznavanje rada na računalu i
- aktivno znanje engleskog jezika
- 2 godine radnog iskustva

Opis poslova:

- upravlja Uredom unutar Odjela financija i računovodstva i planira i organizira obavljanje poslova iz djelokruga Ureda,
- provodi računovodstvenu kontrolu internih i eksternih knjigovodstvenih isprava,
- nadzire usklađenost analitički i sintetičkih knjigovodstvenih evidencija,
- kontrolira i provodi knjiženje poslovnih promjena kroz dnevnik i glavnu knjigu slijedom vremenskog nastanka na temelju vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava
- organizira izradu pojedinačnih i konsolidiranih financijskih planova/proračuna,
- priprema pojedinačnih (internih i eksternih) i konsolidiranih financijskih izvještaja,
- priprema i kontrolira podatke za sastavljanje financijskih poreznih i ostalih izvještaja,
- priprema i kontrolira podatke za obračun poreznih obveza,
- provodi analizu financijskih planova,

Pod radnim iskustvom podrazumijeva se vrijeme provedeno u radnom odnosu na odgovarajućim poslovima nakon stjecanja određene kvalifikacije i pridružene razine sukladno Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO-u). Na natječaj se po jednakim uvjetima mogu prijaviti oba spola. Pojmovi koji imaju rodo značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na oba spola.

U prijavi na natječaj pristupnici trebaju obavezno navesti osobne podatke: ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-adresu, naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju te napomenu o povratu natječajne dokumentacije.

Prijavu na natječaj je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj je potrebno priložiti: životops, dokaz o traženoj stručnoj spremi (presliku diplome/svjedodžbe), elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu (ne stariju od mjesec dana), presliku osobne iskaznice ili domovnice te ostale potvrde o zadovoljavanju uvjeta/prednosti za radno mjesto (preslike ugovora o radu, odnosno odgovarajuće dokaze kojima se dokazuje zadovoljavanje uvjeta/prednosti za radno mjesto).

Kao dokaz o odgovarajućem poznavanju engleskog jezika prihvatiti će se uvjerenje, preslika ocjena ili vlastoručno potpisana izjava o ispunjavanju navedenog uvjeta, a kao dokaz o poznavanju rada na računalu prihvatiti će se preslika uvjerenja, potvrde ili drugi odgovarajući dokaz odnosno vlastoručno potpisana izjava kandidata o ispunjavanju navedenog uvjeta.

Sveučilište zadržava pravo provođenja provjere znanja, vještina i sposobnosti intervjuom ili praktičnim testiranjem pristupnika. U slučaju provedbe navedenih provjera pristupnici su im obvezni pristupiti, u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Povrat natječajne dokumentacije izvršit će se na zahtjev pristupnika. Pristupnik zahtjev treba navesti u tekstu prijave.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od dana objave natječaja koji je zadnji objavljen u odgovorajućim medijima. Prijave s priložima podnose se poštom na adresu: Sveučilište u Rijeci, Trg braće Mažuranića 10, Rijeka s obaveznom naznakom za natječaj - **naziv radnog mjesta** . Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni.

Sveučilište pridržava pravo, djelomično ili u cijelosti, poništiti natječaj i ne izabrati ni jednog kandidata bez posebnog obrazloženja.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17., 98/19., 84/21, 156/23.), dužni su uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 103. predmetnog Zakona, prema popisu na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), dužni su uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 49. predmetnog Zakona, prema popisu na poveznici:

https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis_dokaza_za_ostvarivanje_prava_prednosti_pri_zapo%C5%A1ljavanju-Zakon_o_civilnim_stradalnicima_iz_DR.pdf

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) u prijavi na natječaj dužni su se pozvati na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu. Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom koji se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje

<https://mrosp.gov.hr/najcesca-pitanja-i-odgovori-7348/zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-izaposljavanju-osoba-s-invaliditetom-7475/pod-kojim-uvjetima-osobe-s-invaliditetom-ostvaruju-prednost-pri-zaposljavanju-7477/7477>

Kandidati kojima hrvatski jezik nije materinji jezik moraju priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (razina B2) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

Prijavom na natječaj prijavitelji su izričito suglasni da Sveučilište u Rijeci kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure, sukladno odredbama Opće Uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

KLASA: 053-01/26-02/19
URBROJ: 2170-137-02-26-1
Rijeka, 16. lipnja 2026.

